



ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO
FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
ESCUELA DE INGENIERÍA DE EMPRESAS

TESIS DE GRADO

Previo a la obtención del Título de:

INGENIERO DE EMPRESAS

TEMA:

“PROYECTO DE FACTIBILIDAD PARA LA CREACIÓN DE LA EMPRESA DE LÁCTEOS AMAZONAS CÍA. LTDA., EN EL CANTÓN PASTAZA, PROVINCIA DE PASTAZA”.

Guido Renán Toapanta Manobanda

Riobamba – Ecuador

2013

CERTIFICACIÓN DEL TRIBUNAL

Certificamos que el presente trabajo titulado “Proyecto de Factibilidad para la Creación de la Empresa de Lácteos Amazonas Cía. Ltda., en el Cantón Pastaza, Provincia de Pastaza, ha sido revisada en su totalidad quedando autorizada su presentación.

Ing. Norberto Hernán Morales Merchán

DIRECTOR DE TESIS

Dr. Regis Ernesto Parra Proaño

MIEMBRO DEL TRIBUNAL

CERTIFICACIÓN DE AUTORÍA

Las ideas expuestas en el presente trabajo de investigación y que aparecen como propias son en su totalidad de absoluta responsabilidad del autor.

Guido Renán Toapanta Manobanda.

DEDICATORIA

Mi más profundo agradecimiento a Dios por haberme dado la vida y las fuerzas necesarias para continuar con mis objetivos.

A mis padres Oswaldo y Alicia y a mis hermanos quienes me inculcaron principios y valores y me brindaron su apoyo moral y económico durante el desarrollo de mi formación profesional.

A cada uno de nuestros docentes por haberme impartido sus sabios conocimientos.

AGRADECIMIENTO

Mi más profundo agradecimiento a la Escuela Superior Politécnica de Chimborazo, a la Facultad de Administración de Empresas y a la Carrera de Ingeniería de Empresas por abrirme la puerta para formarme como profesional.

Al Ing. Norberto Morales, Director de Tesis, Al Dr. Regis Parra, Miembro del Tribunal, al Ing. Oscar Granizo, Presidente del Tribunal, quienes con su aporte desinteresado permitieron la culminación de mi trabajo investigativo.

A todos los que me colaboraron de manera desinteresada y me apoyaron para la culminación de mi meta.

ÍNDICE DE CONTENIDO

	Pág.
Portada.....	I
Certificación del tribunal.....	II
Certificado de autoría.....	III
Dedicatoria.....	IV
Agradecimiento.....	V
Índice de Contenido.....	VI
Índice de Tablas.....	XIII
Índice de Gráficos.....	XVI
Índice de Anexos.....	XVII
Introducción	XIX
CAPÍTULO I.....	1
1. Generalidades del Proyecto.....	1
1.1. Antecedentes.....	1
1.2. Justificación.....	2
1.3. Objetivos.....	3
1.3.1. Objetivo General.....	3
1.3.2. Objetivos Específicos.....	3
1.4. Beneficiarios.....	3
1.5. Cobertura y contexto físico y geográfico.....	4
CAPÍTULO II.....	5
2. Estudio de Mercado.....	5
2.1. Generalidades.....	5
2.2. Objetivos del estudio de mercado.....	5
2.2.1. Objetivo General.....	5

2.2.2. Objetivos Específicos.....	5
2.3. Metodología para determinar la demanda y oferta.....	6
2.3.1. Análisis de la Demanda.....	6
2.3.1.1. Demanda Actual.....	6
2.3.1.2. Demanda Proyectada.....	8
2.3.2. Análisis de la Oferta.....	8
2.3.2.1. Oferta Proyectada.....	9
2.3.3. Análisis Comparativo entre la Oferta y Demanda.....	10
2.3.4. Participación en el Mercado.....	11
2.4. Segmentación del Mercado.....	11
2.4.1. Determinación del tamaño de la Muestra.....	13
2.4.1.1. Determinación del Número de Encuestas.....	14
2.5. Tabulación de las Encuestas.....	15
2.5.1. Análisis de Datos.....	15
2.6. Análisis de la Competencia.....	24
2.6.1. Competencia Local.....	24
2.7. Análisis de los canales de distribución.....	25
2.8. Productos sustitutos.....	25
2.9. Posicionamiento del Producto.....	25
2.10. Plan de Marketing.....	26
2.10.1. Producto.....	26
2.10.2. Precio.....	26
2.10.3. Distribución.....	26
2.10.4. Promoción.....	27
CAPÍTULO III.....	28
3. Estudio de Ingeniería.....	28
3.1. Diseño del producto.....	28
3.1.1. La Marca.....	28

3.1.2. Fundas de Polietileno.....	28
3.1.3. Etiqueta.....	29
3.2. Diagrama de Flujo del Proceso.....	30
3.2.1. Descripción de la operación de la leche pasteurizada.....	32
3.2.1.1. Recepción y filtrado.....	32
3.2.1.2. Estandarización.....	32
3.2.1.3. Pasteurización.....	33
3.2.1.4. Enfriamiento.....	33
3.2.1.5. Envasado.....	33
3.2.1.6. Almacenamiento.....	33
3.3. Control de calidad.....	33
3.3.1. Área de control de calidad.....	34
3.3.2. Área de recepción de la leche y enfriamiento.....	34
3.3.3. Área de Estandarización y Pasteurización.....	34
3.3.4. Área de envasado.....	35
3.3.5. Área de almacenamiento.....	35
3.4. Localización del proyecto.....	35
3.4.1. Macrolocalización.....	36
3.4.2. Microlocalización.....	37
3.4.2.1. Disponibilidad del mercado potencial.....	37
3.4.2.2. Disponibilidad de la materia prima.....	37
3.4.2.3. Disponibilidad de los servicios básicos.....	37
3.5. Dimensionamiento del área física.....	37
3.6. Selección de maquinaria y equipos.....	40
3.6.1. Área de producción.....	40
3.6.1.1. Pasteurizador – Adinox.....	40
3.6.1.2. Empacadora Ultralimpia – Adinox.....	41
3.6.1.3. Centrifuga Higienizadora – Adinox.....	42

3.6.1.4. Cámaras de almacenamiento – Adinox.....	43
3.6.2. Equipos de laboratorio.....	43
3.6.2.1. Pipeta.....	43
3.6.2.2. Lactodensímetro.....	44
3.6.2.3. Acidímetro.....	45
CAPÍTULO IV.....	46
4. Estudio organizacional.....	46
4.1. Filosofía de la empresa.....	46
4.1.1. La organización.....	46
4.1.2. Planeación estratégica de la empresa.....	47
4.1.2.1. Misión.....	47
4.1.2.2. Visión.....	47
4.2. Principios y valores corporativos.....	48
4.2.1. Principios.....	48
4.2.2. Valores.....	48
4.3. Política empresarial.....	50
4.3.1. Política organizacional.....	50
4.3.2. Política administrativa.....	51
4.3.3. Política de recursos humanos.....	51
4.3.4. Políticas de comercialización.....	52
4.3.5. Políticas de producción y calidad.....	53
4.4. Estructura orgánico funcional.....	54
4.5. Descripción de puestos.....	56
4.5.1. Funciones y responsabilidades.....	56
4.6. Dotación de Personal a la Organización.....	62
4.6.1. Reclutamiento de personal.....	62
4.6.1.1. Proceso de reclutamiento.....	63
4.6.1.2. Medio de reclutamiento.....	63

4.6.2. Selección de personal.....	63
4.6.2.1. Proceso de selección de personal.....	64
4.6.3. Entrevista de Análisis de puesto.....	65
4.7. Aspectos legales.....	66
4.7.1. La empresa.....	66
4.7.1.1. Nombre de la razón social.....	67
4.7.1.2. Tipo de empresa.....	67
4.7.1.3. Requisitos legales para la constitución.....	67
4.7.1.4. Trámites de la legalización de la compañía.....	69
4.7.2. Obtención de los permisos.....	70
4.7.2.1. Registro sanitario.....	70
4.7.2.1.1. Trámite de obtención de registro sanitario de alimentos.....	70
4.7.3. Registro de Marca.....	72
4.7.3.1. Requisitos para sacar la marca.....	72
4.7.4. Registro único de contribuyentes.....	73
4.7.4.1. Requisitos para obtener el RUC para las microempresas.....	73
4.7.5. Registro de Patente Municipal.....	74
4.7.5.1. Requisitos para obtener la patente municipal.....	74
4.7.6. Registro Cuerpo de bomberos del Cantón Pastaza.....	75
4.7.6.1. Requisitos para obtener el permiso de funcionamiento de industrias.....	75
4.7.7. Registro en el Ministerio de Salud del Ecuador.....	76
4.7.7.1. Requisitos para establecimientos nuevos.....	76
4.7.8. Registro en el Instituto Ecuatoriano de Normalización.....	77
CAPÍTULO V.....	80
5. Estudio económico – financiero.....	80
5.1. Plan de inversión.....	80
5.1.1. Activos.....	80
5.1.2. Activos intangibles.....	81

5.1.3. Capital de trabajo operativo, administrativo y de ventas.....	81
5.1.4. Inversión total.....	82
5.2. Ingresos.....	83
5.2.1. Proyección de ingresos.....	83
5.3. Egresos.....	86
5.3.1. Costo del proyecto.....	86
5.3.1.1. Costo de materia prima.....	87
5.3.1.1.1. Materia prima.....	87
5.3.2. Costo de materiales directos.....	88
5.3.2.1. Costo de Equipo indirecto.....	89
5.3.2.2. Costos de Materiales Directos Total.....	90
5.3.3. Costo de suministros y servicios.....	90
5.3.3.1. Costos de suministros área de producción.....	90
5.3.3.2. Costo de suministros área administrativa.....	91
5.4. Depreciación de los activos de la empresa Lácteos Amazonas Cía. Ltda.116.....	92
5.4.1. Depreciación área de producción.....	93
5.4.2. Depreciación área administrativa.....	94
5.4.3. Depreciación área de ventas.....	95
5.4.4. Depreciación total.....	96
5.4.5. Depreciación agrupadas proyectadas.....	98
5.5. Amortización de activos intangibles.....	99
5.6. Gastos.....	99
5.6.1. Gasto del área de producción.....	100
5.6.2. Gasto área administrativa.....	101
5.6.3. Gasto área de ventas.....	102
5.6.4. Proyección de los gastos de nómina total de la empresa Lácteos Amazonas Cía. Ltda.....	103

5.7.	Costos de fabricación.....	104
5.7.1.	Costos de fabricación de producto de medio litro de leche UHT.....	104
5.7.2.	Costo de fabricación de producto de litro de leche UHT.....	104
5.7.3.	Costo de fabricación de la línea de producción de leche UHT.....	105
5.8.	Costo total.....	105
5.8.1.	Costo total del producto de medio litro de leche UHT.....	105
5.8.2.	Costo total del producto de litro de leche UHT.....	107
5.8.3.	Costo total de la línea de producción de la leche UHT.....	108
5.9.	Estructura del Costo.....	109
5.9.1.	Estructura del costo del producto de medio litro de leche UHT.....	109
5.9.2.	Estructura del costo del producto de litro de leche UHT.....	109
5.9.3.	Estructura del costo de la línea de producción de la leche UHT.....	111
5.9.4.	Proyección de los costos Fijos y Variables.....	112
5.10.	Financiamiento.....	113
5.11.	Estados financieros.....	114
5.11.1.	Estado de situación inicial.....	114
5.11.2.	Estado de resultados.....	116
5.11.3.	Proyección de los estados de resultados de la empresa Lácteos Amazonas Cía. Ltda.	117
5.12.	Punto de equilibrio.....	118
5.12.1.	Punto de equilibrio del producto de medio litro de leche UHT.....	118
5.12.2.	Punto de equilibrio del producto de litro de leche UHT.....	120
5.12.3.	Punto de equilibrio de la línea de producción de leche UHT.....	121
5.13.	Flujo de fondos netos.....	123
	CAPÍTULO VI.....	125
6.	Evaluación financiera.....	125
6.1.	Tasa de rendimiento económica mínima aceptable.....	125
6.1.1.	Valor actual neto (VAN).....	126

6.1.2. Tasa interna de retorno (TIR).....	127
6.1.3. Periodo de recuperación de la inversión.....	128
6.1.4. Relación beneficio/costo (RB/C)	130
6.2. Índices financieros.....	132
6.2.1. Índice de solvencia a largo plazo.....	132
6.2.2. Índice de rentabilidad.....	134
6.3. Evaluación social.....	135
6.4. Impacto social.....	136
CAPÍTULO VII.....	138
7. Conclusiones y Recomendaciones.....	138
7.1. Conclusiones.....	138
7.2. Recomendaciones.....	139
Resumen.....	140
Abstract.....	142
Bibliografía.....	144
Linkografías.....	145
Anexos.....	146

ÍNDICE DE TABLAS

No.	Título	Pág.
1.	Demanda histórica de la leche.....	6
2.	Porcentaje de consumo de la leche.....	7
3.	Demanda actual.....	7
4.	Demanda proyectada.....	8
5.	Destino de la leche del mes de abril del 2103.....	9
6.	Oferta histórica de la leche.....	9
7.	Oferta proyectada.....	10
8.	Demanda insatisfecha.....	10

9. Segmentación de mercado.....	12
10. Áreas encuestadas.....	14
11. Edad de los encuestados.....	15
12. Genero.....	16
13. Consume usted leche.....	16
14. Con que frecuencia usted consume leche.....	17
15. La leche que usted consume es.....	18
16. En qué lugar compra usted la leche.....	19
17. En qué presentación usted consume la leche.....	20
18. Qué precio paga usted por la leche pasteurizada de ½ litro y 1 litro.....	21
19. Cuantas personas habitan en su hogar.....	22
20. De las siguientes marcas cuál de ellas usted consume.....	23
21. Productos sustitutos.....	25
22. Diagrama de flujo de la Producción de leche UHT.....	30
23. Resumen Propuesto de resultado de la Producción de leche UHT.....	31
24. Secuencia de la operación de la leche pasteurizada	32
25. Puesto Gerente General.....	56
26. Puesto de secretaria.....	57
27. Puesto jefe de producción.....	57
28. Puesto jefe de talento humano.....	58
29. Puesto de contador.....	59
30. Puesto jefe marketing.....	59
31. Puesto de operadores de producción.....	60
32. Puesto de guarda almacén.....	61
33. Puesto personal de limpieza.....	61
34. Puesto de chofer.....	61
35. Evaluación de la entrevista.....	65
36. Activos.....	80
37. Activos intangibles.....	81
38. Capital de Trabajo Operativo, Administrativo y de Ventas.....	81
39. Inversión Total.....	82
40. Proyección de ventas año 2013.....	83

41. Proyección de ventas año 2014.....	84
42. Proyección de ventas año 2015.....	84
43. Proyección de ventas año 2016.....	85
44. Proyección de ventas año 2017.....	85
45. Proyección de ventas año 2018.....	86
46. Materia Prima.....	88
47. Costo de Materiales Directos.....	88
48. Material directo Valores diarios.....	89
49. Equipo indirecto.....	89
50. Costo de materiales directos total.....	90
51. Costo de suministros área de producción.....	91
52. Costo de suministros área administrativa.....	92
53. Depreciación área de producción.....	93
54. Depreciación área administrativa.....	94
55. Depreciación área de ventas.....	95
56. Depreciación total de activos.....	96
57. Depreciación agrupadas proyectadas.....	98
58. Amortización de activos intangibles.....	99
59. Gastos departamento de producción.....	100
60. Gastos departamento administrativo.....	101
61. Gastos departamento de ventas.....	102
62. Proyección de Gastos de nómina total de la empresa.....	103
63. Costo de fabricación producto medio litro de leche UHT.....	104
64. Costo de fabricación producto de litro de leche UHT.....	104
65. Costo de fabricación de la Línea de producción de la leche UHT.....	105
66. Costo total del medio litro de leche UHT.....	106
67. Costo total del litro de leche UHT.....	107
68. Costo total de línea de producción de leche UHT.....	108
69. Estructura del costo de medio litro de leche UHT.....	109
70. Estructura del costo de litro de leche UHT.....	110
71. Estructura del costo de la línea de producción de leche UHT.....	111
72. Proyección de los costos fijos y variables.....	112

73. Tabla de amortización del financiamiento.....	113
74. Pago del préstamo por año.....	114
75. Estado de situación financiera.....	115
76. Estado de resultados.....	116
77. Estado de resultados proyectados.....	117
78. Flujo de fondos netos.....	123
79. Periodo de recuperación de la inversión.....	128
80. Tiempo de recuperación de la inversión.....	130
81. Relación beneficio / costo.....	131
82. Impacto Social.....	137

ÍNDICE DE GRÁFICOS

No.	Título	Pág.
1.	Edad de los encuestados	15
2.	Genero.....	16
3.	Consume usted leche.....	17
4.	Frecuencia de consumo de la leche.....	18
5.	La leche que consume usted es.....	19
6.	En qué lugar compra la leche.....	20
7.	En qué presentación consume leche.....	21
8.	Precio que paga por la leche pasteurizada.....	22
9.	Personas que habitan en un hogar.....	23
10.	De las siguientes marcas cuál de ellas usted consume.....	24
11.	Canal de distribución.....	27
12.	Etiqueta.....	29
13.	Macrolocalización.....	36
14.	Microlocalización.....	37
15.	Distribución de la Planta de la Empresa Lácteos Amazonas Cía. Ltda.....	39
16.	Pasteurizador.....	40
17.	Empacadora Ultralimpia.....	41
18.	Centrifuga Higienizadora.....	42

19. Cámaras de almacenamiento.....	43
20. Pipeta.....	44
21. Lactodensímetro.....	44
22. Acidímetro.....	45
23. Misión.....	47
24. Visión.....	47
25. Organigrama estructural.....	54
26. Organigrama funcional.....	55
27. Punto de equilibrio del producto de medio litro de leche UHT.....	119
28. Punto de equilibrio del producto de litro de leche UHT.....	120
29. Punto de equilibrio de la línea de producción de leche UHT.....	122
30. Evaluación social.....	135

ÍNDICE DE ANEXOS

No.	Título	Pág.
1.	Cuestionario para conocer la preferencia de consumo de la leche.....	147
2.	Modelo de cuestionario para evaluación de puesto.....	149
3.	Ejemplo tentativo de la denominación de la empresa.....	151
4.	Contrato de la constitución de la empresa.....	152
5.	Modelo de solicitud para el registro sanitario.....	163
6.	Modelo para el registro de patente municipal.....	165
7.	Modelo de solicitud para obtener el registro de calidad INEN.....	167
8.	Proyección de ventas año 2019.....	170
9.	Proyección de ventas año 2020.....	170
10.	Proyección de ventas año 2021.....	171
11.	Proyección de ventas año 2022.....	172
12.	Proyección de los servicios básicos área de producción año 2014.....	172
13.	Proyección de los servicios básicos área de producción año 2015.....	173
14.	Proyección de los servicios básicos área de producción año 2016.....	174
15.	Proyección de los servicios básicos área de producción año 2017.....	174

16. Proyección de los servicios básicos área de producción año 2018.....	175
17. Proyección de los servicios básicos área de producción año 2019.....	176
18. Proyección de los servicios básicos área de producción año 2020.....	176
19. Proyección de los servicios básicos área de producción año 2021.....	177
20. Proyección de los servicios básicos área de producción año 2022.....	178
21. Proyección de los servicios básicos área administrativa año 2014.....	178
22. Proyección de los servicios básicos área administrativa año 2015.....	179
23. Proyección de los servicios básicos área administrativa año 2016.....	180
24. Proyección de los servicios básicos área administrativa año 2017.....	180
25. Proyección de los servicios básicos área administrativa año 2018.....	181
26. Proyección de los servicios básicos área administrativa año 2019.....	182
27. Proyección de los servicios básicos área administrativa año 2020.....	182
28. Proyección de los servicios básicos área administrativa año 2021.....	183
29. Proyección de los servicios básicos área administrativa año 2022.....	184

INTRODUCCIÓN.

En los últimos años se ha visto un cambio en la tendencia de la dieta alimenticia. A nivel mundial la industria de producción de alimentos está dedicando grandes esfuerzos a la producción y comercialización de productos elaborados a base de la leche de vaca.

En el Cantón Pastaza, los productos derivados de la leche que se expende se realizan de manera casera y artesanal, por lo que se ve la necesidad de implementar una producción de leche ultrapasteurizada que cubra las desventajas de este proceso y se mejore la calidad del producto final.

Al implementar el estudio de la creación de la empresa se debe tener en cuenta el estudio de mercado donde debe existir una demanda insatisfecha y contar con tecnología de última generación que permita realizar los procesos más eficientes para obtener un producto de la leche ultrapasteurizada de la mejor calidad para satisfacer los requerimientos de cliente y por lo tanto obtener una mayor rentabilidad.

Analizar el estudio financiero para verificar si el proyecto es viable, ya que al utilizar los indicadores como el Valor Actual Neto y el Tasa Interna de Retorno, se apareciera valores positivos para el presente proyecto, lo que significa que el proyecto es factible para la creación de la empresa en el Cantón Pastaza.

CAPÍTULO I

1. GENERALIDADES DEL PROYECTO.

1.1. Antecedentes

La necesidad de atender la creciente demanda de alimentos para una población mundial en expansión tiende a eclipsar la necesidad paralela de que la calidad de los alimentos responda a los requisitos nutricionales establecidos. La falta de proteínas de alta calidad es una de las deficiencias fundamentales del alimento consumido por la mitad de la población mundial.

La leche es la única materia prima proporcionada por la naturaleza para servir exclusivamente como fuente de alimentación. La composición de la leche determina su calidad nutritiva y varía en función de raza, alimentación, edad, periodo de lactación, época del año y sistema de ordeño de la vaca, entre otros factores.

Su principal componente es el agua, seguido fundamentalmente por grasa, proteínas e hidratos de carbono (lactosa principalmente). Así mismo, contiene moderadas cantidades de vitaminas (A, D, y vitaminas del grupo B, especialmente B1, B2, B6 y B12) y minerales (fósforo, calcio, zinc y magnesio).

La calidad de la leche y de sus derivados, es un factor importante en la determinación de la competitividad del sector lácteo nacional, lo cual rige su manejo y establece los procedimientos para su conservación. Para la industria láctea, la leche es una materia prima donde la grasa, la proteína, la lactosa, etc., son utilizadas en proporciones variables en la fabricación de productos. Además los criterios de calidad de la leche también pueden estar influenciados por el proceso de elaboración, el tipo de producto, el mercado y la organización interna de la empresa.

En los actuales momentos existen pocas industrias productoras de leche UHT (Leche larga vida) debido a su alto costo de producción entre las que se destacan: Toni, Parmalat, Nestlé, Rey Leche, Andina, Nutrileche, Supermaxi, pero la

mayoría de las industrias lácteas del Ecuador optan por elaborar leche pasteurizada.

La producción láctea se agrupa en el centro y norte de la Sierra con un 73% debido a las condiciones climáticas que hacen favorable la obtención de una leche de mejor calidad, seguido de la Costa con un 19% y el Oriente con el 8%.

1.2. JUSTIFICACIÓN

He visto la necesidad de proponer nuevas alternativas de producción y comercialización de productos lácteos, debido a que en la Provincia del Pastaza no existe una empresa que se dedique a la producción y comercialización de leche Ultra – Pasteurizada (UHT), por esto es la propuesta que se realiza en crear la Empresa **“LÁCTEOS AMAZONAS CÍA. LTDA.”** En el Cantón Pastaza, Parroquia Fátima, para procesar y comercializar leche larga vida (UHT) de la mejor calidad y con tecnología de última generación.

Se menciona que en toda la provincia de Pastaza existe cuatro empresas dedicada a la producción de quesos y yogurt, más no específicamente a la producción de leche Ultra – Pasteurizada.

Para la realización del presente proyecto de factibilidad se cuenta con el respaldo de los Ganaderos de la Parroquia el Triunfo, de la Parroquia Fátima, de la Parroquia 10 de Agosto y de la Parroquia Veracruz, quienes se comprometen a abastecer de materia prima a la planta.

El presente proyecto permitirá ofertar un producto de excelente calidad a nuestros clientes, además contribuye al desarrollo económico de la población, y a través de la producción y comercialización de la leche ultrapasteurizada en la provincia obtendremos un adecuado ingreso económico.

1.3. OBJETIVOS.

1.3.1. Objetivo General.

- “Realizar un estudio de factibilidad para la creación de la empresa de Lácteos Amazonas Cía. Ltda. En el Cantón Pastaza, Provincia de Pastaza”.

1.3.2. Objetivos específicos.

1. Elaborar el estudio de mercado para determinar la demanda insatisfecha de producto Lácteo en el Cantón Pastaza.
2. Proyectar el estudio técnico para la creación de la planta procesadora de Leche en el Cantón Pastaza.
3. Realizar el estudio organizacional y Base Legal estableciendo la Organización Legal y Administrativa.
4. Diseñar el estudio económico – financiero que nos permita determinar costes e ingresos del proyecto.
5. Evaluar el proyecto para determinar su viabilidad.

1.4. BENEFICIARIOS.

Los beneficiarios indirectos de este proyecto van hacer los habitantes del Cantón Pastaza puesto que buscan una buena calidad en la leche Ultra - Pasteurizada y un precio razonable que esté al alcance de todos; además lo puede consumir desde un niño hasta una persona de la tercera edad sin límites de edad, ni condición socioeconómica.

Los beneficiarios directos del proyecto van hacer los inversionistas debido que a través de la inversión como resultado van obtener un rentabilidad en un determinado tiempo, además de los productores de la leche que es la principal materia prima para elaborar el producto final ya que la empresa se compromete en pagar un precio establecido por litro de leche de buena calidad de los diferentes sectores del Cantón.

1.5. COBERTURA Y CONTEXTO FÍSICO Y GEOGRÁFICO.

El mercado inicial será la ciudad de Pastaza y sus alrededores, y demás provincias de la región del oriente ecuatoriano directamente accesibles desde donde se ubicara la empresa. La oportunidad en el mercado consiste en satisfacer las necesidades de los consumidores en cuanto a la demanda de leche ultra - pasteurizada ofertando el producto de buena calidad, y a precios justos.

Actualmente existen otros productos similares en el mercado, pero muchos de estos la calidad adecuada para asegurar la salubridad de los consumidores. Pero también existen otros productos que cuentan con las condiciones adecuadas de salubridad, pero los precios son altos. Los primeros se comercializan en los mercados populares y los segundos son comercializados en supermercados, tiendas y despensas.

Los productores populares venden a un promedio de \$ 0,50 centavos el litro de leche, este no cuenta con registro sanitario, lo hacen en fundas o envases de plástico que están sin marca ni imagen que lo identifique.

Los productos que ingresan a los supermercados, tiendas y despensas se comercializa al público con los precios de \$ 0,95 y 1,00 dólar el litro de leche estos productos corresponde a las empresas que están situadas en la zona sierra centro y una empresa de la Provincia de Napo, los cuales cuentan con registro sanitario y con marca que los identifica.

La empresa Lácteos Amazonas Cía. Ltda. Estará localizada en la Parroquia Fátima del Cantón Pastaza, a 15 minutos de la capital provincial de Pastaza y muy cercano a otras parroquias la Libertad, la Florida, Vicente Hugo Ortiz, San José, Veracruz, la Esperanza, Diez de Agosto, el Triunfo, Simón Bolívar, Tarqui, Shell y Mera entre otros.

La planta se ubicara a pocos metros de la carretera Panamericana Puyo – el Fátima – el Tena, esta vía está en buenas condiciones que permite un rápido enlace con las diferentes poblaciones y ciudades antes citadas.

CAPÍTULO II

2. ESTUDIO DE MERCADO.

2.1. Generalidades.

El estudio de mercado es un método de investigación para recopilar, analizar e informar los hallazgos relacionados con una situación específica en el mercado¹, el estudio servirá para tomar la decisión sobre la introducción al mercado del nuevo producto. Se buscará conocer tanto el mercado real, compuesto por actuales compradores, como el potencial, que incluirá todos aquellos que podrían incorporarse como compradores en el futuro.

La información obtenida sobre los cambios en la conducta del consumidor, en los hábitos de compra y en sus opiniones es confiable para minimizar el riesgo del negocio, distinguir los problemas y oportunidades, identificar las oportunidades de ventas, y conocer cuál es el espacio que ocupa un bien en este mercado, información que será utilizada como guía para el desarrollo de estrategias futuras.

2.2. OBJETIVOS DEL ESTUDIO DE MERCADO.

2.2.1. Objetivo General.

- Determinar la demanda insatisfecha de la leche Ultra – Pasteurización larga vida (UHT). En el Cantón Pastaza.

2.2.2. Objetivos específicos.

- a) Conocer las características y ubicación de los posibles consumidores.
- b) Determinar el tamaño de la demanda insatisfecha y potencial del proyecto.
- c) Identificar los canales de distribución más adecuados para su correspondiente comercialización.
- d) Confirmar la posibilidad de introducir un nuevo producto en el mercado identificando las tendencias estratégicas que permitirán posicionar el producto.

¹ Agencia Federal para el Desarrollo de la Pequeña Empresa

2.3. METODOLOGÍA PARA DETERMINAR LA DEMANDA Y OFERTA.

2.3.1. Análisis de la Demanda.

Se entiende como demanda la cantidad de bienes o servicios que el mercado requiere o solicita para buscar la satisfacción de una necesidad específica a un precio determinado.

La demanda es por lo tanto la fuente de potenciales ingresos de un proyecto, por lo que conocerla para poderla satisfacerla constituye un reto fundamental al momento de escoger entre diferentes alternativas de inversión².

Como se ha podido determinar la demanda de este producto es amplio debido a que forma parte de la dieta del consumo diario de cada ser humano.

Tabla No: 01 Demanda Histórica.

DEMANDA HISTÓRICA	
2003	3.597.125
2004	3.727.591
2005	3.862.788
2006	4.002.889
2007	4.148.072
2008	4.298.520
2009	4.454.425
2010	4.615.984
2011	4.783.404
2012	4.956.895

Elaborado por: Guido Toapanta.

2.3.1.1. Demanda Actual.

Para calcular la demanda actual para la leche se toma en cuenta los datos obtenidos a través de las encuestas realizadas a los consumidores para determinar con qué frecuencia y cuanta leche consumen.

² Luis Cruz y Paúl Noboa, 2002, Diseño y Evaluación de Proyectos, Corporación Financiera Nacional.

Tabla No: 02 Porcentaje de Consumo de la Leche.

Si	328	86,77%
No	50	13,23%
TOTAL	378	100,00%

Fuente: Encuestas.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Se puede observar que el 86,77% del total de personas encuestadas (328 personas consumen leche para su alimentación. Una vez conocido el porcentaje de consumo de la leche lo multiplicamos este porcentaje por el mercado objetivo al cual va dirigido el producto.

Mercado objetivo: 21.535 personas * 86,77% de consumo = 18.686 personas que consumen leche.

Luego se realiza la tabla para conocer la frecuencia y cantidad de consumo de la leche utilizando la pregunta 2 y 5 de las encuestas realizadas en el estudio de mercado.

Tabla No: 03 Demanda Actual.

Cantidad	Días	Semana	Mensual	Anual	Frecuencia	Demanda Parcial
1 litro	1	7	28	336	256	86.016
1/2 litro		1,2	4,8	57,6	72	4.147,2
TOTAL					328	90.163,2

Fuente: Encuestas.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Una vez conocido los valores de la demanda actual se le aplicara la siguiente fórmula para conocer el consumo de leche por persona al año.

$$D.A = \frac{\text{Demanda Actual.}}{\text{N° de Personas que consumen leche.}}$$

$$D.A = \frac{90163,2}{328}$$

D.A= 275 Litros que consume por persona al año.

D.A= N° de Población que consume leche * Consumo por persona al año.

Demanda Actual = 18.686 * 275

Demanda Actual = 5.136,679

2.3.1.2. Demanda Proyectada.

Para el cálculo de la demanda proyecta se toma en cuenta los siguientes datos:

El valor de la demanda actual esto se multiplica por la tasa de crecimiento poblacional que es el 3,5% de la ciudad de Pastaza de acuerdo a los datos proporcionados por el (INEC), realizando estos cálculos obtendremos los siguientes valores:

Tabla No: 04 Demanda Proyectada.

DEMANDA PROYECTADA	
2013	5.136.679
2014	5.316.462
2015	5.502.539
2016	5.695.127
2017	5.894.457
2018	6.100.763
2019	6.314.290
2020	6.535.290
2021	6.764.025
2022	7.000.766

Fuente: Encuestas.

Elaborado por: Guido Toapanta.

2.3.2. Análisis de la Oferta.

La oferta es la cantidad de bienes o servicios que un cierto número de oferentes están dispuestos a poner a disposición del mercado a un precio determinado³.

³Gustavo Camelos, 2008, Dirección Integrada de Proyectos. Pág. 31

La producción de leche es ampliamente en nuestro país, especialmente en la región interandina y existen muchas empresas dedicadas al procesamiento de la leche Ultra – Pasteurizada a nivel del Ecuador pero dentro de la Provincia de Pastaza aún no existe una empresa dedicada a este tipo de producción, por lo que el mercado es abastecido por empresas de otras Provincias.

Tabla No: 05 Destino de la leche del mes de abril del año 2013.

Destino	Litros/Diario	Porcentaje
Leche Industrializada	3920	35%
Leche Cruda (Sin Pasteurizar)	3472	31%
Alimentación de Terneros	2576	23%
Otros (Queso, Yogurt)	1232	11%

Fuente: MAGAP (Ministerio de Agricultura, Ganadería, Acuacultura y Pesca.)

Tabla No: 06 Oferta Histórica.

OFERTA HISTÓRICA	
2003	621.523
2004	675.568
2005	734.314
2006	798.167
2007	867.573
2008	943.014
2009	1.025.015
2010	1.114.147
2011	1.211.029
2012	1.316.336

Fuente: MAGAP (Ministerio de Agricultura, Ganadería, Acuacultura y Pesca).

2.3.2.1. Oferta Proyectada.

Para proyectar la oferta debemos tomar en cuenta los siguientes datos:

Se le tomara un porcentaje de la producción total de leche para este proyecto lo tomaremos el 35% de la leche cruda sin pasteurizar esto nos servirá como año base, luego se multiplica este valor por la tasa de crecimiento poblacional del

3,5% para la ciudad de Pastaza datos proporcionados por el (INEC), del censo 2010.

Tabla No: 07 Oferta Proyectada.

OFERTA PROYECTADA	
2013	1.430.800
2014	1.480.878
2015	1.532.709
2016	1.586.354
2017	1.641.876
2018	1.699.342
2019	1.758.819
2020	1.820.377
2021	1.884.090
2022	1.950.034

Fuente: Encuestas.

Elaborado por: Guido Toapanta.

2.3.3. Análisis Comparativo entre la Demanda y la Oferta.

Es necesario hacer un análisis comparativo entre la oferta y la demanda; es decir hacer un balance entre la oferta y la demanda. Se puede captar un espacio en el mercado siempre que la demanda global sea mayor que la oferta global, en cuyo caso se ha determinado la existencia de la demanda insatisfecha⁴

Tabla No: 08 Demanda Insatisfecha.

DEMANDA INSATISFECHA			
AÑOS	DEMANDA	OFERTA	DEMANDA INSATISFECHA
2013	5.136.679	1.430.800	3.705.879
2014	5.316.462	1.480.878	3.835.584
2015	5.502.539	1.532.709	3.969.830
2016	5.695.127	1.586.354	4.108.774
2017	5.894.457	1.641.876	4.252.581
2018	6.100.763	1.699.342	4.401.421
2019	6.314.290	1.758.819	4.555.471
2020	6.535.290	1.820.377	4.714.912
2021	6.764.025	1.884.090	4.879.934
2022	7.000.766	1.950.034	5.050.732

Fuente: Tabla 04 y Tabla 07.

Elaborado por: Guido Toapanta.

⁴Gustavo Camelos, 2008, Dirección Integrada de Proyectos, Pág. 32.

2.3.4. Participación en el mercado.

La participación en el mercado está dado por la demanda insatisfecha y la capacidad de producción de la empresa que vaya a oferta el producto en el mercado.

La empresa empezara produciendo la cantidad de 3920 litros de leche diario.

$$600 * 20 \text{ días} = 12.000 \text{ litros mes}$$

$$12.000 * 12 \text{ meses} = 144.000 \text{ litros año}$$

$$\begin{array}{l} \text{P.M} = \frac{\text{DEMANDA INSATISFECHA}}{\text{CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN}} \\ \\ \text{P.M} = \frac{3.705.879}{144.000} \end{array} \begin{array}{l} \nearrow 100\% \\ \searrow X \end{array}$$
$$\text{P.M} = \frac{144.000}{3.705.879}$$

$$\text{Participación en el mercado} = 0,0388 * 100$$

$$\text{Participación en el Mercado} = 3,88\%$$

2.4. SEGMENTACIÓN DEL MERCADO.

Primero determinaremos el mercado global mediante datos obtenidos en el INEC⁵ de acuerdo al último censo del año 2010.

Población de la Provincia de Pastaza: 83.933 habitantes.

Una vez conocido el mercado global identificaremos el mercado objetivo donde va estar dirigido el producto.

⁵ INEC 2010: Instituto Nacional de Estadísticas y Censo.

Tabla No: 09 Segmentación de Mercado.

Años	Hombre	Mujer	Total
De 10 a 14 años	5140	5068	10208
De 15 a 19 años	4836	4412	9248
De 20 a 24 años	3810	3709	7519
De 25 a 29 años	3279	3443	6722
De 30 a 34 años	2783	2916	5699
De 35 a 39 años	2478	2530	5008
De 40 a 44 años	1954	1953	3907
De 45 a 49 años	1714	1750	3464
De 50 a 54 años	1376	1388	2764
De 55 a 59 años	1121	1029	2150
De 60 a 64 años	923	862	1785
De 65 a 69 años	701	712	1413
TOTAL	30.115	29.772	59.887

Fuente: INEC (Instituto Nacional de Estadísticas y Censo).

Estos datos corresponde al total de la provincia de Pastaza que comprende las edades de 10 a 69 años, el proyecto solo tomara en cuenta el Cantón Pastaza, Zona Urbana, según los datos proporcionados por el INEC a la ciudad de Pastaza le corresponde el 71,35% de la población total y la Zona Urbana de Pastaza está conformada por el 50,4%.

Para obtener el número de habitantes de la ciudad de Pastaza realizamos la siguiente operación:

$$59.887 * 71,35\% = 42.729 \text{ habitantes.}$$

Mediante la operación realizada hemos obtenida el número de habitantes de la ciudad de Pastaza que corresponde a 42.729 habitantes.

Con el dato obtenido nos corresponde calcular el número de habitantes de la Zona Urbana de la ciudad de Pastaza.

$$42.729 * 50,4\% = 21.535 \text{ habitantes.}$$

De esta manera podemos determinar nuestro mercado objetivo que es de 21.535 habitantes de la Zona Urbana de la Ciudad de Pastaza, este mercado está comprendido por amas de casa, empleados ejecutivos, estudiantes.

2.4.1. Determinación del Tamaño de la Muestra.⁶

Una vez determinado el segmento de mercado a investigarse se aplicó el método del muestreo Aleatorio Simple que es la siguiente formula.

$$n = \frac{N Z^2 p q}{E^2(N-1) + Z^2 p q}$$

En dónde;

n: Tamaño de la Muestra

N: Tamaño del Universo o Población.

Z²: Coeficiente cuyo valor es función del nivel de confianza requerido por el investigador.

En este caso el nivel de confianza es del 95%.

En la siguiente tabla se da la relación que existe entre el nivel de confianza, que es una probabilidad y el valor q toma Z y Z².

Nivel de confianza	75%	80%	85%	90%	95%	95,50%	99%
Constante	1,15	1,28	1,44	1,65	1,96	2	2,58

E: Error máximo admitido, que en el caso de la proporción se da en porcentaje. Es un valor fijado por el investigador.

El porcentaje de error, que se aplicó para la determinación de la muestra es de 5%.

⁶ Gustavo Camelos, 2008, Dirección Integrada de Proyectos, Pág. 28.

p: Probabilidad de aceptación deseada para el producto.

q: Probabilidad de rechazo para el producto.

2.4.1.1. Determinación del Número de Encuestas.

$$n = \frac{NZ^2 p q}{E^2 (N-1) + Z^2 p q}$$

N: 21.535

Z²: 1,96

E: 5%

p: 0,5

q: 0,5

$$n = \frac{(21.535) (1,96)^2 (0,5) (0,5)}{(0,05)^2 (21.535-1) + (1,96)^2 (0,5) (0,5)}$$

$$n = \frac{20.682,214}{54,7954}$$

$$n = 377,444$$

$$n = \mathbf{378 \text{ encuestas.}}$$

Consideraciones sobre las encuestas. Del total de las 378 encuestas obtenidas como resultado de la muestra, se ha considerado distribuir de la siguiente manera:

Tabla No: 10 Áreas Encuestadas.

Área	N° Encuesta	Porcentaje
Instituciones	126	33,33%
Colegios	126	33,33%
Hogares	126	33,33%
TOTAL	378	100%

2.5. TABULACIÓN DE LAS ENCUESTA.

La tabulación se realizó mediante una clasificación por secciones de las encuestas utilizando el conteo manual, modelo de la encuesta (**ver Anexo N°: 01**).

A continuación se presenta los resultados obtenidos de las encuestas aplicadas para el proyecto de la creación de la empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., en el Cantón Pastaza.

2.5.1. Análisis de Datos.

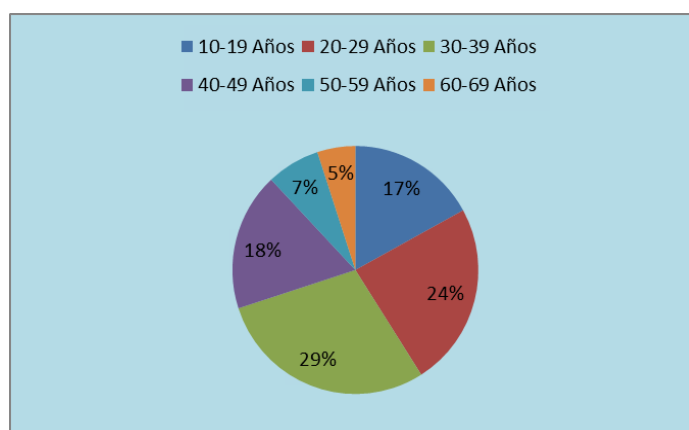
Tabla N°: 11 Edad de los encuestados.

RANGO DE EDAD	CANTIDAD	PORCENTAJE
10-19 Años	64	17%
20-29 Años	91	24%
30-39 Años	110	29%
40-49 Años	68	18%
50-59 Años	26	7%
60-69 Años	19	5%
TOTAL	378	100%

Fuente: Encuestas.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Gráfico N°: 01 Edad de los encuestados.



Fuente: Encuestas.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Interpretación.

Como se puede observar en el gráfico que el rango de edades de 10 a 19 años ocupa un 17% que son de estudiantes de colegios y universitarios, el rango de 20 a 29 años ocupa 24% pertenecen a los servidores públicos, el rango de 30 a 39 años ocupa el 29% representa los servidores públicos y privados, el rango de 40 a

49 años ocupa a las 18%, el rango de 50 a 59 años ocupa el 7% y el rango de 60 a 69 años ocupa el 5 % todos estos pertenece a los hogares.

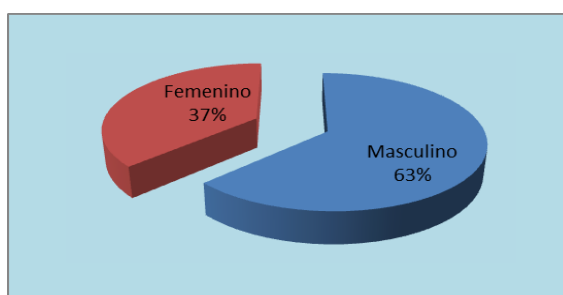
Tabla No: 12 Género

Genero	Cantidad	Porcentaje
Masculino	238	63%
Femenino	140	37%
TOTAL	378	100%

Fuente: Encuestas.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Gráfico No: 02 Género



Fuente: Encuestas.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Interpretación.

De acuerdo a las encuestas realizadas 238 personas fueron de género masculino lo que ocupa el 63%, y 140 personas fueron de género femenino lo que ocupa el 37% del total del 100% de la población encuetada.

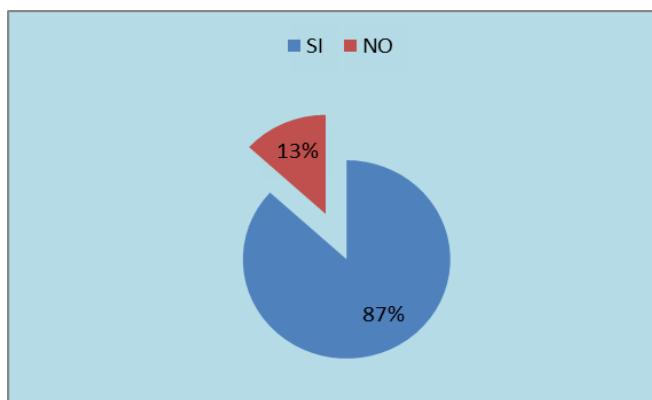
Tabla No: 13 ¿Consume usted leche?

Respuesta	Cantidad	Porcentaje
Si	328	87%
No	50	13%
TOTAL	378	100%

Fuente: Encuestas.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Gráfico No: 03 ¿Consume usted leche?



Fuente: Encuestas.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Interpretación.

En esta pregunta nos podemos dar cuenta de que del total de 378 personas tan solo a 328 personas les gusta la leche lo que pertenece a un 87% del 100% de la población encuestada, y 50 personas no les gusta el consumo de la leche este pertenece al 13% del 100% de población encuestada.

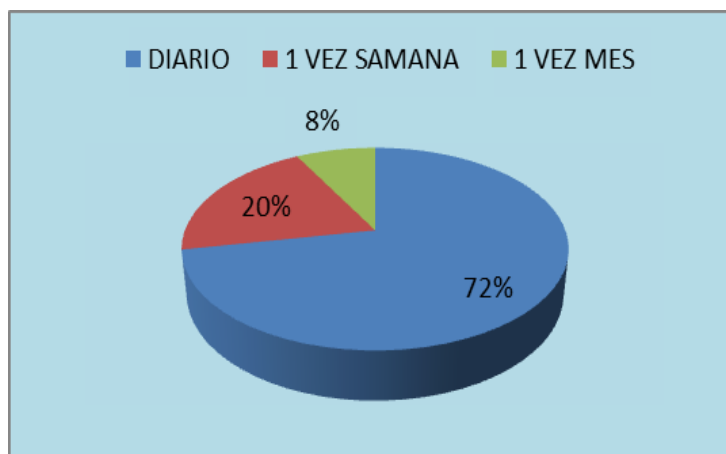
Tabla No: 14 ¿Con qué frecuencia usted consume la leche?

Respuesta	Cantidad	Porcentaje
Diario	236	72%
1 Vez Semana	66	20%
1 Vez Mes	26	8%
TOTAL	328	100%

Fuente: Encuestas.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Gráfico No: 04 ¿Con qué frecuencia usted consume la leche?



Fuente: Encuestas.
Elaborado por: Guido Toapanta.

Interpretación.

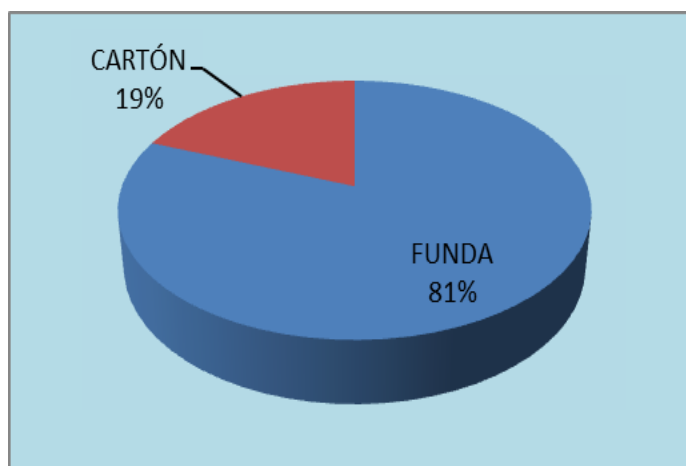
La mayoría de las personas tiene una cultura de consumo de la leche que es diario con un 72%, seguido de una frecuencia de consumo 1 vez semanal con un 20% y el tercer lugar con un consumo 1 vez al mes con un 8%.

Tabla No: 15 ¿La leche que usted consume es?

Respuesta	Cantidad	Porcentaje
Funda	266	81%
Cartón	62	19%
TOTAL	328	100%

Fuente: Encuestas.
Elaborado por: Guido Toapanta.

Gráfico No: 05 ¿La leche que usted consume es?



Fuente: Encuestas.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Interpretación.

La mayor parte de las personas consumen leche en funda ocupando un 81% seguido de la leche en cartón con un 19% del total de personas encuestadas.

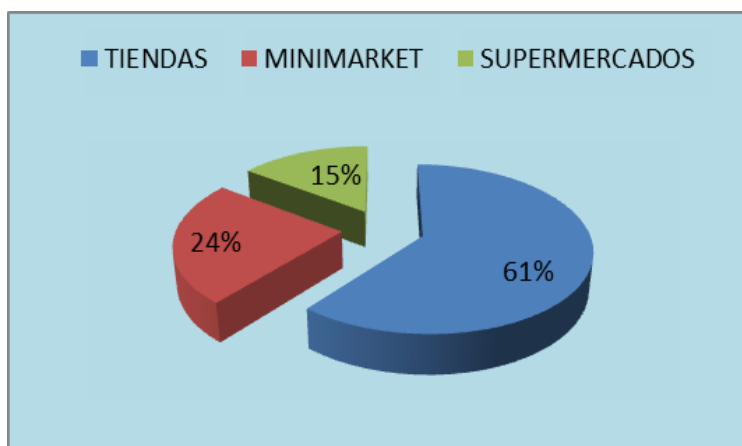
Tabla No: 16 ¿En qué lugar compra usted la leche?

RESPUESTA	CANTIDAD	PORCENTAJE
Tiendas	200	61%
Minimarket	79	24%
Supermercados	49	15%
TOTAL	328	100%

Fuente: Encuestas.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Gráfico No: 06 ¿En qué lugar compra usted la leche?



Fuente: Encuestas.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Interpretación.

La mayoría de las personas adquieren la leche en las tiendas ocupando el 61% seguido de los Minimarket ocupando el 24% y por ultimo tenemos los supermercados ocupando 15% del total de las personas encuestadas.

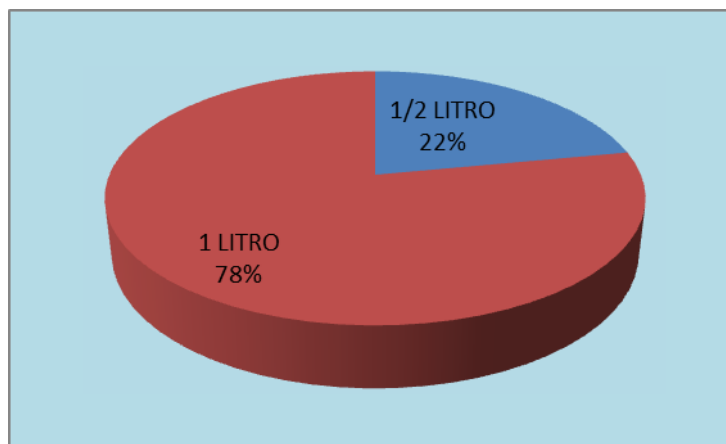
Tabla No: 17 ¿En qué presentación usted consume la leche?

Respuesta	Cantidad	Porcentaje
1/2 Litro	72	22%
1 Litro	256	78%
TOTAL	328	100%

Fuente: Encuestas.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Gráfico No: 07 ¿En qué presentación usted consume la leche?



Fuente: Encuestas.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Interpretación.

La mayor parte de las personas consumen en la presentación de 1 litro cubriendo 78%, seguido de la presentación de ½ litro ocupando 22% del total de la población encuestada.

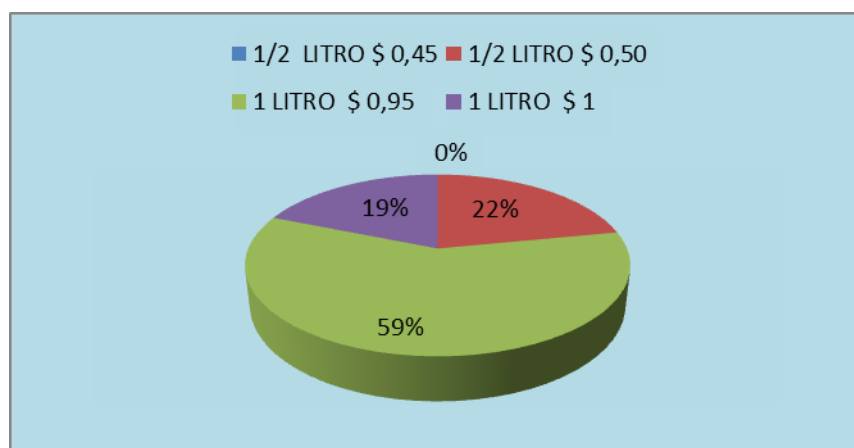
Tabla No: 18 ¿Qué precio paga usted por la leche pasteurizada de ½ litro y 1 litro?

Respuesta	Cantidad	Porcentaje
1/2 Litro \$ 0,45	0	0%
1/2 Litro \$ 0,50	72	22%
1 Litro \$ 0,95	194	59%
1 Litro \$ 1	62	19%
TOTAL	328	100%

Fuente: Encuestas.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Gráfico No: 08 ¿Qué precio paga usted por la leche pasteurizada de ½ litro y 1 litro?



Fuente: Encuestas.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Interpretación.

La mayoría de las personas adquieren leche en funda de 1 litro por el cual pagan \$ 0,95 ocupando el primer lugar con el 59%, seguido de la leche de cartón por el cual pagan \$ 1,00 ocupando el 19% y por ultimo tenemos la de ½ litro por el cual pagan \$ 0,50 ocupando el 22% de las personas encuestadas.

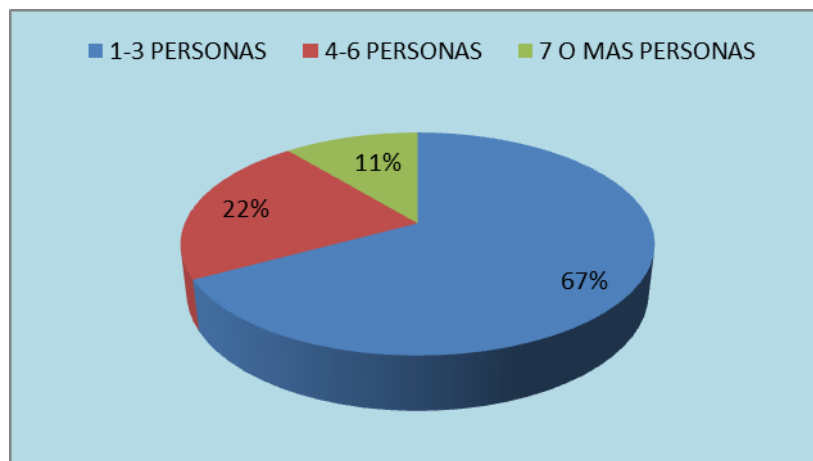
Tabla No: 19 ¿Cuántas personas habitan en su hogar?

Respuesta	Cantidad	Porcentaje
1-3 Personas	220	67%
4-6 Personas	72	22%
7 o Más personas	36	11%
TOTAL	328	100%

Fuente: Encuestas.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Gráfico No: 9 ¿Cuántas personas habitan en su hogar?



Fuente: Encuestas.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Interpretación.

En primer lugar tenemos ocupando el 67% de 1 a 3 personas habitado en un hogar, en segundo lugar ocupa 22% habitado en un hogar de 4 a 6 personas y tercer lugar ocupa el 11% habitado por 7 o más personas del total de encuestados.

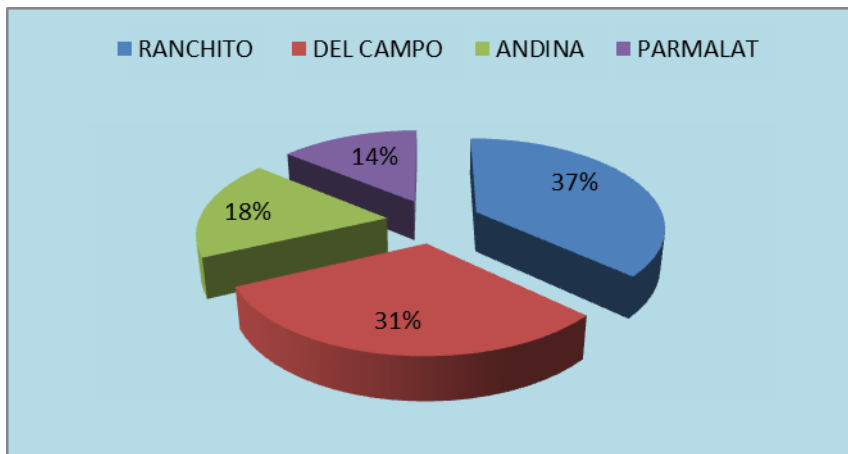
Tabla No: 20 ¿De las siguientes marcas cuál de ellas usted consume?

Respuesta	Cantidad	Porcentaje
Ranchito	121	37%
Del Campo	102	31%
Andina	59	18%
Parmalat	46	14%
TOTAL	328	100%

Fuente: Encuestas.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Gráfico No: 10 ¿De las siguientes marcas cuál de ellas usted consume?



Fuente: Encuestas.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Interpretación.

La mayoría de los consumidores tiene una preferencia por la marca el Ranchito ocupando el 37%, seguido de la marca del Campo ocupando el 31%, luego tenemos a la marca Andina con el 18% y por ultimo tenemos a la marca de Parmalat con el 14% del total de los encuestados.

2.6. ANÁLISIS DE LA COMPETENCIA.

En el mercado existen muchas industrias productoras de lácteos con diferentes marcas de leche fluida en diferentes presentaciones, en envases tetrapack (cartón), durapack, tetrafino (funda de polietileno).

Entre las principales marcas tenemos TONI, PARMALAT, LA LECHERA (Nestlé), INDULAC, CHIVERIAS, EL KIOSKO, RANCHITO, VITA LECHE.

2.6.1. Competencia local⁷.

Nuestra competencia directa seria las siguientes empresas dedicadas producción y comercialización de quesos y yogurt: Lácteos Angostino, Asociación de

⁷ Plan de Desarrollo de la Provincia de Pastaza, Pág. 200.

Productores Agropecuarios Unión Libre, Asociación de Mujeres de Fátima, Quesería Virgen del Cisne.

Ranchito, Asociación San Francisco son centros de acopio su empresa se encuentra en la ciudad de Salcedo, los diferentes productos de estas empresas se encuentran distribuidas en los diferentes supermercados y tiendas del Cantón Pastaza y de los demás Cantones como Mera, Arajuno y Santa Clara.

2.7. ANÁLISIS DE LOS CANALES DE DISTRIBUCIÓN.

La leche es producida en diferentes Hatos (fincas) ganaderas y luego se transportara hacia la planta pasteurizadora. Una vez elaborado el producto es enviado a los diferentes centros de distribución que serán supermercados, tiendas y despensas para que sea vendido al consumidor final.

2.8. PRODUCTOS SUSTITUTOS⁸.

Sustitutos.- Son aquellos que tienen la facultad de satisfacer las mismas necesidades del producto principal y se constituyen en competencia indirecta, eventualmente pueden desplazar al consumo del producto previsto a ofertar.

Tabla No: 21 Productos Sustitutos

Leche de soya
Leche deslactosada
Leche de sabores
Leche de avena
Yogurt

Fuente: www.innatia.com

Elaborado por: Guido Toapanta.

2.9. POSICIONAMIENTO DEL PRODUCTO.

Se la realizara a través de campañas publicitarias en medios de comunicación, revistas, radio, etc., siempre procurando dar énfasis en la importancia de la salud y nutrición que tiene para el ser humano.

La marca que se utilizara para que nuestros clientes lo identifique con facilitada será; **“Leche Deleite”** que se lo colocara en la funda de la leche.

⁸ Gustavo Camelos, 2008, Dirección Integrada de Proyectos, Pág. 30

En la actualidad una de las maneras más viables para posesionar un producto es las redes sociales como Facebook, twitter entre otros medios que permite comunicarse con diferentes usuarios a la vez.

2.10. PLAN DE MARKETING.

La empresa ofertara su producto a través de supermercados, tiendas y despensas al consumidor final leche Ultra – Pasteurizada de la mejor calidad y aun precio de venta asequible para lo cual se diseñaran estrategias de comercialización como; características del producto, fijación de precio, promoción y distribución.

2.10.1. Producto.

El nombre escogido para el producto es “**Leche Deleite**”, por ser un nombre fácil de recordar para los consumidores potenciales. La leche se comercializara en funda de polietileno.

Las características del producto que se propone vender se describen a continuación:

Presentación: Funda

Norma Sanitaria: INEN. 701 Leche pasteurizada.

Tamaño: Litro y ½ Litro.

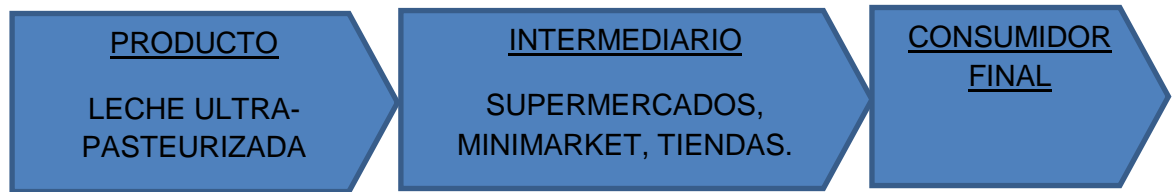
2.10.2. Precio.

De acuerdo a los reportes de las encuestas realizadas a los consumidores potenciales manifestaron que el precio aceptable es de \$0,95 por litro de leche Considerando la calidad, cantidad y presentación del producto, con innovación en el diseño.

2.10.3. Distribución.

El canal de distribución de nuestro producto va ser indirecto tomando en cuenta la distancia, la oportunidad de entrega para que se encuentren en los diferentes supermercados, tiendas y despensas para que nuestros consumidores potenciales lo adquieran en el momento propicio.

Gráfico No: 11 Canal de Distribución



Fuente: Dirección Integrada de Proyectos.

Elaborado por: Guido Toapanta.

2.10.4. Promoción.

Para dar a conocer nuestro producto a los consumidores finales se propone tener una base de datos de clientes potenciales, la promoción será la hará a través trípticos, hojas volantes esto será para las personas que no manejan el sistema electrónico, mientras que para los jóvenes y personas que maneja el sistema electrónico lo realizaremos mediante el internet y redes sociales como el Facebook y twitter.

CAPÍTULO III

3. ESTUDIO DE INGENIERÍA.

3.1. Diseño del producto.

Las principales características que se diferenciara el producto que comercializará la Empresa Lácteos Amazonas Cía. Ltda., será:

3.1.1. La Marca

Es el medio que permitirá identificar el producto en el mercado. La empresa utilizará “**Leche Deleite**” como la marca que le permitirá diferenciar los productos lácteos en el mercado, con esta marca la Empresa podrá posesionarse del mercado ya que este nombre obedece al interés de que el consumidor reconozca la procedencia del producto, es decir, que es un producto lácteo. (Basada en la encuesta del consumidor).

3.1.2. Fundas de polietileno:

Vendrán membretadas la marca de la empresa en cada una de las fundas que será envasado la leche de ultra – pasteurización larga vida (UHT). Con dos tamaños de 1Litro y de ½ Litro.

3.1.3. Etiqueta:

Gráfico No: 12 Etiqueta

**LÁCTEOS
AMAZONAS**

DELEITE

**LECHE ENTERA
ULTRAPASTEURIZADA**

**CON VITAMINA A Y D
NO NECESITA HERVIR**

La Leche Entera Deleite es
leche de vaca,
ultrapasteurizada libre de
aditivos y/o conservantes.

La leche Deleite es un
excelente alimento para toda
la familia, niños mayores de
un año, adolescentes y

**MANTENER EN UN LUGAR
FRESCO Y SECO.
LISTO PARA CONSUMIR NO
NECESITA REFRIGERACION.**

Una vez abierto, manténgase
refrigerado y consumase en el
menor tiempo posible.

Ingredientes leche de vaca
(3%MG), Vitamina A, D y
Calcio, Contiene Lactosa

Reg. San. N° 06011 INHQAN 1205
Elaborado Bajo Norma INEN N° 701
Fabricado por:
Lácteos Amazonas CÍA. LTDA.
Fátima-Pastaza-Ecuador.
Industria Ecuatoriana
Contenido Neto: 1000ml

LOTE:
ELAB:
VENCE:
P.V.P.

INFORMACIÓN NUTRICIONAL	
Tamaño por porción: 1 vaso (250ml)	
Porciones por envase: Aprox. 4	
Cantidad por porción	
Energía (Calorías) 565KJ (130Cal)	
Energía de grasa (Calorías de grasa) 259 KJ (60 Cal)	
	% Valor Diario
Grasa Total 7 g	10%
Grasa saturada 5 g	25%
Colesterol 30mg	10%
Sodio 95 mg	4%
Carbohidratos Totales 11 g	4%
Fibra Dietética 0 g	0%
Azúcares 9 g	
Proteína 7 g	
Vitamina A	60%
Vitamina D	60%
Calcio	30%

* Los porcentajes del valor diario están basados en
un dieta de 8500 KJ (2000 calorías). Sus valores
diarios pueden ser más altos o más bajos
dependiendo de sus necesidades calóricas.

KJ por gramo
Grasa 37 KJ. Carbohidratos 17. KJ Proteínas 17 KJ.

**¡Mucho
mejor!**
si es hecho en
ECUADOR

7 862106 454797

3.2. DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCESO.







Es donde se usa la simbología internacional para representar la operación.

Tabla No: 22 Diagrama de Flujo de la Producción de Leche UHT.

DIAGRAMA DE PRODUCCIÓN DE LECHE UHT.									
Proyecto: Lácteos Amazonas Cía. Ltda.			Operación: Proceso UHT de la Materia Prima (Leche)					Estudio No: 1	
Departamento: Producción			Analista: Toapanta Manobanda Guido Renán					Fecha: 14– 06 -2013	
Método: Propuesto									
Distancia (m)	Tiempo (min)	SIMBOLOS						Nº	Descripción del Proceso
500	45	○	⇒	■	▽	D	◇	1	Recepción de Materia Prima
3	4	○	⇒	□	▽	D	◇	1	Transporte
3	15	○	⇒	□	▽	D	◆	1	Control y Análisis de la materia prima.
3	5	○	⇒	□	▽	D	◇	1	Transporte
2	10	○	⇒	□	▼	D	◇	1	Almacenamiento en Silos
2	5	○	⇒	□	▽	D	◇	1	Transporte
2	5	●	⇒	□	▽	D	◇	1	Centrifugado de Materia Prima
1	1	○	⇒	□	▽	●	◇	1	Asignación de Tiempo
1	20	●	⇒	□	▽	D	◇	1	Homogenización
2	5	○	⇒	□	▽	D	◆	1	Control y Supervisión de la Temperatura
2	10	○	⇒	□	▽	D	◆	1	Control de Calidad
3	25	●	⇒	□	▽	D	◇	1	Proceso de UHT
2	15	○	⇒	□	▽	D	◆	1	Control de Calidad
5	10	○	⇒	□	▽	D	◇	1	Transporte
4	15	●	⇒	□	▽	D	◇	1	Envasado de la Leche
5	10	○	⇒	□	▽	●	◇	1	Cuartos Fríos
5	15	○	⇒	□	▼	●	◇	1	Almacenamiento

Elaborado por: Guido Toapanta.

Tabla No: 23 Resumen Propuesto de Resultados de la Producción de Leche UHT.

RESUMEN PROPUESTO DE RESULTADOS DE LA PRODUCCIÓN DE LECHE UHT				
ACTIVIDAD	SIMBOLOS	CANTIDAD	TIEMPO Minutos	DISTANCIA Metros
Operación		4	75	10
Transporte		4	24	13
Demora		3	26	11
Inspección		1	45	500
Almacenaje		2	25	7
Control Supervisión		4	45	9
TOTAL	6	18	239	550

Elaborado por: Guido Toapanta.

Tabla No: 24 Secuencia de la operación de la leche pasteurizada.

Clave	Actividad	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
A	Recepción de Materia Prima	X															
B	Transporte		X														
C	Control y Análisis de la materia prima.			X													
D	Transporte				X												
E	Almacenamiento en Silos					X											
F	Transporte						X										
G	Centrifugado de Materia Prima							X									
H	Asignación de Tiempo								X								
I	Homogenización									X							
J	Control y Supervisión de la Temperatura										X						
K	Control de Calidad											X					
L	Proceso de UHT												X				
M	Control de Calidad													X			

N	Transporte																	X				
Ñ	Envasado de la Leche																		X			
O	Cuartos Fríos																			X		
P	Almacenamiento																					X

Elaborado por: Guido Toapanta.

3.2.1. Descripción de la operación en el procesamiento de la leche pasteurizada UHT.⁹

3.2.1.1. Recepción y filtrado.

La leche cruda provenientes de las fincas ganaderas, es recibida por el encargado. Esta será transportada desde estos lugares hasta la planta en tanques isotérmicos, manteniendo la temperatura de refrigeración de 4°C.

Una vez recibida la leche es sometida a un control de calidad, que incluyen parámetros como; temperatura, medición de volumen, porcentaje de grasa, densidad, acidez, pH, análisis sensorial, entre otras.

Posteriormente la leche es filtrada para eliminar las impurezas o residuos orgánicos generados durante su transporte y manipulación del personal a cargo.

3.2.1.2. Estandarización.

Se realiza de acuerdo a lo planificado en la producción, con la finalidad de remover completamente o un porcentaje determinado la grasa de la leche, este valor varía entre el 3,7 – 4%.

La separación se la realiza utilizando la descremadora, que a su vez ejerce una fuerza centrífuga sobre la leche.- Debido a la diferencia de pesos entre la grasa y el líquido, la grasa se deposita en el centro del aparato originando la crema.

La estandarización se la realiza para cumplir con los requisitos determinados en la composición nutricional de la leche.

⁹ Cooperación de Seguimiento para el Mejoramiento Tecnológico de la Producción Láctea en las Micros y Pequeñas Empresas (Agencia de Cooperación Internacional).

3.2.1.3. Pasteurización.

la leche se somete a un tratamiento térmico específico, pasteurización, con el objeto de destruir las formas vegetativas de ciertas bacterias y enzimas perjudiciales que alteren la calidad de la leche, de esta manera se obtiene una leche sana, apta para el consumo humano. La temperatura a la que la leche debe llegar es de 72 – 73 °C por segundos.

3.2.1.4. Enfriamiento.

El siguiente paso es el enfriamiento, donde la leche pasteurizada es sometida a bajas temperaturas, hasta llegar a los 37 °C.

3.2.1.5. Envasado.

Es la última etapa del proceso, y consiste en el llenado de los envases con el producto. El factor más importante es el mantenimiento de las condiciones asépticas del proceso. El envasado aséptico consiste en sistemas de llenado en condiciones estériles y en equipos herméticos, dotados de mecanismos de esterilización del empaque antes del llenado, mediante el uso de peróxido de hidrógeno, el cual es removido posteriormente mediante una corriente de aire caliente, logrando así crear un ambiente libre de bacterias en la sección de llenado.

3.2.1.6. Almacenamiento.

Debe ser almacenada bajo refrigeración adecuada de 4 °C, en un ambiente libre de humedad, sellado, con acceso restringido para que el producto no sea contaminado.

3.3. CONTROL DE CALIDAD¹⁰.

En cada área se realiza el control de calidad debido a que se puede contaminar con algún microorganismo no deseado y para que al final del proceso de la leche pasteurizada sea óptimo para el consumo humano.

¹⁰ Determinación del Control de Calidad del Proceso Productivo de la Leche, Pág. 60.

3.3.1. Área de control de calidad.

Se realizan diversos ensayos físico-químicos a la materia prima (leche cruda) para detectar posibles adulteraciones y garantizar la normalización del producto a niveles especificados y ofrecer al consumidor un producto de óptima calidad.

Se aplican los respectivos análisis y controles a la leche que están regulados por el NTE INEN 0010:09. Los análisis son útiles, no solo para establecer la composición de la leche, sino también para conocer su grado higiénico, su estado microbiano y su capacidad de conservación.

3.3.2. Área de recepción de la leche y de enfriamiento.

Es importante bajar la temperatura de la leche a 6 °C, ya que si este proceso es deficiente causa la acidificación de la leche durante su almacenamiento, provocado por la acción de microorganismos o enzimas presentes en la leche cruda.

Registro y análisis de la información obtenida en los exámenes realizados a la materia prima para llevar un control minucioso en el caso de existir problemas posteriores con la producción.

Se acepta la materia prima que cumple con las normas INEN establecidas, previo la realización de los análisis y controles en el laboratorio de calidad.

Se verifica la correcta limpieza y condición aséptica de los tanques receptores de la leche.

3.3.3. Área de Estandarización y Pasteurización.

Es importante el control de temperatura y tiempos para conseguir la destrucción de microorganismos, y la reducción del tamaño de glóbulos de grasa, para darle una mejor apariencia y estabilidad. De esta manera se cumple con las medidas preventivas necesarias:

Mantenimiento de la relación temperatura/tiempo adecuada.

Mantenimiento de un programa preventivo que asegura la funcionalidad correcta y esterilidad de los equipos.

3.3.4. Área de Envasado.

Se controla la temperatura de envasado como también el correcto sellado del envase.

Se controla el diseño, instalación y funcionalidad del equipo (envasadora), siguiendo las instrucciones específicas del fabricante.

Tienen un programa adecuado de limpieza y desinfección de toda la línea de envasado.

Buenas prácticas de manipulación.

Condiciones sanitarias ambientales adecuadas en la zona de envasado para minimizar el riesgo de contaminación.

3.3.5. Área de Almacenamiento del Producto.

Comprende al período que transcurre desde que el producto sale, ya acabado, de la línea de elaboración hasta que es expedido desde el almacén para ser distribuido. Es preciso considerar las siguientes medidas preventivas:

Utilización de embalajes adecuados con suficiente protección.

Evitar sobrecargas, limitando el número de apilamiento de los envases.

Establecer un determinado orden entre los diversos lotes, con la finalidad de poder controlar y aislar cualquier tipo de problema.

3.4. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO.

La localización óptima de un proyecto, “es la que proporciona la mayor diferencia entre los ingresos y los costos; es decir, la mejor localización es la que permite obtener la máxima rentabilidad o el nivel máximo en sus utilidades”¹¹.

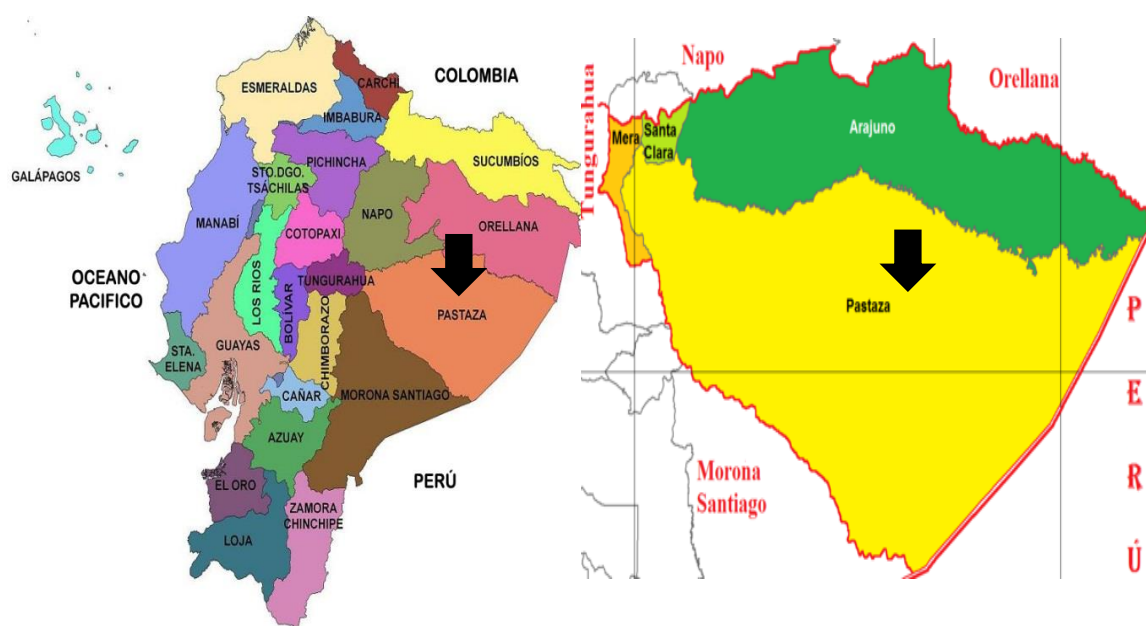
¹¹ Valbuena, Rubén, La evaluación del proyecto en la decisión del empresario, 1ra Edición, México

El estudio de localización comprende niveles progresivos de aproximación, que van desde un nivel nacional o regional (macro localización), hasta la identificación de una zona urbana o rural (micro localización), para al final determinar el sitio ideal para la planta industrial.

3.4.1. Macro Localización.

El proyecto se localizará en la República del Ecuador, Provincia de Pastaza, además se encuentra cerca de la vía panamericana dando la facilidad para el transporte.

Gráfico No: 13 Macro Localización.



Fuente: www.mapasprovinciasecuador.com

Fuente: www.cantonespastaza2011.com

Esta acordado que se lleve a cabo en la Región Oriente, en el Cantón Pastaza.

3.4.2. Micro Localización.

Gráfico No: 14 Micro Localización.



La localización de la empresa está determinada debido a la existencia de los siguientes factores:

3.4.2.1. Disponibilidad del mercado potencial.

La empresa esta ubicada en la Parroquia Fátima a 15 minutos al Cantón donde existe la mayor demanda del producto, debido a que no existe una empresa dedicada a la producción de leche Ultra – Pasteurizada.

3.4.2.2. Disponibilidad de la Materia Prima.

Los productores de esta misma Parroquia estan de acuerdo en entregar a la empresa la producción de leche, además esta cerca a las otras Parroquias donde se encuentra la Materia Prima en un recorrido del vehículo se lo hace en un tiempo de 45 minutos.

3.4.2.3. Disponibilidad de los Servicios Básicos.

En el lugar donde se ubicara la empresa productora y comercializadora de leche pasteurizada se cuenta con los servicios básicos: luz, agua, teléfono.

3.5. DIMENSIONAMIENTO DEL ÁREA FÍSICA.

Esta sección presta atención a aspectos relacionados con la ubicación, la construcción y el diseño que debe tener la planta, el equipo y las instalaciones de una sala de reunión de alimentos, desde el punto de vista sanitario.

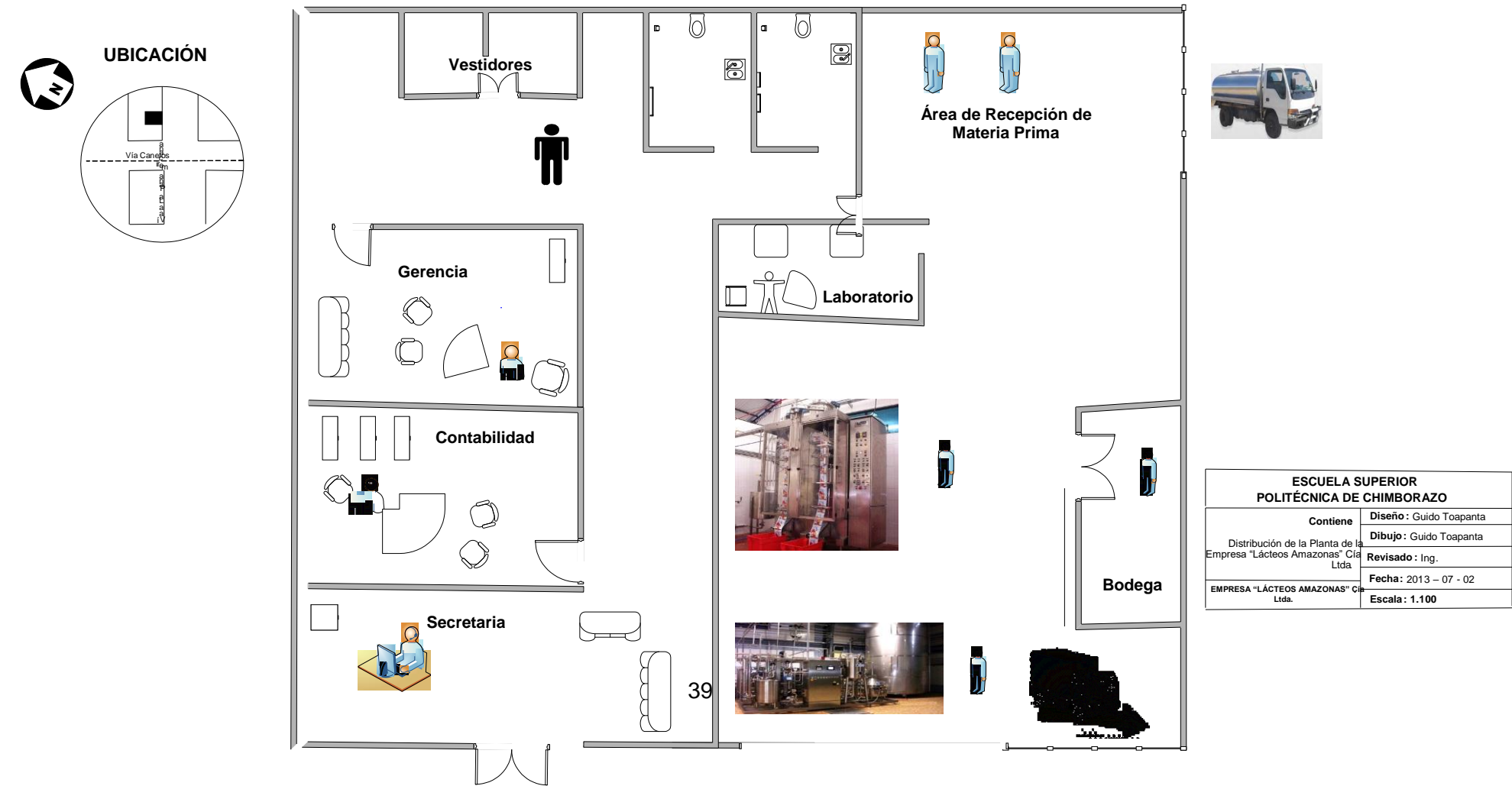
Las instalaciones deben estar ubicadas y contar con accesos y alrededores limpios y estar alejadas de focos de contaminación.

La planta de producción está diseñada y distribuida de acuerdo al equipamiento e instalación de las maquinarias tomando en cuenta lo siguiente:

Recepción de leche, baños, vestidores, almacenamiento de la materia prima, sala de proceso, almacenamiento del producto terminado, laboratorio, área administrativa, área financiera y área de ventas.

Gráfico No: 15 Distribución de la Planta de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda.

DISTRIBUCIÓN DE LA PLANTA DE LA EMPRESA “LÁCTEOS AMAZONAS” Cía. Ltda.



3.6. SELECCIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPOS.

Se va contar con maquinarias y equipos de última tecnología para que entre en funcionamiento la empresa **“Lácteos Amazonas Cía. Ltda.”** Para de esa manera producir y comercializar la leche Ultra - Pasteurizada de la mejor calidad.

3.6.1. Área de Producción.

3.6.1.1. Pasteurizador – Adinox¹²

Garantizamos el más moderno y eficiente proceso de pasteurización a partir de un sistema de intercambiadores a placas y tubulares. Se trata de plantas completamente automatizadas o semiautomáticas para la producción de leche fresca pasteurizada y sus derivados. Finalidad principal de la pasteurizadora de la leche es la destrucción de los microorganismos patógenos contenidos: este objetivo se alcanza normalmente por medio del tratamiento térmico del producto a altas temperaturas, por un breve periodo de tiempo, luego enfriarlo rápidamente. El producto así pasteurizado será luego comercializado utilizando la cadena de frío.

Gráfico No: 16 Pasteurizador – Adinox.



Fuente: www.adinox.com

¹² www.pasteurizadores%20-%20ADINOX2.htm

3.6.1.2. Empacadora Ultralimpia UHT. Adinox.¹³

Las máquinas empacadoras Adipack para productos UHT o UAT ultra-limpia son equipos f.f.s. (form-fill-seal) formado, llenado y sellado de la bolsa en tres costuras, a partir de una bobina de lámina de polietileno, que mantienen las características de esterilidad del producto a través de sistema de limpieza y esterilización de sistemas en contacto con el producto a través de vapor.

Gráfico No: 17 Empacadora Ultralimpia UHT - Adinox.



Fuente: www.adinox.com

¹³www.empacadora%20Ultralimpia.htm

3.6.1.3. Centrífuga Higienizadora – Adinox.¹⁴

La combinación perfecta en higiene y tratamiento de sus productos lácteos; para tal fin contamos con las Centrífuga Higienizadora, diseñadas específicamente para la limpieza de la leche. Y las Centrífuga Descremadora, que desnatan la leche y el suero con gran eficacia.

La amplia superficie para la elaboración y expulsión extremadamente rápida de los fangos garantizan una eficacia en las separaciones y en la higienización. Capacidad desde 1.500 hasta 35.000 L/H.

La alimentación a presión se produce con un sistema de afluencia suave que permite al producto de alcanzar la elevada velocidad, en la que se produce la limpieza, sin dañar las características del producto. Característica indispensable para la elaboración de la leche ovina y cabría.

Gráfico No: 18 Centrífuga Higienizadora – Adinox.



Fuente: www.adinox.com

¹⁴ www.centrifuga-higienizadora-adinox.com

3.6.1.4. Cámaras Almacenamiento - Adinox

Cámaras de refrigeración de 0 a N °C toma de temperatura, óptimo para el proceso de almacenado de la leche. Con una capacidad de almacenamiento de hasta 1500 fundas de leche o cartón tetrapak, de fácil acceso ya que permite colocar y retirar los productos y también tiene un consumo de energía mínimo específicamente está diseñado para empresas procesadoras de lácteos y jugos.

Gráfico No: 19 Cámaras Almacenamiento – Adinox.



Fuente: www.adinox.com

3.6.2. Equipo de Laboratorio.

3.6.2.1. Pipeta.

La pipeta es un instrumento volumétrico de laboratorio que permite medir alícuotas de líquido con bastante precisión. Suele ser de vidrio. Está formado por un tubo transparente que termina en una de sus puntas de forma cónica, y tiene una graduación (una serie de marcas grabadas) indicando distintos volúmenes.

Gráfico No: 20 Pipeta.



Fuente: www.adinox.com

3.6.2.2. Lactodensímetro.

El lactodensímetro o pesa- leche es el instrumento de laboratorio que mide la densidad de la leche, hecho de vidrio, un modelo especial de densímetro, con el vástago graduado de 15 a 40. Flota libremente dentro de la leche, sin tocar las paredes del recipiente, se lee a nivel de la superficie con visual horizontal. Las dos cifras leídas son el milésimo de la densidad y, por tanto, se escriben a continuación de la unidad: 1,0.

Gráfico No: 21 Lactodensímetro.



Fuente: www.adinox.com

3.6.2.3. Acidímetro.

El acidímetro es un instrumento de laboratorio que sirve para medir la acidez de la leche. Este instrumento puede ser de vidrio o plástico.

Gráfico No: 22 Acidímetro.



Fuente: www.adinox.com

CAPITULO IV

4. ESTUDIO ORGANIZACIONAL.

La estructura organizacional es un grupo humano deliberadamente constituido en torno a tareas comunes y en función de la obtención de objetivos específicos.

Para poder alcanzar los objetivos propuestos, partiendo en casi la totalidad de los casos de los recursos limitados resulta necesario la construcción de un esquema o modelo q permita la interrelación e interacción de sus elementos.

La estructura será la herramienta que permita a la organización alcanzar sus objetivos: (a) permite lograr una determinada disposición de sus recursos, (b) facilita la realización de las actividades y (c) coordinación de su funcionamiento.

De esta manera, puede realizarse el esfuerzo coordinado que lleve a la obtención de los objetivos, definiendo los aspectos más o menos estables de la organización.

En la estructura las partes están integradas, es decir que se relacionan de tal forma que un cambio en unos de sus elementos afecta y genera cambios en los demás elementos, en las relaciones entre los mismos y en la conducta de la organización.

4.1. FILOSOFÍA DE LA EMPRESA.

4.1.1. La Organización.

La organización es el ordenamiento de las funciones que se estiman necesarios para lograr un objetivo y una guía para la autoridad y la responsabilidad asignada a las personas que tienen es sus puestos la ejecución de las funciones respectivas.

4.1.2. Planeación Estratégica de la Empresa¹⁵.

4.1.2.1. Misión.

4.1.2.2. Visión.

Gráfico No: 23 Misión.

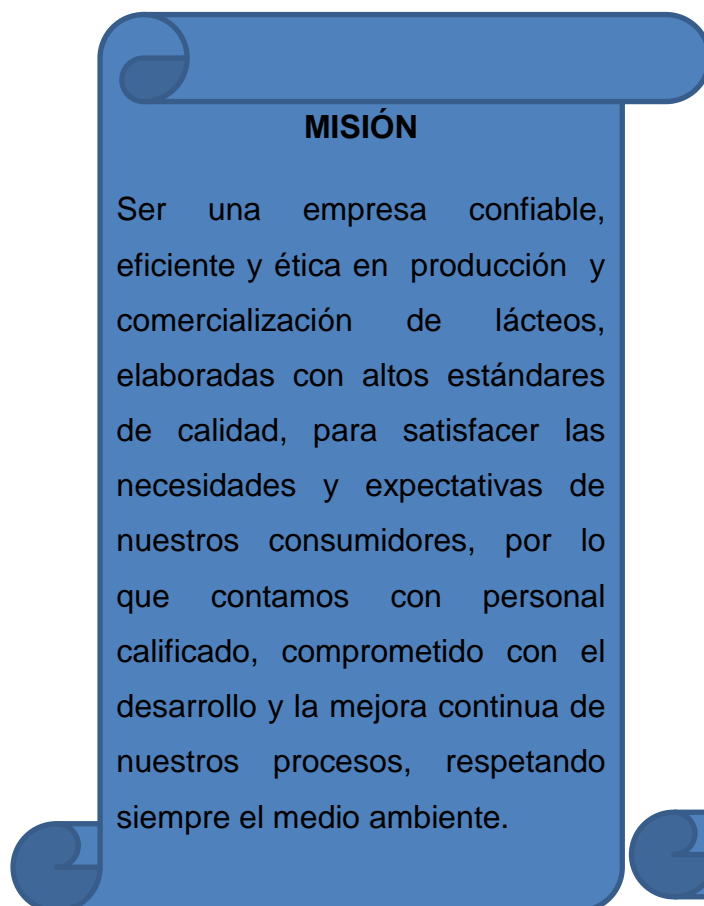
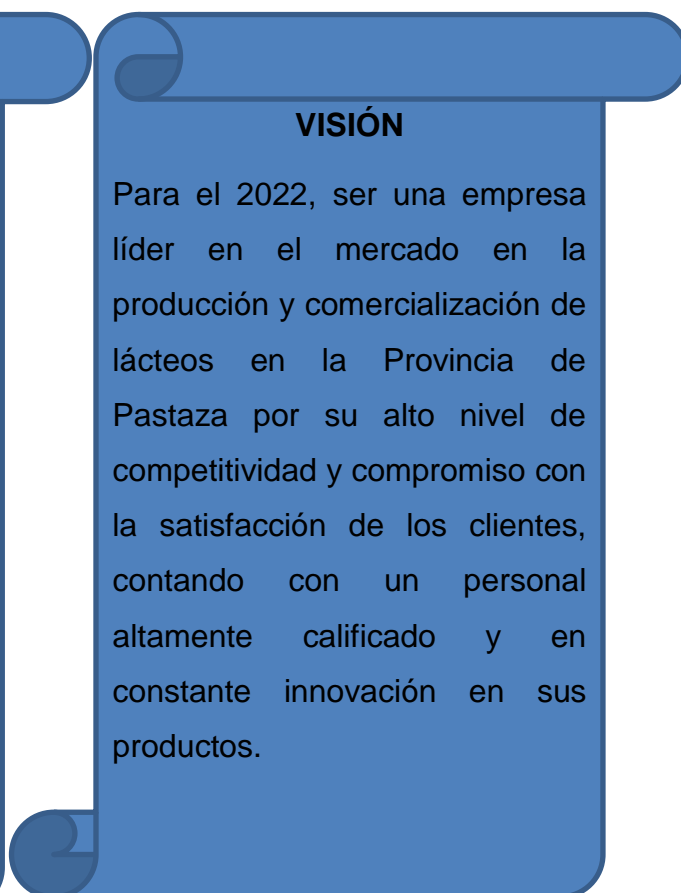


Gráfico No: 24 Visión.



Fuente: Planeación Estratégica por Áreas Funcionales.

Elaborado por: Guido Toapanta.

¹⁵ Alejandro Lerma/Sergio Bárcena, Planeación Estratégica por Áreas Funcionales. Pág. 73.

4.2. PRINCIPIOS Y VALORES CORPORATIVOS.¹⁶

4.2.1. Principios.

“Es el conjunto de creencias que establecen un estilo propio de comportamiento, sobre el cual se fundamenta la conducta de los miembros que integran y aportan al desarrollo de la organización”

Los principios en los que se basará la empresa son:

- **Creatividad**, para resolver problemas, encontrar nuevos caminos para proyectarse hacia el crecimiento y desarrollo de la empresa.
- **Compromiso**, con los clientes internos y externos.
- **Liderazgo**, de manera que sustituya a la supervisión tradicional, mediante un liderazgo democrático, en donde coopere todo el personal que conforma la empresa.
- **Comunicación**, para promover el trabajo en equipo, porque la empresa, necesita indispensablemente de un trabajo mancomunado; así como la comunicación abierta y sincera entre todos los clientes internos de la empresa.

4.2.2. Valores.

Los valores dentro de una organización, son un conjunto de principios, creencias, reglas que permiten regular la gestión de la misma. Constituyen los principios corporativos, filosofía institucional y el soporte cultural de la empresa.

Los valores de **Lácteos Amazonas Cía. Ltda.**, deben ser analizados, ajustados o redefinidos y divulgados a todos los miembros de la empresa, para ser puestos en práctica todos los días para inspirar y regular la vida de nuestra organización.

Lácteos Amazonas Cía. Ltda., busca lograr sus objetivos en base de los siguientes valores:

- **Excelencia:** Ejecutar acciones concretas para que nuestro producto cumpla con las expectativas de los clientes, en cuando a costo, tiempo,

¹⁶ Alejandro Lerma/Sergio Bárcena, Planeación Estratégica por Áreas Funcionales. Pág. 45.

calidad, eficiencia en el proceso productivo, considerando la protección del medio ambiente.

- **Eficiencia:** Entregar resultados de calidad, alcanzando la mayor productividad para satisfacer las necesidades de nuestros clientes.
- **Honestidad:** Nuestra empresa emprenderá actuaciones bajo criterios de discernimiento ético en toda su gestión.
- **Lealtad:** Cumplir con todo lo que se ofrece al consumidor, tanto en calidad, beneficios del producto, precio y presentación del mismo. Es importante ser leal siempre con nuestros clientes, ya que ellos son la razón de ser de nuestra compañía, por lo que merecen un trato justo y atención esmerada antes, durante y después de entregar nuestro producto.
- **Puntualidad:** En todas las obligaciones, tanto en el pago de impuestos, entrega de balances, pago de salarios, entrega del producto a proveedores, entre otros.
- **Respeto:** Se debe respetar todo lo que está alrededor de la empresa. Empezando con nuestro personal, al cual, se respetará su pensamiento y sus derechos. De la misma manera, es importante respetar, cuidar y hacer uso adecuado de todos los recursos técnicos, materiales, económicos e informativos que se proporciona para la realización de nuestro trabajo.
- **Responsabilidad:** Es tarea de todos los miembros de la organización ser responsables en nuestro trabajo, desarrollando con efectividad las tareas encomendadas. “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., siempre elaborará el producto con materia prima de excelente calidad y 100% natural, pagará lo justo a su personal y por último será responsable de cuidar el medio ambiente en todo su proceso productivo.
- **Trabajo en equipo:** Crear un buen ambiente en la empresa, para que todo el personal se sienta cómodo en su lugar de trabajo y con las personas que labora diariamente, con el objetivo poder cumplir con los objetivos de una manera más productiva y eficiente.

4.3. POLÍTICA EMPRESARIAL.

“Son una de las vías para hacer operativa la estrategia. Suponen un compromiso de la empresa; al desplegarla a través de los niveles jerárquicos de la empresa, se refuerza el compromiso y participación del personal”.

Al igual que la estrategia, la política empresarial permite una mejor orientación para que los ejecutivos y mandos intermedios elaboren planes concretos de acción que tengan como propósito alcanzar los objetivos trazados por la empresa.

4.3.1. Política organizacional.

Propósito: Lograr el mejoramiento continuo de **“Lácteos Amazonas” Cía. Ltda.**, para el cumplimiento de los objetivos de la empresa.

1. Brindar siempre un trato justo a todos nuestros clientes, atendiendo sus solicitudes, reclamos y/o sugerencias.
2. La atención al cliente es responsabilidad de todos los miembros de la organización desde el gerente general hasta el guardia de seguridad, debe conocer bien a la empresa y lo que ofrece.
3. Todas las personas que forman parte de **“Lácteos Amazonas” Cía. Ltda.**, deben tener un comportamiento ético dentro y fuera de las instalaciones.
4. Realizar evaluaciones constantes a todos los procesos de producción con el propósito de detectar alguna anomalía y corregirlas a tiempo.
5. Los planes, programas y presupuestos de la empresa se realizarán en base al plan estratégico de la compañía.
6. El desempeño de las gerencias y puestos intermedios se medirá en función de reportes gerenciales e indicadores de gestión, en donde se revisará su trabajo actual y el cumplimiento o no de las metas trazadas. Si no se cumplieren dichas metas, la persona encargada de la gerencia entrará en un proceso de observación.
7. La elaboración de los manuales de procedimientos y de calidad será responsabilidad de las gerencias.
8. Mantener informados a todo el personal sobre la misión, visión, estrategias, objetivos y políticas de la empresa.

9. Es obligación del responsable de cada proceso productivo, que se cumplan todas las normas de calidad e higiene en la elaboración de lácteos.
10. El sistema de remuneración de la empresa estará en base a la ley del país.
11. Se podrá establecer la remuneración en base a los logros y metas cumplidas por los trabajadores.
12. El alza de los salarios se los podrá hacer únicamente en base al desempeño laboral y a la situación económica que esté atravesando la empresa.

4.3.2. Política Administrativa.

Objetivo: “Conjunto de acciones que rigen la actividad empresarial y que buscan normar y controlar el desempeño mediante la interrelación de todas las áreas”.

1. Realizar reuniones mensuales con los gerentes para medir el desempeño y desarrollo de la organización.
2. Los jefes de departamento pueden delegar funciones pero no responsabilidades.
3. Elaborar un manual de funciones para designar y regular las funciones de cada cargo.
4. Organizar programas de entrenamiento específicos, donde se encuentren normas, procedimientos y precauciones a tomar, para todo el personal.

4.3.3. Política de Recursos Humanos.

Objetivo: Establecer directrices para que la empresa pueda contar con un personal calificado, y al mismo tiempo proveerlos de un adecuado ambiente de trabajo para el mejor cumplimiento de sus actividades.

1. El horario de trabajo, es de 8h00 AM – 12h00PM y 14h00PM – 18h00PM.
2. Los empleados deben ser puntuales a su horario de trabajo, es decir, si llegó a las 8:01 AM, ya tiene atraso, para medir esto, en la entrada a la empresa los empleados deberán pasar una tarjeta en una maquina donde quedará registrada la hora de entrada y salida de cada uno.

3. No se podrá contratar de ninguna manera a personas que no hayan cumplido con el proceso de selección.
4. La elección del candidato es responsabilidad del gerente de Recursos Humanos, el cual está en la capacidad de elegir al personal más idóneo para la empresa.
5. Todo empleado que inicie su trabajo en la empresa tendrá una capacitación para que conozca nuestras actividades, de la misma manera se le dará una charla de la seguridad e higiene.
6. Se debe establecer un plan operativo anual, donde conste una programación para que el trabajador pueda gozar de sus vacaciones.
7. Es obligación de la gerencia establecer un plan anual de capacitación para los empleados, en temas relacionados con los procesos de producción, higiene, calidad, atención al cliente, etc.
8. Es obligación del personal que acuda a las capacitaciones que se comprometa a cumplir lo que se le impartió en sus actividades laborales.
9. El aseo e higiene personal será un requisito indispensable para todo el personal, el cual deberá usar el uniforme correspondiente a cada área de trabajo
10. Es obligación del personal de limpieza mantener siempre llenos los dispensadores de papel higiénico, toallas para las manos, jabón líquido y desinfectante de manos en los baños de la empresa, y otros lugares donde se encontrare estos dispensadores.

4.3.4. Política de comercialización.

Objetivo: Son lineamientos que tienen como propósito una mejor negociación con nuestros intermediarios y consumidores, logrando alcanzar su satisfacción

1. La bodega de la empresa en donde se almacenará el producto terminado debe mantenerse en condiciones higiénicas y ambientales apropiadas para evitar algún tipo de contaminación o estropeo de los envases.
2. El vehículo destinado al transporte del producto a los minoristas y mayoristas, debe estar adecuado a la naturaleza del producto y construido

con materiales adecuados para que los lácteos llegue de la mejor manera a las manos de nuestros intermediarios.

3. Es obligación del bodeguero, revisar el estado del producto antes de cargarlo al vehículo.
4. Es responsabilidad del conductor, el buen mantenimiento del producto durante su transporte hasta llegar a los detallistas.
5. El conductor está en la obligación de llenar la nota de entrega del producto, el cual deberá quedarse con la original, y la copia se le dará al cliente.
6. Es obligación de la empresa dar a los detallistas la correspondiente factura.
7. El cliente está obligado al pago íntegro de la factura, sin considerar ningún descuento adicional al que se encuentra detallado en la misma.
8. El cliente podrá hacer sus pagos de la siguiente manera: En efectivo, Cheques, depósito bancario, transferencia electrónica.

4.3.5. Política de Producción y Calidad.

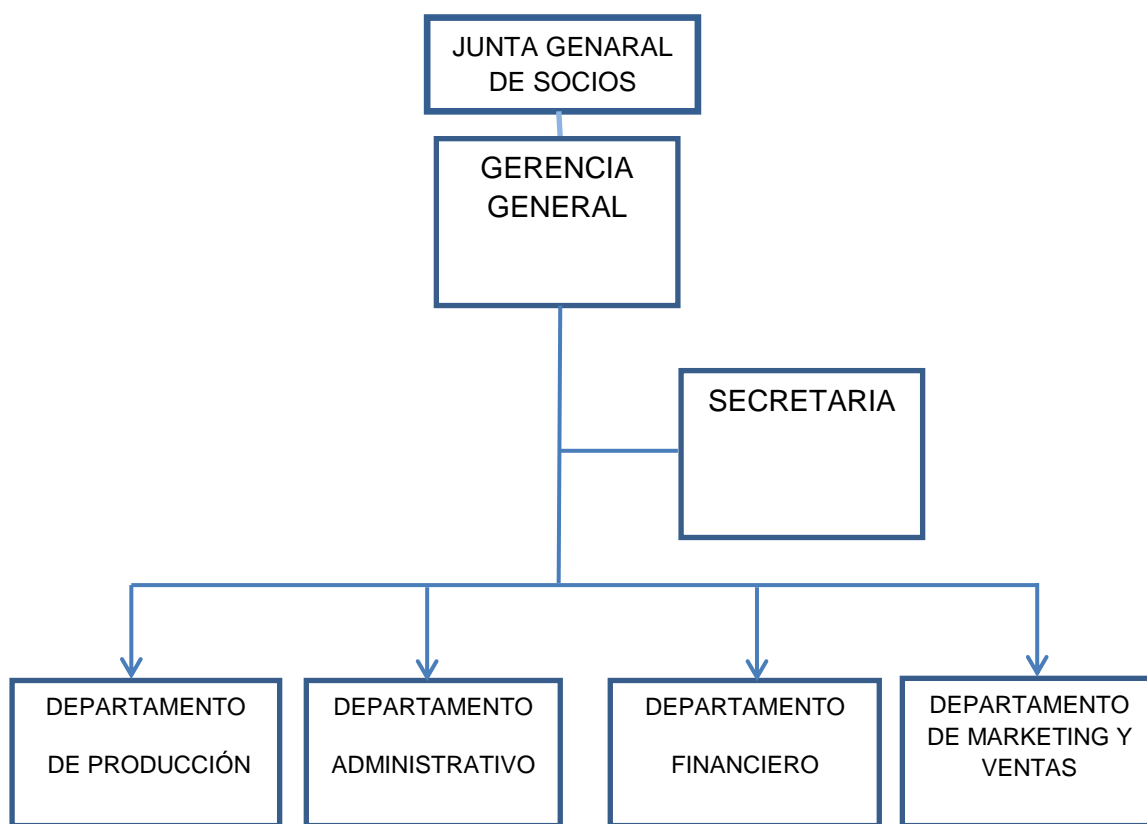
Objetivo: Garantizar un alto nivel de calidad en los procesos de producción y distribución de todos los productos a ser ofrecidos.

1. Se rechazará toda materia prima e insumos que no cumplan con los estándares necesarios para obtener calidad en el producto terminado.
2. Se realizará reuniones periódicas para analizar el cumplimiento de los objetivos de producción a corto plazo y se realizará los ajustes de manera permanente para asegurar el mejoramiento continuo de los procesos.
3. Se realizará el mantenimiento permanente de todos los equipos que intervengan en el proceso productivo para contribuir a la desinfección total de los productos finales.
4. El encargado de producción coordinará cuándo y en qué condiciones se realizará el mantenimiento de la maquinaria y la compra de nuevos utensilios y demás menaje para la producción.
5. Se mantendrá el análisis aleatorio tomando una muestra de cada lote del producto terminado para identificar las condiciones de calidad en que se estén realizando la producción final, con el objeto de corregir y mejorar su presentación y contenido.

4.4. ESTRUCTURA ORGÁNICO FUNCIONAL.

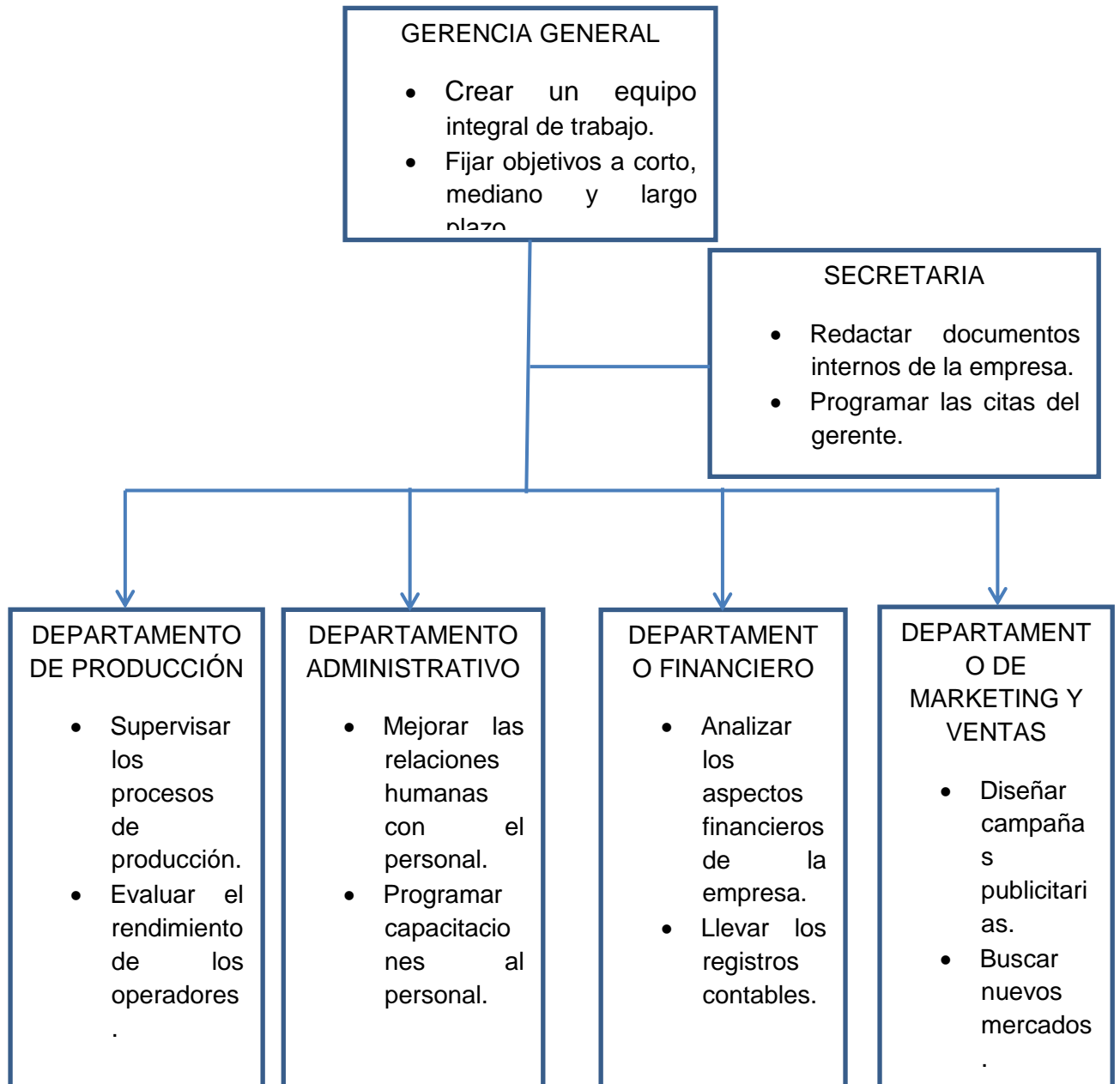
La estructura orgánica de la empresa es el esquema de jerarquización y la división de los componentes de ella, ordenados y codificados de tal forma que sea posible visualizar los niveles jerárquicos y sus relaciones de dependencia.

Gráfico No: 25 Organigrama Estructural.



Elaborado por: Guido Toapanta.

Gráfico No: 26 Organigrama Funcional.



Elaborado por: Guido Toapanta

4.5. DESCRIPCIÓN DE PUESTO.¹⁷

4.5.1. Funciones y Responsabilidades.

Tabla No: 25 Puesto: Gerente General.

FUNCIONES	REQUERIMIENTOS
Dirigir correctamente a la empresa para el logro de los objetivos. Influir al personal para el cumplimiento de las metas. Plantear estrategias que se puedan cumplir y difundirlas a todo el personal. Tomar decisiones oportunas y acertadas en cualquier comentario que se requiera. Realizar evaluaciones continuas a todos los departamentos de la empresa para determinar el cumplimiento de sus funciones. Crear y mantener buena relación con los clientes. Es el responsable ante los accionistas, por los resultados de las operaciones y desempeño organizacional.	Adaptación al cambio. Flexibilidad. Gestión procesos Análisis crítico. Habilidad de negociación. Liderazgo. Orientación al logro. Planificación y control. Estudios Superiores: Ingeniero en Empresas o Comercial. Experiencia: Mínimo 3 años. Edad: De 25 a 35 años. Género: Masculino o Femenino.

Fuente: Gary Dessler.

Elaborado por: Guido Toapanta.

¹⁷ Gary Dessler, 2001, Administración de Personal, Pág. 100.

Tabla No: 26 Puesto: Secretaria

FUNCIONES	REQUERIMIENTOS
<p>Coordinar todas las actividades entre el gerente general con demás miembros de la empresa.</p> <p>Realizar actividades de secretaría, como la elaboración de cartas, memos y cualquier otro documento solicitado por la gerencia general.</p> <p>Atender las llamadas de los clientes y proveedores.</p> <p>Recibir cartas, oficios o encargos para cualquier miembro de la empresa.</p> <p>Atender a los clientes o proveedores que visiten nuestras instalaciones.</p>	<p>Responsabilidad.</p> <p>Aptitud para el trabajo bajo presión.</p> <p>Actitud de servicio.</p> <p>Capacidad de comunicación</p> <p>Habilidad en el manejo de sistemas informáticos.</p> <p>Excelente presencia</p> <p>Estudios Superiores: Licenciada en secretariado.</p> <p>Experiencia: Mínimo 2 año.</p> <p>Edad: De 24 a 30 años.</p> <p>Género: Femenino.</p>

Fuente: Gary Dessler.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Tabla No: 27 Puesto: Jefe de Producción.

FUNCIONES	REQUERIMIENTOS
<p>Supervisar todos los procesos de producción desde su inicio hasta la finalización del producto.</p> <p>Dar a conocer a los operadores las normas de higiene y seguridad en cada proceso</p> <p>Brindar a sus empleados todo el material necesario para un adecuado trabajo</p> <p>Evaluar el rendimiento de los operadores e informar de cualquier</p>	<p>Capacidad de guiar al personal de operaciones.</p> <p>Organización.</p> <p>Eficacia</p> <p>Capacidad de análisis de inspección.</p> <p>Planificación y control</p> <p>Gestión de calidad</p> <p>Estudios Superiores: Ingeniería química, bioquímica en alimentos o carreras afines.</p> <p>Experiencia: Mínimo 3 años.</p>

acontecimiento al gerente. Establecer las medidas adecuadas de los ingredientes para una adecuada elaboración del producto.	Edad: De 25 a 35 años. Género: Masculino o Femenino.
--	---

Fuente: Gary Dessler.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Tabla No: 28 Puesto: Jefe de Talento Humano.

FUNCIONES	REQUERIMIENTOS
<p>Transmitir y hacer poner en práctica las políticas del personal en la empresa.</p> <p>Planificar y programar la selección del personal.</p> <p>Establecer programas de capacitación, cursos, seminarios y talleres para todo el personal.</p> <p>Mantener un registro y control del personal, como su documentación e historial laboral.</p> <p>Efectuar programas de recreación laboral para la integración de los trabajadores.</p> <p>Organizar programas para el cuidado del medio ambiente.</p> <p>Establecer perfiles y diseños de puestos.</p> <p>Investigar los antecedentes de los candidatos a un puesto en la empresa.</p>	<p>Administración del personal</p> <p>Facilidad de comunicación</p> <p>Liderazgo</p> <p>Responsabilidad</p> <p>Análisis crítico</p> <p>Innovación</p> <p>Actitud de servicio</p> <p>Estudios Superiores: Ingeniero en Administración de Empresas, o carreras afines.</p> <p>Experiencia: Mínimo 3 años.</p> <p>Edad: de 25 a 35 años.</p> <p>Género: Masculino o Femenino.</p>

Fuente: Gary Dessler.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Tabla No: 29 Puesto: Contador/ar.

FUNCIONES	REQUERIMIENTOS
<p>Analizar los aspectos financieros de la empresa.</p> <p>Se debe encargar de la elaboración del presupuesto de la empresa.</p> <p>Determinar fechas de pago con los proveedores.</p> <p>Autorización y firma de cheque para pagos a proveedores y pagos a los empleados.</p> <p>Llevar los registros contables</p> <p>Presentar los balances mensuales al gerente.</p> <p>Mantener un control riguroso de facturación.</p> <p>Cumplir con las obligaciones tributarias de la empresa, tanto pagos como declaraciones.</p>	<p>Capacidad de análisis económico.</p> <p>Facilidad de comunicación.</p> <p>Estabilidad emocional</p> <p>Responsabilidad</p> <p>Estudios Superiores: Ingeniero Contador Público Autorizado o carreras afines.</p> <p>Experiencia: Mínimo 3 años.</p> <p>Edad: de 25 a 35 años</p> <p>Género: Masculino o Femenino.</p>

Fuente: Gary Dessler.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Tabla No: 30 Puesto: Jefe Marketing.

FUNCIONES	REQUERIMIENTOS
<p>Elaborar estrategias para introducir el producto al mercado.</p> <p>Establecer estrategias para el posicionamiento del producto.</p> <p>Diseñar campañas publicitarias.</p> <p>Realizar estudios para conocer las preferencias y gustos de los</p>	<p>Facilidad de comunicación.</p> <p>Liderazgo.</p> <p>Capacidad de negociación</p> <p>Creatividad</p> <p>Capacidad de resolver problemas.</p> <p>Habilidad de negociación</p> <p>Estudios Superiores: Ingeniero en</p>

<p>consumidores.</p> <p>Buscar nuevos mercados para comercializar el producto.</p> <p>Lograr la fidelización de los clientes antiguos.</p> <p>Realizar estudios de ventas y de mercado.</p> <p>Elaborar informes mensuales de las ventas.</p> <p>Recibir sugerencia de los clientes y comunicarlas a la gerencia.</p>	<p>marketing o carreras afines.</p> <p>Experiencia: Mínimo 2 años</p> <p>Edad: de 25 a 30 años</p> <p>Género: Masculino o Femenino.</p>
---	--

Fuente: Gary Dessler.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Tabla No: 31 Puesto: Operadores de Producción.

FUNCIONES	REQUERIMIENTOS
<p>Cumplir con las normas establecidas en la empresa para el proceso de producción.</p> <p>Elaborar el producto tomando en cuenta las buenas prácticas para la elaboración de alimentos procesados.</p> <p>Utilizar la maquinaria y equipo de una manera adecuada.</p> <p>Comunicar al gerente de producción cualquier necesidad o requerimiento con respecto a sus actividades.</p> <p>Poner las etiquetas al producto terminado.</p>	<p>Responsabilidad</p> <p>Capacidad para trabajar bajo presión.</p> <p>Estabilidad emocional</p> <p>Orientación al servicio</p> <p>Gestión de calidad</p> <p>Estudios: Bachiller o técnico industrial.</p> <p>Experiencia: Mínimo 2 años.</p> <p>Edad: de 20 a 25 años.</p> <p>Género: Masculino o Femenino.</p>

Fuente: Gary Dessler.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Tabla No: 32 Puesto: Guarda Almacén.

FUNCIONES	REQUERIMIENTOS
<p>Manejo, control del ingreso y entrega de la materia prima al departamento de operaciones.</p> <p>Recoger el producto terminado de bodega, empacarlos y llevarlos a la bodega.</p> <p>Llevar un registro de los materiales que ingresan a la empresa.</p> <p>Velar por la seguridad de la bodega.</p> <p>Embalar el producto terminado.</p> <p>Inspeccionar que el producto terminado se envíe en buenas condiciones al transportista.</p>	<p>Responsabilidad.</p> <p>Capacidad de trabajar bajo presión.</p> <p>Planificación y control.</p> <p>Conocimiento en el manejo del Excel.</p> <p>Estudios: Bachiller en contabilidad.</p> <p>Experiencia: Mínimo 2 años.</p> <p>Edad: De 20 a 25 años</p> <p>Género: Masculino.</p>

Fuente: Gary Dessler.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Tabla No: 33 Puesto: Personal de Limpieza.

FUNCIONES	REQUERIMIENTOS
<p>Mantener limpia todas las áreas de la empresa.</p> <p>Lavar los baños y lavamanos todos los días.</p> <p>Trapear y barrer los pisos.</p> <p>Mantener siempre lleno los dispensadores de papel, toallas para manos, jabón líquido y desinfectante de manos.</p>	<p>Responsable.</p> <p>Actitud de servicio.</p> <p>Estudios: Ciclo básico.</p> <p>Experiencia: Mínimo 1 año</p> <p>Edad: De 18 a 35 años</p> <p>Género: Masculino o Femenino.</p>

Tabla No: 34 Puesto: Chofer.

FUNCIONES	REQUERIMIENTOS
<p>Manejo y conducción del vehículo de la empresa para la distribución del producto.</p> <p>Cuidar el producto durante todo el recorrido.</p> <p>Descargar el producto y entregar la mercadería a los comerciantes.</p> <p>Hacer firmar al cliente la factura y nota de entrega.</p>	<p>Responsable.</p> <p>Buena comunicación</p> <p>Chofer profesional.</p> <p>Estudios Secundarios: Bachiller.</p> <p>Tener licencia tipo ----</p> <p>Experiencia: mínimo 2 años</p> <p>Edad: De 25 a 30 años</p> <p>Género: Masculino.</p>

Fuente: Gary Dessler.

Elaborado por: Guido Toapanta.

4.6. DOTACIÓN DE PERSONAL A LA ORGANIZACIÓN.

4.6.1. Reclutamiento de Personal.¹⁸

Es un proceso técnico que tiene por objetivo abastecer a la empresa del mayor número de solicitudes para que disponga de un gran número de candidatos entre los que pueda escoger a los idóneos.

El reclutamiento de personal efectuado por “**Lácteos Amazonas**” Cía. Ltda., nacerá de la "necesidad" de un puesto que está vacante y cuyo espacio hay que llenar, o bien que ha sido creado dentro del sistema organizativo para el mejor desenvolvimiento de la organización.

4.6.1.1. Proceso de Reclutamiento.

El proceso de reclutamiento de personal se lo realizara mediante fuentes externas de reclutamiento que es un medio de contacto indirecto con el mercado de trabajo; se consideran fuentes externas los siguientes:

- a) Bolsa de trabajos.**

¹⁸ Joaquín Rodríguez Valencia, 2007, Administración Moderna de Personal, 7^{ma}. Edición.

- b) Universidades o Asociaciones.
- c) Oficinas de colocación.
- d) Público en General.

4.6.1.2. Medio de Reclutamiento.

El medio de reclutamiento es un proceso de comunicación con el mercado de trabajo que exige información y persuasión.

Los medio de reclutamiento que se utilizaran para enviar el mensaje y atraer los candidatos más idóneos hacia la organización es:

- a) Periódico.
- b) Radio.
- c) Boletines.

Para el reclutamiento del personal medio y bajo se aplicará el medio de comunicación escrito de mayor circulación de la localidad (Periódico) donde participarán empleados de otras empresas y/o graduados de Universidades o Bachilleres, esta publicación detallará el objetivo del puesto, las actividades a realizarse y los requisitos indispensables de acuerdo al perfil que exige cada cargo, otra alternativa es visitar una agencia de empleos y encontrar personal que reúna todos los requisitos.

Para el personal de niveles gerenciales, se reclutará a través de publicaciones en el diario más grande y de mayor circulación en la Región Sierra Centro, los candidatos que se consideren más capacitados serán contratados; de esta manera se reduce el riesgo para la empresa y se contribuirá a mantener una cartera de colaboradores de alto nivel.

4.6.2. Selección del Personal.

Es un proceso para determinar cuáles de todos los solicitantes son los mejores y tienen más posibilidades de adaptarse a la descripciones y especificaciones del puesto. Como en todo proyecto, es difícil encontrar el personal que cumpla con todos los requerimientos necesarios, y es por esta razón que el equipo de trabajo

debe seleccionar adecuadamente el recurso humano más idóneo ya que de aquí depende el buen desarrollo de la organización.

4.6.2.1. Proceso de Selección de Personal¹⁹.

El proceso de selección de personal tiene por objetivo escoger a las personas con más probabilidades para tener éxito en el puesto y hacer concordar los requisitos del puesto con las capacidades de las personas.

El proceso de selección de personal consta con una serie de etapas que los candidatos deben superar. La empresa “**Lácteos Amazonas**” **Cía. Ltda.**, consta con las siguientes etapas para el Proceso de Selección de Personal.

- 1. Recepción de Solicitud.** Es la visita al departamento de personal para hacer la petición de una solicitud de empleo.
- 2. Entrevista Preliminar.** Consiste en obtener la información básica sobre los candidatos potenciales.
- 3. Revisión de Solicitudes.** Son las hojas de datos personales, en las que se anotan los antecedentes laborales, estudios, cualidades, rendimientos, experiencia y otros datos del candidato.
- 4. Entrevista.** Se aplica la entrevista para eliminar a los candidatos menos adecuados que han pasado la fase preliminar de selección. También permite al reclutador explicar en qué consiste el trabajo y sus requisitos, y aclarar las dudas del candidato en cuanto al puesto y la organización.
- 5. Investigación de su Historial.** Permite evaluar al candidato de manera más objetiva. La organización se pondrá en contacto con las fuentes de referencia durante el proceso de selección. La verificación de datos personales, académicos y de empleos anteriores.
- 6. Selección Preliminar.** Se lo realiza en base a toda la información aportada y verificada de las referencias obtenidas de las etapas anteriores.
- 7. Selección Final.** Entrevista a los candidatos de la selección preliminar para contratar al candidato más idóneo a su puesto de trabajo.

¹⁹ Joaquín Rodríguez Valencia, 2007, Administración Moderna de Personal, 7^{ma}. Edición.

4.6.2.2. Entrevista de Análisis de Puesto.

Se realizará la entrevista de análisis de personal para obtener información a través de preguntas propuestas al interesado en pertenecer a la empresa. Esto constituye el factor más influyente en la decisión final respecto de la aceptación o no de un candidato.

Se llevarán a cabo las entrevistas a los candidatos, con el fin de reclutar al personal más idóneo para los distintos puestos dentro de la empresa.

Se evalúan criterios importantes tales como: actitud, responsabilidad, experiencia, capacidad intelectual en relación al cargo. Los puntajes obtenidos del entrevistado constarán en una tabla de evaluación cuya calificación constará de 1 a 5 puntos.²⁰

Tabla No: 35 Evaluación de la Entrevista

Denominación del Puesto: Operario A			
Nombre del Candidato: Marcos Lara.			
EDAD: 28 Años.			
Sexo: Masculino.			
Fecha: 13 de Junio del 2013.			
Preguntas	Aptitud	Responsabilidad	Agilidad Mental
1	4		
2			4
3			3
4		4	
5		2	
6		3	
7	4		
8			4
9		3	
10	5		
RESULTADOS	13	12	11

Fuente: Cuestionarios de Preguntas (ver Anexo N°: 02)

Elaborado por: Guido Toapanta.

²⁰ Joaquín Rodríguez Valencia, Administración Moderna de Personal, 7^{ma}. Edición.

El informe recomendará al candidato más idóneo para ocupar el puesto, quienes serán analizados en el proceso de selección de personal.

A los candidatos potenciales se les realizará una entrevista para validar la hoja de vida presentada de cada postulante.

Junto con los resultados de las pruebas psicológicas y de las entrevistas el aspirante es sometido a una situación de simulación llamadas Técnicas de Simulación de algún conocimiento generalmente relacionado con el futuro papel que desempeñará en la empresa.

No se aceptarán recomendados para vacantes en ningún nivel, puesto que esto contribuiría a subir la moral del personal y se podrá exigir un alto rendimiento para mantener la competitividad de la empresa

4.7. ASPECTOS LEGALES.

4.7.1. La Empresa. ²¹

Según la Ley de Compañías, un contrato de compañías es aquél por el cual dos o más personas unen sus capitales o industrias, para emprender en operaciones mercantiles y participar de sus utilidades.

Este contrato se rige por las disposiciones de la Ley de Compañías, por las Leyes del Código del Comercio, por los convenios de las partes y por las disposiciones del Código Civil.

Hay cinco tipos de compañías de comercio, a saber: a). la compañía en nombre colectivo, b). la compañía en comandita simple y dividida por acciones, c). la compañía de responsabilidad limitada, d). la compañía anónima y, e). la compañía de economía mixta.

Estas cinco especies de compañías constituyen personas jurídicas.

La Ley reconoce, además, la compañía accidental o cuentas en participación.

²¹ Codificación No. 000. RO/ 312 de 5 de noviembre de 1999. Resuelve: Expedir La Siguiete Codificación De La Ley De Compañías.

4.7.1.1. Nombre o Razón Social.

La empresa, responderá al nombre de “**Lácteos Amazonas**” **Cía. Ltda.**, con la denominación de Cía. Ltda., siglas que se determinan según la Ley de Responsabilidad Limitada, puesto que se ha determinado que es la figura comercial que mejor se ajusta a la razón de ser de la empresa.

Se escogió el nombre de “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., por ser llamativo, emotivo, fácil de recordar y se identifica con la naturaleza del producto aspecto importante ya que en este tipo de negocios es indispensable dar a conocer los beneficios ofrecidos desde el nombre del negocio.

4.7.1.2. Tipo de Empresa.

Al constituir legalmente una empresa comercial, la Ley de Compañías da la opción de escoger entre cinco tipos de compañías de comercio. La mejor opción para Lácteos Amazonas es la empresa de Responsabilidad Limitada fundamentalmente por las siguientes consideraciones:

Los socios solamente responden por las obligaciones sociales hasta el monto de sus aportaciones individuales, y podrá tener como finalidad la realización de toda clase de actos civiles o de comercio y operaciones mercantiles permitidos por la ley.

4.7.1.3. Requisitos Legales para la Constitución.²²

Los requisitos para la constitución de “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda. Son las siguientes:

- **Número de socios:** La compañía se constituirá con tres socios, como mínimo, o con un máximo de quince, y si durante su existencia jurídica llegare a exceder este número deberá transformarse en otra clase de compañía o disolverse.

²² Ley de Compañías, Sección V, De la Compañía de Responsabilidad Limitada, pág. 16.

- **La razón social:** Para este tipo de compañías se le dará una denominación objetiva, a la que se le añadirá, en todo caso, las palabras “Compañía Limitada” o su correspondiente abreviatura “**Cía. Ltda.**”
- **Del Capital:** El capital mínimo con que ha de constituirse la compañía es de cuatrocientos dólares de los Estados Unidos de América. El capital deberá suscribirse íntegramente y pagarse al menos el 50% del valor nominal de cada participación. Las aportaciones pueden consistir en numerario (dinero) o en especies (bienes) muebles o inmuebles o, incluso en dinero y especie a la vez. En cualquier caso las especies deben corresponder a la actividad o actividades que integren el objeto de la compañía.
- **Plazo de duración:** El plazo mínimo es de 10 años.
- **Responsabilidad de los Socios:** En una compañía de Responsabilidad Limitada los socios responden solamente hasta por el valor de sus aportaciones sociales.
- **Fundación:** La compañía de Responsabilidad Limitada se Constituye mediante escritura pública autorizado por un notario. La constitución de la compañía debe ser aprobada por la Superintendencia de Compañías, que es el órgano de control de las sociedades en el Ecuador. Posteriormente debe inscribirse en el Registro Mercantil, fecha a la cual tendrá vida Jurídica.
- **Administración:** Los accionistas o socios dentro del marco general establecido por la Ley de Compañías, determinarán en los estatutos sociales la forma de administración de la sociedad, la que estará acorde con las necesidades específicas. Es indispensable que se establezca a quien corresponde la representación legal. El órgano supremo de las compañías es la junta general, formada por los socios o accionistas.
- **Escritura Pública:** Será aprobada por el Superintendente de Compañías, el que ordenara la publicación de un extracto de la escritura, en uno de los diarios (prensa) de mayor circulación y dispondrá la inscripción de ella en el Registro Mercantil.

4.7.1.4. Tramites de Legalización de la Compañía.

A continuación se enumeran los trámites de que se requieren para la constitución de una compañía de Responsabilidad Limitada.

- a)** Reserva del nombre de la Compañía mediante un oficio.
- b)** Listado de los socios respaldado de sus documentos personales y sus rubricas.
- c)** Aprobación de la denominación de la compañía en la Delegación de la Superintendencia de Compañía. (**ver Anexo N°:03**)
- d)** Elaboración del proyecto de la minuta que contiene los estatutos de la compañía mediante un abogado.
- e)** Aprobación de los estatutos por parte de la Delegación de la Superintendencia de Compañía.
- f)** Apertura de la cuenta de integración de capital.
- g)** Elevar a escritura pública los estatutos aprobados por la Superintendencia de Compañías, ante un Señor notario, con las firmas de todos los socios fundadores de la compañía.
- h)** Obtención de la resolución de aprobación de la constitución por parte de la Superintendencia de Compañías.
- i)** Publicación de un extracto de la escritura, en unos de los periódicos de mayor circulación del país.
- j)** Obtención de la patente Municipal del Cantón Pastaza.
- k)** Afiliación a la Cámara de Comercio del Cantón Pastaza.
- l)** Inscripción de la Escritura de constitución en el Registro Mercantil.
- m)** Obtención del Registro Único de Contribuyente (RUC)
- n)** Elección del presidente y gerente de la compañía.
- o)** Inscripción de los nombramientos en el Registro Mercantil.
- p)** Registro en el Departamento de Sociedades la Copia Certificada de constitución con los nombramientos inscritos.
- q)** Apertura de una cuenta corriente a nombre de la compañía.

Ejemplo de contrato de constitución de la compañía Lácteos Amazonas Cía. Ltda.
(**Ver Anexo N°: 04**)

4.7.2. Obtención de Permisos.

4.7.2.1. Registro Sanitario²³

De acuerdo al código de salud en el art. 100 es obligatorio que los alimentos procesados o aditivos, medicamentos en general, productos naturales procesados, drogas, insumos o dispositivos médicos, productos médicos naturales y homeopáticos unisistas, cosméticos, productos higiénicos o perfumes y plaguicidas de uso doméstico, industrial o agrícola, fabricados en el Ecuador o en el exterior, cuenten con Registro Sanitario para su producción, almacenamiento, transportación, comercialización y consumo. El cumplimiento de esa norma será sancionado de conformidad con la Ley, sin perjuicio de la responsabilidad del culpable de resarcir plenamente cualquier daño que se produjere a terceros con motivo de tal incumplimiento.

4.7.2.1.1. Tramite de Obtención de Registro Sanitario de Alimentos.

Ministerio de Salud Pública Dirección Nacional de Farmacia y Control Sanitario Control de Alimentos.

Base Legal: Código de la Salud (Artículo 100, Título IV, Libro II).

Reglamento de Alimentos.- R.O. 984 del 22 de julio de 1998 (Capítulos I y II, Título IV).

Para inscripción de productos nacionales.

Carpeta N°. 1

- 1. Solicitud:** Dirigida al Director General de Salud, individual para cada producto sujeto a Registro Sanitario (**Ver Anexo N°: 05**).
- 2. Permiso de Funcionamiento:** Actualizado y otorgado por la Autoridad de Salud (Dirección Provincial de Salud de la jurisdicción en la que se encuentra ubicada la fábrica); (Original a ser devuelto y una copia).

²³ Requisitos y trámites para obtener el Registro Sanitario Titulo 11 De las reformas al Código de Salud.

3. **Certificación Otorgada por la Autoridad de Salud Competente:** De que el establecimiento reúne las disponibilidades técnicas para fabricar el producto. (Original a ser devuelto y una copia); (Corresponde al acta que levanta la Autoridad de Salud una vez que realiza la inspección del establecimiento).
4. **Información Técnica:** Relacionada con el proceso de elaboración y descripción del equipo utilizado.
5. **Formula Cualitativa-Cuantitativa:** Incluyendo aditivos, en orden decreciente de las proporciones usadas (en porcentaje referido a 100 g. ó 100 ml.). Original.
6. **Certificado de Análisis de Control de Calidad del Producto:** Con firma del Técnico Responsable. Original. (Obtenido en cualquier Laboratorio de Control de Alimentos, incluidos los Laboratorios de Control de Calidad del Instituto de Higiene "Leopoldo Izquieta Pérez").
7. **especificaciones Químicas del Material Utilizado en la Manufactura del Envase:** (Otorgado por el fabricante o proveedor de los envases). Con firma del Técnico Responsable. Original.
8. **Proyecto de Rotulo a Utilizar por Cuadruplicado:** Dos Originales.
9. **Interpretación del Código de Lote:** Con firma del Técnico Responsable.
10. **Lote:** Una cantidad determinada de un alimento producida en condiciones esencialmente iguales.
11. **Código de Lote:** Modo Simbólico (letras o números, letras y números) acordado por el fabricante para identificar un lote, puede relacionarse con la fecha de elaboración.
12. **Pago de la Tasa por el Análisis de Control de Calidad, Previo a la Emisión del Registro Sanitario:** Cheque certificado a nombre del Instituto de Higiene y Malaria Tropical "Leopoldo Izquieta Pérez" por el valor fijado en el respectivo Reglamento.

CARPETAS N°. 2 y N°. 3

TANTO PARA PRODUCTOS NACIONALES COMO PARA PRODUCTOS DE FABRICACION EXTRANJERA:

Ingresar, cada una, con una copia de los siguientes documentos:

1. Solicitud.
2. Fórmula cuali-cuantitativa.
3. Permiso de Funcionamiento.
4. Certificación otorgada por la Autoridad de Salud competente.
5. Interpretación del código de lote.
6. Certificado de análisis de control de calidad del lote del producto en trámite.
7. Información técnica relacionada con el proceso de elaboración y descripción del equipo utilizado.
8. Proyecto de rótulo o etiqueta.

4.7.3. Registro de Marca.

Para poner un logo o un nombre a los productos alimenticios, farmacéuticos o ropas se debe hacer un trámite en el Instituto Ecuatoriano de Propiedad Intelectual (IEPI).

4.7.3.1. Requisitos para Sacar la Marca.

1. Comprar formato (USD \$ 1) para la búsqueda del nombre que quiere poner al producto (certifica si está registrada o en trámite)
2. Cancelar (USD \$ 10) para la búsqueda del nombre de un producto; igual si es de un servicio, nombre comercial o lema.
3. Espera 72 horas para la contestación.
4. Si no hubiere registrado el nombre, entonces deberá presentar la solicitud de Registro de Signos distintivos.
5. Formato original del nombre con tres copias.
6. Pagar USD \$ 54.00 para publicar el nombre en la Gaceta de la Propiedad Intelectual.
7. Si fuese persona jurídica, deberá presentar la representación legal.
8. Se concede 30 días a las personas para que pueda presentar reclamos u oposiciones al nombre que se quiere registrar.
9. Esperar alrededor de 135 días para que le extiendan el título.

4.7.4. Registro único de contribuyentes²⁴.

El Registro Único de Contribuyentes (RUC) es un instrumento que tiene por función registrar a las personas naturales o Jurídicas con fines impositivos, es decir para el pago de impuestos.

Están obligados a inscribirse en el RUC todas las personas naturales o jurídicas que realicen actividades económicas sean estas comerciales o profesionales, tengan o no fines lucrativos.

El plazo para inscribirse es de TREINTA DÍAS contados a partir de la constitución de compañía o iniciación de las actividades económicas.

4.7.4.1. Los requisitos para obtener el RUC para las microempresa se requiere:

1. Llenar el formulario RUC 01-A.
2. Original y copia, o copia certificada del documento de constitución debidamente legalizado por el organismo competente.
3. Original y copia, o copia certificada del nombramiento del representante legal inscrito en el Registro Mercantil o avalado por el organismo
4. Original y copia a color de la cédula del representante legal vigente, y original del certificado de votación.
5. Original y copia de la planilla de servicios básicos (agua, luz o teléfono), o el estado de cuenta bancario, o del servicio de televisión pagada, o de telefonía celular o de tarjeta de crédito, o el comprobante de pago del impuesto predial, etc.

La actualización de los datos de inscripción procede siempre y cuando se haya producido algún cambio en dicha información, dentro de los siguientes 30 (treinta) días hábiles contados a partir de la fecha en la cual ocurrieron los hechos:

- a) Representante legal,
- b) Domicilio tributario,
- c) Objeto social,

²⁴ www.sri.gov.ec

- d) Establecimientos,
- e) Cualquier información general.

4.7.5. Registro de la Patente Municipal²⁵.

La primera información pertinente sobre el trámite de la patente municipal es que consiste, básicamente, en la inscripción de un negocio en los registros de la municipalidad en cuya jurisdicción se encuentra domiciliada la empresa constituida, según explica la Cámara de Industrias. Deben obtener la patente municipal todas las personas que deseen iniciar una actividad comercial o industrial en el país.

En el Municipio de Pastaza se encuentra los pasos a seguir para obtener la patente municipal:

Llenar e imprimir el formulario “Solicitud para Registro de Patente Municipal” en el Municipio (**Ver Anexo N°: 06**).

Adjuntar los requisitos y entregar en las ventanillas de la Dirección Financiera del Municipio, donde se le indicará el valor de la liquidación correspondiente.

El valor de la liquidación debe ser cancelado en las ventanillas de Recaudaciones de la Municipalidad.

4.7.5.1. Los requisitos para obtener la patente municipal.

1. Certificado provisional o definitivo emitido por el Cuerpo de Bomberos de Pastaza.
2. La última actualización del Registro Único de Contribuyentes (R.U.C.). Este requisito no será necesario en el caso de inicio de actividades por parte de la persona natural o jurídica solicitante. Sólo en el caso de inicio de actividades, las personas jurídicas deberán presentar la Escritura de Constitución correspondiente, así como el nombramiento del representante legal (vigente) y la cédula de identidad y certificado de votación del mismo.
3. Las personas naturales deberán presentar copia de la cédula de identidad y certificado de votación del mismo.

²⁵ www.elemprendedor.ec

4. Declaración del Impuesto a la Renta, y a las personas no obligadas a declarar este impuesto, las declaraciones del impuesto al Valor Agregado, del último ejercicio económico exigible. Este requisito no será necesario en el caso de inicio de actividades por parte de la persona natural o jurídica.
5. Formulario “Solicitud para Registro de Patente Municipal”
6. Sólo en el caso de que la persona natural o jurídica ejerza el comercio en varios cantones, deberá presentar el desglose de ingresos por cantón firmado por un contador.
7. Si la persona que realiza el trámite no es el titular del negocio, deberá presentar su copia de cédula y certificado de votación junto con una carta de autorización del titular del negocio, debidamente notariada.

4.7.6. Registro del Cuerpo de Bomberos del Cantón Pastaza.

4.7.6.1. Requisitos para obtener el permiso de funcionamiento de industrias y fábricas.

1. Llenar la solicitud de inspección de industrias, fábricas.
2. Contar con el informe de Visto Bueno de los Inspectores del Cuerpo de Bomberos.
3. Pagar una cuantía del permiso de funcionamiento, en ventanilla de financiero.

En caso de empresas ya establecidas adjuntar:

1. Copia del Permiso de Funcionamiento del año anterior del Cuerpo de Bomberos.
2. Copia de la factura de recarga o compra de los extintores actualizada.
3. Copia del RUC.
4. Copia de la Papeleta de votación del Representante Legal actualizado.
5. Copia del plan de emergencia y evacuación de la empresa o similares.

4.7.7. Registro en el Ministerio de Salud del Ecuador²⁶

4.7.7.1. Requisitos para Establecimientos Nuevos.

Plantas Procesadoras de Alimentos, Bebidas y Aditivos Alimentarios (Industria Mediana, Industria Pequeña, Industria Artesanal, Microempresa)

1. Solicitud para permiso de funcionamiento.
2. Planilla de Inspección.
3. Copia título del profesional responsable (Ing. en Alimentos – Bioq. Farmacéutico) en caso de industria y pequeña industria.
4. Certificado del título profesional del CONESUP
5. Lista de productos a elaborar
6. Categoría otorgada por el Ministerio de Industrias y Comercio (Industrias y Pequeñas Industrias).
7. Planos de la planta procesadora de alimentos con la distribución de las áreas correspondientes.
8. Croquis de ubicación de la planta procesadora.
9. Certificado de capacitación en Manipulación de Alimentos de la empresa Industria y Pequeña Industria (SECAP, UTE, CAPEIPI, COTEGNA).
10. Documentar métodos y procesos de la fabricación, en caso de industria
11. Certificado de capacitación en Manipulación de Alimentos de la empresa
12. Copia de la Cédula y Certificado de Votación del propietario.
13. Copia de certificado de salud ocupacional emitido por los centros de salud del Ministerio de Salud (el certificado de salud tiene validez por 1 año desde su emisión).
14. Copia del RUC del establecimiento.
15. Permiso de Funcionamiento del Cuerpo de Bomberos.

²⁶ www.msp.gov.ec

4.7.8. Registro en el Instituto Ecuatoriano de Normalización.²⁷

1. Objetivo.

Establecer los requisitos que se deben cumplir para la obtención del Certificado de Conformidad con Sello de Calidad INEN para un producto.

2. Alcance.

Es aplicable a todas aquellas empresas que, en forma voluntaria, desean obtener el Certificado de Conformidad con Sello de Calidad INEN para los productos que elaboran.

3. Descripción.

La persona natural o jurídica, que esté interesada en obtener el Certificado de Conformidad con Sello de Calidad INEN para un producto, debe presentar al Director(a) Ejecutivo (a) del INEN una solicitud escrita en la que especifique: (**Ver Anexo N°: 07**).

- a) Nombre del producto.
- b) Marca comercial.
- c) Modelo, tipo o serie cuando corresponda.
- d) Razón social del fabricante.
- e) Dirección de oficinas y de la planta.
- f) Nombre del representante legal de la empresa.
- g) Norma Técnica de Referencia del producto.

3.1. Auditores de la Dirección Técnica de Validación y Certificación del INEN.

Realizarán una evaluación inicial de la empresa, en la que se verificará: la disponibilidad de un laboratorio de control de calidad, registros de la calibración de los equipos, registros de inspección y ensayo de conformidad con la Norma Técnica de Referencia del producto a certificar, documentación del registro de la

²⁷ www.inen.gob.ec

marca de producto y constitución legal de la empresa. 3.3 Si la empresa cumple los criterios previamente establecidos, el INEN y la empresa suscribirán el Convenio para la Obtención del Certificado de Conformidad con Sello de Calidad INEN, caso contrario, el INEN notificará a la empresa solicitante los incumplimientos encontrados en la evaluación, a fin de que se superen las deficiencias detectadas. Atendidas éstas, la empresa puede reiniciar el trámite indicado a partir del numeral 3.1 de este documento.

4. Requisitos para la Obtención de la Certificación de Conformidad con el Sello de Calidad INEN.

La empresa, para obtener el Certificado de Conformidad con Sello de Calidad INEN para un producto, debe cumplir con los siguientes requisitos: Sistema de gestión de la calidad, calidad del producto y competencia técnica.

4.1. Sistema de Gestión de la Calidad.

El sistema de gestión de la calidad de la empresa se auditará en base de los requisitos establecidos en los numerales 5.1, 7, 8.2.2, 8.2.4, 8.3, 8.5.2 y 8.5.3 de la NTE INEN ISO 9001.

4.2. Calidad del Producto.

Se verificará por un período de 6 meses, que el producto cumpla permanentemente con la Norma Técnica de Referencia.

4.3. Competencia Técnica.

La empresa debe disponer de personal técnico que posea el Certificado de Aprobación del Test INEN vigente a la fecha de obtención y/o renovación del Certificado de Conformidad con Sello de Calidad INEN.

4.4. Certificación.

Las empresas que cumplen con los requisitos establecidos en el numeral 4, previo informe favorable de la Dirección Técnica de Validación y Certificación del INEN, recibirán el Certificado de Conformidad con Sello de Calidad INEN para el

producto solicitado. El Director(a) Ejecutivo (a) del INEN emitirá el Certificado de Conformidad con Sello de Calidad INEN correspondiente.

4.5. Vigencia.

El Certificado de Conformidad con Sello de Calidad INEN otorgado a un producto tiene una vigencia de 2 años cuando se otorga por primera vez y de 3 años en las renovaciones.

4.6. Renovación.

El INEN renovará el Certificado de Conformidad con Sello de Calidad INEN para un producto, si durante el período de vigencia de la certificación, los informes de las auditorías a la calidad del producto son favorables, la empresa cumpla con los requisitos establecidos en los numerales 4.1 y 4.3 de este documento y con las cláusulas establecidas en el Convenio para la Utilización del Certificado de Conformidad con Sello de Calidad INEN.

4.7. Publicidad.

La Marca y el Certificado de Conformidad con Sello de Calidad INEN podrán utilizarse con fines publicitarios conforme a las disposiciones legales vigentes.

CAPITULO V.

5. ESTUDIO ECONÓMICO – FINANCIERO.

Este estudio señalará las diferentes necesidades monetarias sean estas para el capital, inversiones, las mismas que deberán estar desglosadas en inversiones fijas y capital de trabajo²⁸.

El estudio financiero también mostrará, en un resumen ordenado las fuentes de los recursos financieros que se utilizarán y su distribución en los diferentes usos que comprende el proyecto. De esta manera se determina si es o no rentable el costo del proyecto, si se puede o no pagar los costos de mantenimiento y producción del mismo.

5.1. Plan de Inversión.

Se detalla a continuación el diferente Plan de Inversiones que tendrá este proyecto de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda.

5.1.1. Activos.

Tabla No: 36 Activos.

Detalle	Valor Parcial	Valor Total
Activos Fijos Operativos		
Terreno	\$ 18.000,00	
Construcciones	\$ 17.000,00	
Maquinaria	\$ 37.800,00	
Equipo	\$ 222,00	
Vehículo	\$ 19.000,00	
Sub Total		\$ 92.022,00
Activos Fijos Administrativos y de Ventas		
Equipos de Cómputo Administrativos	\$ 1.500,00	
Equipos de Oficina	\$ 500,00	
Muebles y Enseres	\$ 800,00	
Útiles de Oficina	\$ 27,25	
Sub Total		\$ 2.827,25

Fuente: Presupuestos Industriales.

Elaborado por: Guido Toapanta.

²⁸ Fernando Guerrero, 1998, Presupuestos Industriales.

5.1.2. Activos Intangibles.

Se enumera los diferentes activos intangibles de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., es muy importante estos rubros para la respectiva amortización de los mismos.

Tabla No: 37 Activos Intangibles.

Activos Intangibles	Valor Parcial	Valor Total
Estudios	\$ 300,00	
Gastos de Organización	\$ 200,00	
Gastos de Instalación	\$ 70,00	
Patente Municipal Medio Litro UHT	\$ 85,00	
Patente Municipal Litro UHT	\$ 85,00	
Indumentaria	\$ 256,50	
Capacitación al Personal	\$ 40,00	
Gasto Puesta en Marcha Maquinaria	\$ 55,00	
Sub Total		\$ 1.091,50

Fuente: Presupuestos Industriales.

Elaborado por: Guido Toapanta.

5.1.3. Capital de Trabajo Operativo, Administrativo y de Ventas.

Se detalla a continuación estos rubros importantes para la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda.

Tabla No: 38 Capital de Trabajo Operativo, Administrativo y de Ventas.

Capital de Trabajo Operativo	Valor parcial	Valor total
Suministros y Servicios Básicos	\$ 246,00	
Mano de Obra Directa (Producción)	\$ 16.491,33	
Mantenimiento	\$ 80,00	
Materia Prima	\$ 30.806,76	
Sub Total		\$ 47.624,09
Capital de Trabajo Administrativo y Ventas		
Personal (Administrativo)	\$ 1.200,00	
Personal (Ventas)	\$ 8,303.99	
Sub Total		\$ 9,503.99

Fuente: Presupuestos Industriales.

Elaborado por: Guido Toapanta.

5.1.4. Inversión Total.

Se puede decir que la inversión de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda. Llega a un monto de \$153.932,57 cabe indicar que está propuesto la materia prima y materia directos como indirectos para un año de actividades.

Tabla N.º: 39 Inversión Total.

Detalle	Valor Parcial	Valor Total
Activos Fijos Operativos		
Terreno	\$ 18.000,00	
Construcciones	\$ 17.000,00	
Maquinaria	\$ 37.800,00	
Equipo	\$ 222,00	
Vehículo	\$ 19.000,00	
Sub Total		\$ 92.022,00
Activos Fijos Administrativos y de Ventas		
Equipos de Cómputo Administrativos	\$ 1.500,00	
Equipos de Oficina	\$ 500,00	
Muebles y Enseres	\$ 800,00	
Útiles de Oficina	\$ 27,25	
Sub Total		\$ 2.827,25
Activos Intangibles		
Estudios	\$ 300,00	
Gastos de Organización	\$ 200,00	
Gastos de Instalación	\$ 70,00	
Patente Municipal Medio Litro UHT	\$ 85,00	
Patente Municipal Litro UHT	\$ 85,00	
Indumentaria	\$ 256,50	
Capacitación al Personal	\$ 40,00	
Gasto Puesta en Marcha Maquinaria	\$ 55,00	
Sub Total		\$ 1.091,50
Capital de Trabajo Operativo		
Suministros y Servicios Básicos	\$ 246,00	
Mano de Obra Directa (Producción)	\$ 16.491,33	
Mantenimiento	\$ 80,00	
Materia Prima	\$ 31.670,50	
Sub Total		\$ 48.487,83
Capital de Trabajo Administrativo y Ventas		
Personal (Administrativo)	\$ 1.200,00	
Personal (Ventas)	\$ 8.303,99	
Sub Total		\$ 9.503,99
INVERSIÓN TOTAL		\$ 153.932,57

Fuente: Presupuestos Industriales.

5.2. INGRESOS.

En lo que se refiere a los ingresos de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., se refiere a la línea de producción con sus dos productos el producto de Medio Litro de Leche UHT y Litro de Leche UHT, a continuación se detalla un cuadro de cada mes de producción de los dos productos.

Tabla No: 40 Proyección de Ventas Año 2013.

Mes	Leche Medio Litro UHT	Precio Unitario	Subtotal 1	Leche Litro UHT	Precio Unitario	Subtotal 2
Enero	3.900	\$ 0,48	\$ 1.872,00	8.100,00	\$ 0,92	\$ 7.452,00
Febrero	3.900	\$ 0,48	\$ 1.872,00	8.100,00	\$ 0,92	\$ 7.452,00
Marzo	3.900	\$ 0,48	\$ 1.872,00	8.100,00	\$ 0,92	\$ 7.452,00
Abril	3.900	\$ 0,48	\$ 1.872,00	8.100,00	\$ 0,92	\$ 7.452,00
Mayo	3.900	\$ 0,48	\$ 1.872,00	8.100,00	\$ 0,92	\$ 7.452,00
Junio	3.900	\$ 0,48	\$ 1.872,00	8.100,00	\$ 0,92	\$ 7.452,00
Julio	3.900	\$ 0,48	\$ 1.872,00	8.100,00	\$ 0,92	\$ 7.452,00
Agosto	3.900	\$ 0,48	\$ 1.872,00	8.100,00	\$ 0,92	\$ 7.452,00
Septiembre	3.900	\$ 0,48	\$ 1.872,00	8.100,00	\$ 0,92	\$ 7.452,00
Octubre	3.900	\$ 0,48	\$ 1.872,00	8.100,00	\$ 0,92	\$ 7.452,00
Noviembre	3.900	\$ 0,48	\$ 1.872,00	8.100,00	\$ 0,92	\$ 7.452,00
Diciembre	3.900	\$ 0,48	\$ 1.872,00	8.100,00	\$ 0,92	\$ 7.452,00
TOTAL	46.800		\$ 22.464,00	97.200		\$ 89.424,00

Elaborado por: Guido Toapanta

AÑO 2013 \$ 111.888,00

5.2.1. Proyección de Ingresos.

Es muy importante conocer las proyecciones de la línea de producción de leche en los dos productos se presenta a continuación la proyección de 5 años respectivamente, con un aumento del 30% anual en producción y un 25% anual en precio de venta.

Tabla No: 41 Proyección de Ventas Año 2014.

Mes	Leche Medio Litro UHT	Precio Unitario	Subtotal 1	Leche Litro UHT	Precio Unitario	Subtotal 2
Enero	3.998	\$ 0,49	\$ 1.958,78	8.303	\$ 0,94	\$ 7.797,43
Febrero	3.998	\$ 0,49	\$ 1.958,78	8.303	\$ 0,94	\$ 7.797,43
Marzo	3.998	\$ 0,49	\$ 1.958,78	8.303	\$ 0,94	\$ 7.797,43
Abril	3.998	\$ 0,49	\$ 1.958,78	8.303	\$ 0,94	\$ 7.797,43
Mayo	3.998	\$ 0,49	\$ 1.958,78	8.303	\$ 0,94	\$ 7.797,43
Junio	3.998	\$ 0,49	\$ 1.958,78	8.303	\$ 0,94	\$ 7.797,43
Julio	3.998	\$ 0,49	\$ 1.958,78	8.303	\$ 0,94	\$ 7.797,43
Agosto	3.998	\$ 0,49	\$ 1.958,78	8.303	\$ 0,94	\$ 7.797,43
Septiembre	3.998	\$ 0,49	\$ 1.958,78	8.303	\$ 0,94	\$ 7.797,43
Octubre	3.998	\$ 0,49	\$ 1.958,78	8.303	\$ 0,94	\$ 7.797,43
Noviembre	3.998	\$ 0,49	\$ 1.958,78	8.303	\$ 0,94	\$ 7.797,43
Diciembre	3.998	\$ 0,49	\$ 1.958,78	8.303	\$ 0,94	\$ 7.797,43
TOTAL	47.970		\$ 23.505,30	99.630		\$ 93.569,18

Elaborado por: Guido Toapanta.

AÑO 2014 \$ 117.074,48

Tabla No: 42 Proyección de Ventas Año 2015.

Mes	Leche Medio Litro UHT	Precio Unitario	Subtotal 1	Leche Litro UHT	Precio Unitario	Subtotal 2
Enero	4.097	\$ 0,50	\$ 2.049,57	8.510	\$ 0,96	\$ 8.158,87
Febrero	4.097	\$ 0,50	\$ 2.049,57	8.510	\$ 0,96	\$ 8.158,87
Marzo	4.097	\$ 0,50	\$ 2.049,57	8.510	\$ 0,96	\$ 8.158,87
Abril	4.097	\$ 0,50	\$ 2.049,57	8.510	\$ 0,96	\$ 8.158,87
Mayo	4.097	\$ 0,50	\$ 2.049,57	8.510	\$ 0,96	\$ 8.158,87
Junio	4.097	\$ 0,50	\$ 2.049,57	8.510	\$ 0,96	\$ 8.158,87
Julio	4.097	\$ 0,50	\$ 2.049,57	8.510	\$ 0,96	\$ 8.158,87
Agosto	4.097	\$ 0,50	\$ 2.049,57	8.510	\$ 0,96	\$ 8.158,87
Septiembre	4.097	\$ 0,50	\$ 2.049,57	8.510	\$ 0,96	\$ 8.158,87
Octubre	4.097	\$ 0,50	\$ 2.049,57	8.510	\$ 0,96	\$ 8.158,87
Noviembre	4.097	\$ 0,50	\$ 2.049,57	8.510	\$ 0,96	\$ 8.158,87
Diciembre	4.097	\$ 0,50	\$ 2.049,57	8.510	\$ 0,96	\$ 8.158,87
TOTAL	49.169		\$ 24.594,87	102.121		\$ 97.906,50

Elaborado por: Guido Toapanta.

AÑO 2015 \$ 122.501,36

Tabla No: 43 Proyección de Ventas Año 2016.

Mes	Leche Medio Litro UHT	Precio Unitario	Subtotal 1	Leche Litro UHT	Precio Unitario	Subtotal 2
Enero	4.200	\$ 0,51	\$ 2.144,58	8.723	\$ 0,98	\$ 8.537,07
Febrero	4.200	\$ 0,51	\$ 2.144,58	8.723	\$ 0,98	\$ 8.537,07
Marzo	4.200	\$ 0,51	\$ 2.144,58	8.723	\$ 0,98	\$ 8.537,07
Abril	4.200	\$ 0,51	\$ 2.144,58	8.723	\$ 0,98	\$ 8.537,07
Mayo	4.200	\$ 0,51	\$ 2.144,58	8.723	\$ 0,98	\$ 8.537,07
Junio	4.200	\$ 0,51	\$ 2.144,58	8.723	\$ 0,98	\$ 8.537,07
Julio	4.200	\$ 0,51	\$ 2.144,58	8.723	\$ 0,98	\$ 8.537,07
Agosto	4.200	\$ 0,51	\$ 2.144,58	8.723	\$ 0,98	\$ 8.537,07
Septiembre	4.200	\$ 0,51	\$ 2.144,58	8.723	\$ 0,98	\$ 8.537,07
Octubre	4.200	\$ 0,51	\$ 2.144,58	8.723	\$ 0,98	\$ 8.537,07
Noviembre	4.200	\$ 0,51	\$ 2.144,58	8.723	\$ 0,98	\$ 8.537,07
Diciembre	4.200	\$ 0,51	\$ 2.144,58	8.723	\$ 0,98	\$ 8.537,07
TOTAL	50.398		\$ 25.734,94	104.674		\$ 102.444,87

Elaborado por: Guido Toapanta.

AÑO 2016 \$ 128.179,81

Tabla No: 44 Proyección de Ventas Año 2017.

Mes	Leche Medio Litro UHT	Precio Unitario	Subtotal 1	Leche Litro UHT	Precio Unitario	Subtotal 2
Enero	4.305	\$ 0,52	\$ 2.243,99	8.941	\$ 1,00	\$ 8.932,80
Febrero	4.305	\$ 0,52	\$ 2.243,99	8.941	\$ 1,00	\$ 8.932,80
Marzo	4.305	\$ 0,52	\$ 2.243,99	8.941	\$ 1,00	\$ 8.932,80
Abril	4.305	\$ 0,52	\$ 2.243,99	8.941	\$ 1,00	\$ 8.932,80
Mayo	4.305	\$ 0,52	\$ 2.243,99	8.941	\$ 1,00	\$ 8.932,80
Junio	4.305	\$ 0,52	\$ 2.243,99	8.941	\$ 1,00	\$ 8.932,80
Julio	4.305	\$ 0,52	\$ 2.243,99	8.941	\$ 1,00	\$ 8.932,80
Agosto	4.305	\$ 0,52	\$ 2.243,99	8.941	\$ 1,00	\$ 8.932,80
Septiembre	4.305	\$ 0,52	\$ 2.243,99	8.941	\$ 1,00	\$ 8.932,80
Octubre	4.305	\$ 0,52	\$ 2.243,99	8.941	\$ 1,00	\$ 8.932,80
Noviembre	4.305	\$ 0,52	\$ 2.243,99	8.941	\$ 1,00	\$ 8.932,80
Diciembre	4.305	\$ 0,52	\$ 2.243,99	8.941	\$ 1,00	\$ 8.932,80
TOTAL	51.658		\$ 26.927,87	107.291		\$ 107.193,62

Elaborado por: Guido Toapanta.

AÑO 2017 \$ 134.121,48

Tabla No: 45 Proyección de Ventas Año 2018.

Mes	Leche Medio Litro UHT	Precio Unitario	Subtotal 1	Leche Litro UHT	Precio Unitario	Subtotal 2
Enero	4.412	\$ 0,53	\$ 2.348,01	9.164	\$ 1,02	\$ 9.346,87
Febrero	4.412	\$ 0,53	\$ 2.348,01	9.164	\$ 1,02	\$ 9.346,87
Marzo	4.412	\$ 0,53	\$ 2.348,01	9.164	\$ 1,02	\$ 9.346,87
Abril	4.412	\$ 0,53	\$ 2.348,01	9.164	\$ 1,02	\$ 9.346,87
Mayo	4.412	\$ 0,53	\$ 2.348,01	9.164	\$ 1,02	\$ 9.346,87
Junio	4.412	\$ 0,53	\$ 2.348,01	9.164	\$ 1,02	\$ 9.346,87
Julio	4.412	\$ 0,53	\$ 2.348,01	9.164	\$ 1,02	\$ 9.346,87
Agosto	4.412	\$ 0,53	\$ 2.348,01	9.164	\$ 1,02	\$ 9.346,87
Septiembre	4.412	\$ 0,53	\$ 2.348,01	9.164	\$ 1,02	\$ 9.346,87
Octubre	4.412	\$ 0,53	\$ 2.348,01	9.164	\$ 1,02	\$ 9.346,87
Noviembre	4.412	\$ 0,53	\$ 2.348,01	9.164	\$ 1,02	\$ 9.346,87
Diciembre	4.412	\$ 0,53	\$ 2.348,01	9.164	\$ 1,02	\$ 9.346,87
TOTAL	52.950		\$ 28.176,08	109.973		\$112.162,49

Elaborado por: Guido Toapanta.

AÑO 2018 \$ 140.338,57

Las proyecciones de ventas de los años 2019, 2020, 2021, 2022 se encuentre en los (ver Anexos N°: 08, 09, 10,11).

5.3. EGRESOS.

Se detalla los diferentes compromisos de liquidación, pago de materia prima y la estructura de los costos que tendrá la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., durante el desarrollo de sus actividades productivas.

5.3.1. Costos del Proyecto.

La determinación de los costos surge como consecuencia lógica y fundamental del propio estudio técnico planteado, puesto que permitirá estimar y distribuir los costos del proyecto en términos totales y unitarios, con lo que determinaremos la cantidad de recursos unitarios que exige el proyecto en su vida útil.

La Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda. presenta la siguiente lista de los diferentes costos sean estos: Costos Fijos, Costos Variables y el Costo Total en la producción de los productos que ofertará en la ciudad de Pastaza mediante la

aplicación de sistemas y canales de comercialización, a continuación se presentan las líneas de producción que la Empresa de Lácteos “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., realizará:

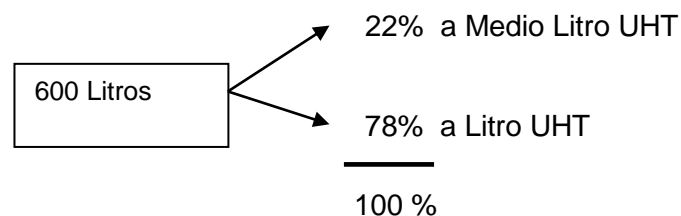
- ❖ Leche UHT en su medida de Medio litro UHT.
- ❖ Leche UHT en su medida de Litro UHT.

5.3.1.1. Costos de Materia Prima.

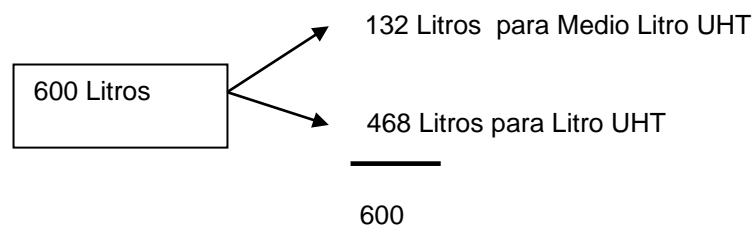
Podemos definir como materia prima a todos aquellos elementos físicos susceptibles de almacenamiento o stock. Para mantener una inversión en existencias debidamente equilibrada se requiere una labor de planeación y control en cada una de las líneas de producción.

5.3.1.1.1. Materia Prima.

Cabe indicar que la cantidad de Leche cruda será destina para la línea de producción de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda. (Cantidad diaria necesaria)



Realizando las debidas operaciones matemáticas tenemos:



Ponemos a consideración la cantidad de materia prima y el valor unitario cabe indicar que el precio establecido en la tabla siguiente es un valor promedio que va desde los \$0,20 – \$0,23; para nuestro proyecto hemos decidido aplicar el valor de \$0,22.

Es muy importante conocer el valor total de cada una de sus líneas de producción estos valores están en forma diaria que la empresa aplicará para el desarrollo de sus actividades. Tenemos un valor diario de \$132,00

Tabla No: 46 Materia Prima.

Cantidad	Concepto	Valor Unitario	Parcial	Total
600 litros	Leche	\$ 0,22	\$ 132,00	
TOTAL				\$ 132,00

Fuente: Presupuestos Industriales.

Elaborado por: Guido Toapanta.

5.3.2. Costo de Materiales Directos.

Se detalla a continuación los diferentes recursos que son utilizados en la etapa de producción de transformación de la materia prima en producto final. Está con las cantidades, valor unitario y subtotales. Estos valores están en forma diaria cada uno de ellos. En esta línea de producción de Leche UHT en sus presentaciones de ½, y 1 Litro, cabe indicar que los valores de Cubetas, Embudo y Coladeras están asignados valores anuales es decir valor parcial/ días año.

Tabla No: 47 Costo de Materiales Directos.

Cantidad	% de Disminución		Valor Neto	Medio Litro UHT	Litro UHT
600	0,03	0,18	\$ 599,82	131,96	468,03
Producto	Cantidad	Precio Unitario	Valor Total de Materia Prima		
Medio Litro UHT	132	\$ 0.22	\$ 29,04		
Litro UHT	468	\$ 0.22	\$ 102,96		

Fuente: Presupuestos Industriales.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Tabla No: 48 Material Directo (valores diarios).

Material Directo (Diarios)			
Producto	Cantidad	Valor Unitario	Valor
Medio Litro UHT	132	0,004	\$ 0,528
Litro UHT	468	0,008	\$ 3,743
Total	600		\$ 4,27

Fuente: Presupuestos Industriales.

Elaborado por: Guido Toapanta.

El valor de las fundas sean estas el tamaño para el medio litro y litro e impresas tiene un precio unitario muy económico debido a la cantidad proyectada de producción en un año calendario de actividades de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda.

5.3.2.1. Costo de Equipo Indirecto.

Se presenta una lista de los equipos necesarios indirectos para las actividades directas e indirectas que se tiene previsto para la recolección y transformación de la materia prima en producto terminado.

Tabla No: 49 Equipo Indirecto.

Cantidad	Concepto	Valor Unitario	Parcial	Modo de Utilización	Valor por Utilización	TOTAL
25	Cubetas (capacidad 30 litros)	12,00	\$ 300,00	Anual	\$ 1,25	
5	Embudo	4,25	\$ 21,25	Anual	\$ 0,177	
5	Coladeras Medianas	5,00	\$ 25,00	Anual	\$ 0,21	\$346,25
TOTAL						\$346,25

Fuente: Presupuestos Industriales.

Elaborado por: Guido Toapanta.

5.3.2.2. Costos de Materiales Directos Total.

Es muy importante conocer el valor total de producción que asciende a un valor diario de \$ **137,714** a continuación se detalla en la siguiente tabla:

Tabla No: 50 Costos de Materiales Directos Total.

Cantidad	Concepto	Valor Unitario	Parcial	Modo de Utilización	Valor por Utilización	TOTAL
132	Material Prima	\$ 0,22	\$ 29,04	Diario	\$ 29,04	
468	Material Prima	\$ 0,22	\$ 102,96	Diario	\$ 102,96	
132	Funda Especial Empacado	\$ 0,004	\$ 0,471	Diario	\$ 0,528	
468	Funda Especial Empacado	\$ 0,008	\$ 3,337	Diario	\$ 3,744	
25	Cubetas (capacidad 30 litros)	\$ 12,00	\$ 300,00	Diario	\$ 1,25	
5	Embudo	\$ 4,25	\$ 21,25	Diario	\$ 0,088	
5	Coladeras Medianas	\$ 5,00	\$ 25,00	Diario	\$ 0,104	
Subtotal						\$ 137.714
VALOR TOTAL DIARIO						\$ 137,714
VARLOR TOTAL MENSUAL						\$ 2.754,28
VALOR TOTAL ANUAL						\$ 33.051,36

Fuente: Presupuestos Industriales.

Elaborado por: Guido Toapanta.

5.3.3. Costos de Suministros y Servicios.

Para el proyecto de la creación de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., cabe indicar que se realizó una clasificación de los diferentes servicios básicos tanto para producción y administrativos. Se detalla en forma mensual los costos de suministros y servicios.

5.3.3.1. Costos de Suministros Área de Producción.

Se puede apreciar el desglose de cada mes de los diferentes suministros y servicios de esta área.

Tabla No: 51 Costos de Suministros Área de Producción.

MES	Agua Potable	Luz Eléctrica	Valor Mensual
Enero	\$ 8,00	\$ 12,50	\$ 20,50
Febrero	\$ 8,00	\$ 12,50	\$ 20,50
Marzo	\$ 8,00	\$ 12,50	\$ 20,50
Abril	\$ 8,00	\$ 12,50	\$ 20,50
Mayo	\$ 8,00	\$ 12,50	\$ 20,50
Junio	\$ 8,00	\$ 12,50	\$ 20,50
Julio	\$ 8,00	\$ 12,50	\$ 20,50
Agosto	\$ 8,00	\$ 12,50	\$ 20,50
Septiembre	\$ 8,00	\$ 12,50	\$ 20,50
Octubre	\$ 8,00	\$ 12,50	\$ 20,50
Noviembre	\$ 8,00	\$ 12,50	\$ 20,50
Diciembre	\$ 8,00	\$ 12,50	\$ 20,50
Subtotal	\$ 96,00	\$ 15,00	
Total	\$ 246,00		
Valor Mensual	\$ 20,50		

Fuente: Presupuestos Industriales.

Elaborado por: Guido Toapanta.

El Valor promedio del costo de servicios básicos en el Área de Producción es de \$ 20,50.

Los valores para los años 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, están proyectados con el 10% anual lo que quiere decir \$ 0,833 mensual. Estas proyecciones se detallan en el (ver Anexos N°: 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20).

5.3.3.2. Costos de Suministros Área Administrativa.

Se presenta el desglose de cada mes de los diferentes suministros y servicios de esta área.

Tabla No: 52 Costos de Suministros Área Administrativa.

MES	Agua Potable	Luz Eléctrica	Teléfono	Valor Mensual
Enero	\$ 1,10	\$ 2,50	\$ 11,00	\$ 14,60
Febrero	\$ 1,10	\$ 2,50	\$ 11,00	\$ 14,60
Marzo	\$ 1,10	\$ 2,50	\$ 11,00	\$ 14,60
Abril	\$ 1,10	\$ 2,50	\$ 11,00	\$ 14,60
Mayo	\$ 1,10	\$ 2,50	\$ 11,00	\$ 14,60
Junio	\$ 1,10	\$ 2,50	\$ 11,00	\$ 14,60
Julio	\$ 1,10	\$ 2,50	\$ 11,00	\$ 14,60
Agosto	\$ 1,10	\$ 2,50	\$ 11,00	\$ 14,60
Septiembre	\$ 1,10	\$ 2,50	\$ 11,00	\$ 14,60
Octubre	\$ 1.10	\$ 2,50	\$ 11,00	\$ 14,60
Noviembre	\$ 1.10	\$ 2,50	\$ 11,00	\$ 14,60
Diciembre	\$ 1.10	\$ 2,50	\$ 11,00	\$ 14,60
Subtotal	\$ 13,20	\$ 30,00	\$ 132,00	
Total	\$ 175,20			
Valor Mensual	\$ 14,60			

Fuente: Presupuestos Industriales.

Elaborado por: Guido Toapanta.

El Valor promedio del costo de servicios básico en la Área Administrativa es de \$ 14,60.

Los valores para los años 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, están proyectados con el 10% anual lo que quiere decir 0,833 mensual. Estas proyecciones se detallan en el (ver Anexos N°: 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29).

5.4. DEPRECIACIONES DE LOS ACTIVOS DE LA EMPRESA “LÁCTEOS AMAZONAS” CÍA. LTDA²⁹.

En la siguiente tabla se detalla la forma de depreciación de los principales activos que el proyecto de creación de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., adquirirá. El método de depreciación de los activos es de línea recta. En la siguiente tabla está identificado el activo, su valor nominal y el porcentaje de depreciación con los años depreciación dependiente de su vida útil de cada uno de ellos.

²⁹ Pedro Zapata Sánchez, Contabilidad General, McGrawHill.

5.4.1. Depreciación en el Área de Producción.

Cabe indicar que en el área de producción están principalmente los rubros de Maquinaria y Equipos, Herramientas, Indumentaria, se detalla también los aspectos secundarios que complementarán esta área de producción están los rubros asignados de Equipos de Oficina, Muebles y Enseres, a continuación se detalla la nómina que comprenderá la asignación en esta área de producción.

Tabla No: 53 Depreciación Área de Producción.

DEPRECIACIÓN DEPARTAMENTO DE PRODUCCIÓN								
Cantidad	Descripción	V. Unitario	V. Total	% de Valor Residual	Valor Residual	Nº Años Vida	V. Dep. Anual	V. Dep. Mensual
1	Construcciones y Adecuaciones	\$17.000,00	\$17.000,00	5,00%	\$ 850,00	20	\$ 807,50	\$ 67,29
Maquinaria								
1	Pasteurizador – Adinox	\$14.000,00	\$14.000,00	10,00%	\$ 1.400,00	10	\$1.260,00	\$ 105,00
1	Empacadora Ultralimpia - UHT- Adinox	\$15.000,00	\$15.000,00	10,00%	\$ 1.500,00	10	\$1.350,00	\$ 112,50
1	Centrífuga Higienizadora – Adinox.	\$ 6.000,00	\$ 6.000,00	10,00%	\$ 6.000,00	10	\$ 540,00	\$ 45,00
1	Cámaras Almacenamiento - Adinox.	\$ 1.800,00	\$ 1.800,00	10,00%	\$ 1.800,00	10	\$ 162,00	\$ 13,50
1	Sistema de Tuberías para la Maquinaria	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00	10,00%	\$ 1.000,00	10	\$ 90,00	\$ 7,50
Equipo								
1	Pipeta – Adinox	\$ 7,00	\$ 7,00	20,00%	\$ 14,00	10	\$ 0,56	\$ 0,05
1	Lactodensímetro – Adinox	\$ 140,00	\$ 140,00	20,00%	\$ 28,00	10	\$ 11,20	\$ 0,93
1	Acidímetro – Adinox	\$ 75,00	\$ 75,00	20,00%	\$ 15,00	10	\$ 6,00	\$ 0,50
Equipos de Oficina								
1	Estación de Trabajo	\$ 120,00	\$ 120,00	10,00%	\$ 12,00	10	\$ 10,80	\$ 0,90
1	Silla	\$ 80,00	\$ 80,00	10,00%	\$ 8,00	10	\$ 7,20	\$ 0,60
Indumentaria								

5	Mandiles Tela Gabardina	\$ 15,00	\$ 75,00	30,00%	\$ 22,50	3	\$ 17,50	\$ 1,46
25	Guantes (6 unidades)	\$ 2,80	\$ 70,00	30,00%	\$ 21,00	3	\$ 16,33	\$ 1,36
4	Mascarillas (Paquete de 50 unidades)	\$ 8,50	\$ 34,00	30,00%	\$ 10,20	3	\$ 7,93	\$ 0,66
30	Gorros	\$ 1,50	\$ 45,00	30,00%	\$ 13,50	3	\$ 10,50	\$ 0,88
5	Botas	\$ 6,50	\$ 32,50	30,00%	\$ 9,75	3	\$7,58	\$ 0,63
TOTAL			\$ 55.478,50		\$ 4.771,35		\$4.305,11	\$ 358,76

Elaborado por: Guido Toapanta.

El valor total de la depreciación en el Área de Producción de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda. Es de \$ 4.305,11 un valor anual en este rubro, mientras que el valor mensual corresponde a \$ 358,76

5.4.2. Depreciación Área Administrativa.

Tabla No: 54 Depreciación Área Administrativa.

DEPRECIACIÓN DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO								
Cantidad	Descripción	V. Unit.	V. Total	% de Valor Residual	Valor Residual	Nº Años Vida	V. Dep. Anual	V. Dep. Mensual
Equipos de Computo								
2	Computadoras	\$380,00	\$ 760,00	33,33%	\$ 253,31	3	\$ 168,90	\$ 14,07
1	Impresora Multifuncional	\$230,00	\$ 230,00	33,33%	\$ 76,66	3	\$ 51,11	\$ 4,26
Equipos de Oficina								
2	Estación de Trabajo	\$130,00	\$ 260,00	10,00%	\$ 26,00	10	\$ 23,40	\$ 1,95
1	Silla Giratoria	\$ 80,00	\$ 80,00	10,00%	\$ 8,00	10	\$ 7,20	\$ 0,60
1	Silla Ejecutiva 1	\$ 80,00	\$ 80,00	10,00%	\$ 8,00	10	\$ 7,20	\$ 0,60
1	Archivador	\$ 60,00	\$ 60,00	10,00%	\$ 6,00	10	\$ 5,40	\$ 0,45
1	Teléfono	\$ 10,00	\$ 10,00	10,00%	\$ 1,00	10	\$ 0,90	\$ 0,08
Muebles y Enseres								
3	Sillas	\$ 8,00	\$ 24,00	10,00%	\$ 2,40	10	\$ 2,16	\$ 0,18

Útiles De Oficina								
1	Grapadoras	\$ 1,00	\$ 1,00	10,00%	\$ 0,10	5	\$ 0,18	\$ 0,02
1	Perforadoras	\$ 1,25	\$ 1,25	10,00%	\$ 0,13	5	\$ 0,23	\$ 0,02
2	Calculadoras	\$ 12,50	\$ 25,00	10,00%	\$ 2,50	5	\$ 4,50	\$ 0,38
TOTAL			\$ 1.531,25		\$ 384,09		\$271,18	\$ 22,60

En lo que se refiere a la depreciación en el Área Administrativa de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., corresponde a \$271,18 anualmente y el valor mensual es de \$22,60.

5.4.3. Depreciación Área de Ventas.

Para esta área se encuentra asignado el vehículo debido a que se destinó al recorrido para la distribución de los principales clientes que la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., entregará sus productos, además de ellos se encuentra asignado una estación de trabajo completa con su computadora respectiva, a continuación la siguiente tabla con los siguientes rubros para la depreciación respectiva.

Tabla N°: 55 Depreciación Área de Ventas.

DEPRECIACIÓN DEPARTAMENTO DE VENTAS								
Cantidad	Descripción	V. Unitario	V. Total	% de Valor Residual	Valor Residual	Nº Años Vida	V. Dep. Anual	V. Dep. Mensual
Vehículo								
1	Vehículo de 2.5 toneladas con tanque isotérmico	\$19.000,00	\$19.000,00	33.33%	\$ 6.332,70	5	\$2.533,46	\$211,12
TOTAL			\$ 19.000,00		\$ 6.332,70		\$2.533,46	\$211,12

Fuente: Presupuestos Industriales.

Elaborado por: Guido Toapanta.

El valor anual de la depreciación en el Área Administrativa de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., es de \$2.533,46 anualmente y el valor mensual es de \$211,12.

5.4.4. Depreciación Total.

He realizado la siguiente agrupación de los activos que entrarán en el ciclo contable con la depreciación respectiva.

Tabla No: 56 Depreciación Total de Activos.

DEPRECIACIONES DE ACTIVOS								
Cantidad	Descripción	V. Unit.	V. Total	% de Valor Residual	Valor Residual	Nº Años Vida	V. Dep. Anual	V. Dep. Mensual
1	Construcciones y Adecuaciones	\$17.000,00	\$17.000,00	5,00%	\$ 850,00	20	\$807,50	\$67,29
Maquinaria								
1	Pasteurizador – Adinox	\$14.000,00	\$14.000,00	10,00%	\$ 1,400,00	10	\$1.260,00	\$105,00
1	Empacadora Ultralimpia - UHT- Adinox	\$15.000,00	\$15.000,00	10,00%	\$ 1,500,00	10	\$1.350,00	\$112,50
1	Centrífuga Higienizadora – Adinox.	\$6.000,00	\$6.000,00	10,00%	\$ 600,00	10	\$540,00	\$45,00
1	Cámaras Almacenamiento - Adinox.	\$1.800,00	\$1.800,00	10,00%	\$ 180,00	10	\$162,00	\$13,50
1	Sistema de Tuberías para la Maquinaria	\$1.000,00	\$1.000,00	10,00%	\$ 100,00	10	\$90,00	\$7,50
Equipo								
1	Pipeta – Adinox	\$7,00	\$7,00	20,00%	\$ 1,40	10	\$0,56	\$0,05
1	Lactodensímetro – Adinox	\$140,00	\$140,00	20,00%	\$ 28,00	10	\$11,20	\$0,93
1	Acidímetro – Adinox	\$75,00	\$75,00	20,00%	\$ 15,00	10	\$6,00	\$0,50
Vehículo								
1	Vehículo de 2.5 con tanque isotérmico	\$19.000,00	\$19.000,00	33,33%	\$ 6.332,70	5	\$2.533,46	\$211,12
Equipos de Cómputo								

2	Computadoras	\$380,00	\$760,00	33,33%	\$ 253,31	3	\$168,90	\$14,07
1	Impresora Multifuncional	\$230,00	\$230,00	33,33%	\$ 76,66	3	\$51,11	\$4,26
Equipos de Oficina								
3	Estación de Trabajo	\$130,00	\$390,00	10,00%	\$ 39,00	10	\$35,10	\$2,93
1	Silla Ejecutiva 1	\$80,00	\$80,00	10,00%	\$ 8,00	10	\$7,20	\$0,60
1	Silla Ejecutiva 2	\$80,00	\$80,00	10,00%	\$ 8,00	10	\$7,20	\$0,60
1	Archivador	\$60,00	\$60,00	10,00%	\$ 6,00	10	\$5,40	\$0,45
1	Teléfono	\$10,00	\$10,00	10,00%	\$ 1,00	10	\$0,90	\$0,08
Muebles y Enseres								
3	Sillas	\$8,00	\$24,00	10,00%	\$ 2,40	10	\$2,16	\$0,18
Útiles de Oficina								
1	Grapadoras	\$1,00	\$1,00	10,00%	\$ 0,10	5	\$0,18	\$0,02
1	Perforadoras	\$1,25	\$1,25	10,00%	\$ 0,13	5	\$0,23	\$0,02
2	Calculadoras	\$12,50	\$25,00	10,00%	\$ 2,50	5	\$4,50	\$0,38
Indumentaria								
5	Mandiles Tela Gabardina	\$1500	\$75,00	30,00%	\$ 22,50	3	\$17,50	\$1,46
25	Guantes (6 unidades)	\$2,80	\$70,00	30,00%	\$ 21,00	3	\$16,33	\$1,36
4	Mascarillas (Paquete de 50 unidades)	\$8,50	\$34,00	30,00%	\$ 10,20	3	\$7,93	\$0,66
30	Gorros	\$1,50	\$45,00	30,00%	\$ 13,50	3	\$10,50	\$0,88
5	Botas	\$6,50	\$32,50	30,00%	\$ 9,75	3	\$7,58	\$0,63
TOTAL			\$75.939,75		\$ 11.481,14		\$7.103,45	\$591,95

Fuente: Presupuestos Industriales.

Elaborado por: Guido Toapanta.

5.4.5. Depreciaciones Agrupadas Proyectadas.

Se presenta la siguiente tabla agrupada los diferentes activos de las diferentes áreas de trabajo que la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., además de ello se proyecta para la vida del proyecto en nuestro estudio está para los 10 años de actividades.

Tabla No: 57 Depreciaciones Agrupadas Proyectadas.

Rubro	Años	Valor	%	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5	Año 6	Año 7	Año 8	Año 9	Año 10
Construcciones	20	\$ 17.000,00	20	\$ 3.400,00	\$ 3.400,00	\$ 3.400,00	\$ 3.400,00	\$ 3.400,00	\$ 3.400,00	\$ 3.400,00	\$ 3.400,00	\$ 3.400,00	\$ 3.400,00
Maquinaria	10	\$ 37.800,00	10	\$ 3.780,00	\$ 3.780,00	\$ 3.780,00	\$ 3.780,00	\$ 3.780,00	\$ 3.780,00	\$ 3.780,00	\$ 3.780,00	\$ 3.780,00	\$ 3.780,00
Equipo	10	\$ 222,00	10	\$ 22,20	\$ 22,20	\$ 22,20	\$ 22,20	\$ 22,20	\$ 22,20	\$ 22,20	\$ 22,20	\$ 22,20	\$ 22,20
Vehículo	10	\$ 19.000,00	5	\$ 950,00	\$ 950,00	\$ 950,00	\$ 950,00	\$ 950,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
Equipos de Cómputo	3	\$ 990,00	33,33	\$ 329,97	\$ 329,97	\$ 329,97	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
Equipos de Oficina	10	\$ 620,00	10	\$ 62,00	\$ 62,00	\$ 62,00	62,00	\$ 62,00	\$ 62,00	\$ 62,00	\$ 62,00	\$ 62,00	\$ 62,00
Muebles y Enseres	10	\$ 24,00	10	\$ 2,40	\$ 2,40	\$ 2,40	2,40	\$ 2,40	\$ 2,40	\$ 2,40	\$ 2,40	\$ 2,40	\$ 2,40
Útiles de Oficina	10	\$ 27,25	5	\$ 1,36	\$ 1,36	\$ 1,36	1,36	\$ 1,36	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
Indumentaria	3	\$ 256,50	30	\$ 76,95	\$ 76,95	\$ 76,95	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
ANUAL				\$ 5.224,88	\$ 5.224,88	\$ 5.224,88	\$ 4.817,96	\$ 4.817,96	\$ 3.866,60	\$ 3.866,60	\$ 3.866,60	\$ 3.866,60	\$ 3.866,60
MENSUAL				\$ 435,41	\$ 435,41	\$ 435,41	\$ 410,50	\$ 410,50	\$ 322,22	\$ 322,22	\$ 322,22	\$ 322,22	\$ 322,22

Fuente: Presupuestos Industriales.

Elaborado por: Guido Toapanta.

5.5. AMORTIZACIÓN DE ACTIVOS INTANGIBLES³⁰.

Se presenta a continuación una tabla de los diferentes activos que la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda.

Tabla No: 58 Amortización de Activos Intangibles.

Detalle	Años	Valor	%	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
Estudio	5	\$ 300	20	\$ 60	\$ 60	\$ 60	\$ 60	\$ 60
Gastos de la Organización	5	\$ 200	20	\$ 40	\$ 40	\$ 40	\$ 40	\$ 40
Gastos de Instalación	5	\$ 70	20	\$ 14	\$ 14	\$ 14	\$ 14	\$ 14
Patente Municipal Producto Medio Litro de Leche UHT	5	\$ 85	20	\$ 17	\$ 17	\$ 17	\$ 17	\$ 17
Patente Municipal Producto Litro de Leche UHT	5	\$ 85	20	\$ 17	\$ 17	\$ 17	\$ 17	\$ 17
Gasto Puesta en Marcha Maquinaria	5	\$ 55	20	\$ 11	\$ 11	\$ 11	\$ 11	\$ 11
Capacitación Personal	3	\$ 40	10	\$ 4	\$ 4	\$ 4	\$ 4	\$ 4
Amortización Anual		\$ 835		\$ 163	\$ 163	\$ 163	\$ 163	\$ 163
Amortización Mensual		\$ 70		\$13,58	\$13,58	\$ 13,58	\$ 13,58	\$ 13,58

Fuente: Presupuestos Industriales.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Podemos ver con facilidad que la Amortización de los Activos de esta clasificación el valor anual de todos estos activos es de \$163,00 con su valor mensual de \$13,58 respectivamente.

5.6. GASTOS.

Son los valores reales o contables, en los que debe incurrir el proyecto para apoyar el Plan de Producción, sin que formen parte integrante del mismo, la clasificación de gastos que tendrá la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., es la siguiente:

³⁰ Pedro Zapata Sánchez, Contabilidad General, McGrawHill.

5.6.1. Gastos del Área de Producción.

Se encuentra aquí los diferentes rubros que el personal que está asignado a esta área cobrará por ello mediante la aplicación del Código de Trabajo, Impuesto a la Renta y la afiliación al I.E.S.S.

Tabla N.º: 59 Gasto Departamento de Producción.

Mes: Enero del 2013

Nº	Apellidos y Nombres	Cargo	Nº Cédula	INGRESOS				EGRESOS			Líquido a Recibir
				S.B.U.	Horas Extras	Horas Suplementarias	Total Ingresos	Aporte Personal	Impuesto a la Renta	Total Egresos	
1	Arteaga Morocho Tania Magali	Operario 1	010373313-6	\$ 319,04	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 319,04	\$ 29,83	\$ 0,00	\$ 29,83	\$ 289,21
2	Ashqui Allauca Nelson Eduardo	Operario 2	010373313-5	\$ 319,04	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 319,04	\$ 29,83	\$ 0,00	\$ 29,83	\$ 289,21
3	Aucancela Concha Luis Gerardo	Ingeniero Químico	040353219-0	\$ 331,59	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 331,59	\$ 31,00	\$ 0,00	\$ 31,00	\$ 300,59
4	Barbecho Tigre Fausto Rodrigo	Bodeguero	040353218-8	\$ 320,39	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 320,39	\$ 29,96	\$ 0,00	\$ 29,96	\$ 290,43
TOTAL				\$1.290,06	\$ 0,00	\$ 0,00	\$1.290,06	\$120,62	\$ 0,00	\$ 120,62	\$1.169,44

Elaborado por: Guido Toapanta.

Guido Toapanta

Elaborado por

Ing. Norberto Morales

Aprobado por

5.6.2. Gastos en el Área Administrativa.

Tabla No: 60 Gasto Departamento Administrativo.

Mes: Enero del 2013

Nº	Apellidos y Nombres	Cargo	Nº Cédula	INGRESOS				EGRESOS			Líquido a Recibir
				S.B.U.	Horas Extras	Horas Suplementarias	Total Ingresos	Aporte Personal	Impuesto a la Renta	Total Egresos	
1	Bonifaz Novillo Marcela Paulina	Contador C.P.A.	050313236-8	\$ 328,12	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 328,12	\$ 30,68	\$ 0,00	\$ 30,68	\$297,44
2	Toapanta Manobanda Guido Renán	Gerente	020184918-9	\$ 334,86	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 334,86	\$ 31,31	\$ 0,00	\$ 31,31	\$303,55
TOTAL				\$ 662,98	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 662,98	\$ 61,99	\$ 0,00	\$ 61,99	\$600,99

Elaborado por: Guido Toapanta.

Guido Toapanta

Elaborado por

Ing. Norberto Morales

Aprobado por

5.6.3. Gastos en el Área de Ventas.

Tabla No: 61 Gasto Departamento de Ventas.

Mes: Enero del 2013

Nº	Apellidos y Nombres	Cargo	Nº Cédula	INGRESOS				EGRESOS			Líquido a Recibir
				S.B.U.	Horas Extras	Horas Suplementarias	Total Ingresos	Aporte Personal	Impuesto a la Renta	Total Egresos	
1	Brito Chapalbay Pedro Marcelo	Chofer	070827712-8	\$328,12	\$2,73	\$2,05	\$332,91	\$30,68	\$0,00	\$30,68	\$302,23
2	Brito Oleas Eliana Patricia	Distribuidor	070827712-7	\$321,82	\$2,68	\$2,01	\$326,51	\$30,09	\$0,00	\$30,09	\$296,42
TOTAL				\$649,94	\$0,00	\$0,00	\$649,94	\$60,77	\$0,00	\$60,77	\$589,17

.Elaborado por: Guido Toapanta.

Guido Toapanta
Elaborado por

Ing. Norberto Morales
Aprobado por

5.6.4. Proyección de Gastos de Nómina Total de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda.

Tabla N°: 62 Proyección de Gastos de Nómina Total de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda.

Mes: Enero del 2013

Nº	Apellidos y Nombres	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5	Año 6	Año 7	Año 8	Año 9	Año 10
1	Arteaga Morocho Tania Magali	\$4.081,56	\$4.267,65	\$4.267,65	\$4.267,65	\$4.267,65	\$4.267,65	\$4.267,65	\$4.267,65	\$4.267,65	\$4.267,65
2	Ashqui Allauca Nelson Eduardo	\$4.081,56	\$4.267,65	\$4.267,65	\$4.267,65	\$4.267,65	\$4.267,65	\$4.267,65	\$4.267,65	\$4.267,65	\$4.267,65
3	Aucancela Concha Luis Gerardo	\$4.230,63	\$4.424,04	\$4.424,04	\$4.424,04	\$4.424,04	\$4.424,04	\$4.424,04	\$4.424,04	\$4.424,04	\$4.424,04
4	Barbecho Tigre Fausto Rodrigo	\$4.097,59	\$4.284,48	\$4.284,48	\$4.284,48	\$4.284,48	\$4.284,48	\$4.284,48	\$4.284,48	\$4.284,48	\$4.284,48
Total Producción		\$16.491,33	\$17.243,82	\$17.243,82	\$17.243,82	\$17.243,82	\$17.243,82	\$17.243,82	\$17.243,82	\$17.243,82	\$17.243,82
5	Bonifaz Novillo Marcela Paulina	\$4.189,41	\$4.380,80	\$4.380,80	\$4.380,80	\$4.380,80	\$4.380,80	\$4.380,80	\$4.380,80	\$4.380,80	\$4.380,80
6	Toapanta Manobanda Guido Renán	\$4.269,47	\$4.464,79	\$4.464,79	\$4.464,79	\$4.464,79	\$4.464,79	\$4.464,79	\$4.464,79	\$4.464,79	\$4.464,79
Total Administrativo		\$8.458,88	\$8.845,59	\$8.845,59	\$8.845,59	\$8.845,59	\$8.845,59	\$8.845,59	\$8.845,59	\$8.845,59	\$8.845,59
7	Brito Chapalbay Pedro Marcelo	\$4.189,41	\$4.380,80	\$4.380,80	\$4.380,80	\$4.380,80	\$4.380,80	\$4.380,80	\$4.380,80	\$4.380,80	\$4.380,80
8	Brito Oleas Eliana Patricia	\$4.114,58	\$4.302,30	\$4.302,30	\$4.302,30	\$4.302,30	\$4.302,30	\$4.302,30	\$4.302,30	\$4.302,30	\$4.302,30
Total Ventas		\$8.303,99	\$8.683,10	\$8.683,10	\$8.683,10	\$8.683,10	\$8.683,10	\$8.683,10	\$8.683,10	\$8.683,10	\$8.683,10
TOTAL		\$33.254,20	\$34.772,51	\$34.772,51	\$34.772,51	\$34.772,51	\$34.772,51	\$34.772,51	\$34.772,51	\$34.772,51	\$34.772,51

Fuente: Presupuestos Industriales.

Elaborado por: Guido Toapanta.

5.7. COSTOS DE FABRICACIÓN³¹.

Presento el siguiente detalle de los diferentes rubros que conllevan a la ejecución de los costos sean estos para el producto de Medio Litro UHT y Litro UHT.

5.7.1. Costo de Fabricación: Producto Medio Litro de leche UHT

Tabla No: 63 Costo de Fabricación: Producto Medio Litro de Leche UHT.

Producto Medio Litro de leche UHT		
Valor Diario		
Detalle	Valor Parcial	Valor Total
Materia Prima	\$ 29,03	
Material Directo	\$ 0,53	
Mano de Obra Directa	\$ 15,12	
Gastos Generales de Fabricación	\$ 0,23	
TOTAL		\$ 44,90

Fuente: Presupuestos Industriales.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Podemos ver que el costo diario de producción es de \$44,90 al producir 132 fundas de medio litro UHT.

5.7.2. Costo de Fabricación: Producto Litro de leche UHT.

Tabla No: 64 Costo de Fabricación: Producto Litro de Leche UHT.

Producto Medio Litro de litro UHT		
Valor Diario		
Detalle	Valor Parcial	Valor Total
Materia Prima	\$ 102,93	
Material Directo	\$ 3,74	
Mano de Obra Directa	\$ 53,60	
Gastos Generales de Fabricación	\$ 0,80	
TOTAL		\$ 161,07

Elaborado por: Guido Toapanta.

El costo diario de producción es de \$161,07 al producir 468 fundas de litro UHT.

³¹ Pedro Zapata Sánchez, Contabilidad de Costos, McGrawHill.

5.7.3. Costo de Fabricación: Línea de Producción de leche UHT.

Tabla No: 65 Costo de Fabricación: Línea de Producción de Leche UHT.

Línea de Producción de leche UHT		
Valor Diario		
Detalle	Valor Parcial	Valor Total
Materia Prima	\$ 131,96	
Material Directo	\$ 4,27	
Mano de Obra Directa	\$ 68,71	
Gastos Generales de Fabricación	\$ 1,03	
TOTAL		\$ 205,97

Elaborado por: Guido Toapanta.

El costo diario de producción es de \$205,97 al producir 600 fundas de litro y medio litro de Leche UHT.

5.8. COSTO TOTAL

Se detalla en forma minuciosa los diferentes rubros que conllevan a producir la cantidad de producto necesario de la funda de medio litro de leche UHT.

5.8.1. Costo Total del Producto de Medio Litro de leche UHT.

Se pone a consideración la siguiente tabla:

Tabla No: 66 Costo Total Medio Litro de Leche UHT.

Expresado en Dólares

Detalle	Parcial	Sub Total	Total Mensual
1.- COSTO DE PRODUCCIÓN			
Costos Directos		\$898,03	\$1.001,45
Materia Prima	\$ 580,63		
Material Directo	\$ 10,56		
Mano de Obra Directa	\$ 302,34		
Gastos Generales de Fabricación	\$ 4,51		
Costos Indirectos		\$103,42	\$103,42
Equipos Indirectos	\$ 6,35		
Depreciación	\$ 78,93		
Amortización	\$ 15,31		
Mantenimiento	\$ 1,32		
Combustible	\$ 1,51		
2.- COSTO DE ADMINISTRACIÓN		\$164,24	\$164,26
Sueldos	\$ 155,08		
Suministros de Oficina	\$ 1,00		
Servicios Básicos	\$ 3,21		
Depreciación de Equipo de Oficina, Equipo de Cómputo, Muebles & Enseres	\$ 4,97		
3.- COSTO DE VENTA		\$218,85	\$218,85
Sueldo	\$ 152,24		
Promoción y Publicidad	\$ 20,17		
Depreciación	\$ 46,85		
4.- COSTO FINANCIERO		\$142,15	\$142,15
Intereses Pagado	\$ 142,15		
COSTO TOTAL			\$1.526,72

Fuente: Presupuestos Industriales.

Elaborado por: Guido Toapanta.

El valor del costo total es de \$1.526,72 del producto de medio litro UHT, esta es la cantidad que se necesita en forma mensual para obtener la producción necesaria para poder cumplir con las obligaciones de los clientes.

5.8.2. Costo Total del Producto de Litro de leche UHT.

Se pone a consideración la siguiente tabla:

Tabla No: 67 Costo Total del Producto del Litro de Leche UHT.

Expresado en Dólares

Detalle	Parcial	Sub Total	Total Mensual
1.- COSTO DE PRODUCCIÓN			\$ 3.647,01
Costos Directos		\$ 3.221,37	
Materia Prima	\$ 2.058,58		
Material Directo	\$ 74,86		
Mano de Obra Directa	\$ 1.071,94		
Gastos Generales de Fabricación	\$ 15,99		
Costos Indirectos		\$ 425,64	
Equipos Indirectos	\$ 22,51		
Depreciación	\$ 279,83		
Amortización	\$ 54,28		
Mantenimiento	\$ 4,68		
Combustible	\$ 64,35		
2.- COSTO DE ADMINISTRACIÓN		\$ 579,84	\$ 579,84
Sueldos	\$ 549,83		
Suministros de Oficina	\$ 1,00		
Servicios Básicos	\$ 11,39		
Depreciación de Equipo de Oficina, Equipo de Cómputo, Muebles & Enseres	\$ 17,63		
3.- COSTO DE VENTA		\$ 775,93	\$ 775,93
Sueldo	\$ 539,76		
Promoción y Publicidad	\$ 71,50		
Depreciación	\$ 164,67		
4.- COSTO FINANCIERO		\$ 503,99	\$ 503,99
Intereses Pagado	\$ 503,99		
COSTO TOTAL			\$ 5.506,78

Fuente: Presupuestos Industriales.

Elaborado por: Guido Toapanta.

El valor del costo total es de \$ 5.506,78 del producto de un litro de leche UHT, esta es la cantidad que se necesita en forma mensual para obtener la producción requerida y poder cumplir con nuestros clientes.

5.8.3. Costo Total de la Línea de Producción de leche UHT.

Tabla No: 68 Costo Total de la Línea de Producción de Leche UHT.
Expresado en Dólares

Detalle	Parcial	Sub Total	Total Mensual
1.- COSTO DE PRODUCCIÓN			\$4.648,46
Costos Directos		\$4.119,40	
Materia Prima	\$ 2.639,21		
Material Directo	\$ 85,41		
Mano de Obra Directa	\$ 1.374,28		
Gastos Generales de Fabricación	\$ 20,50		
Costos Indirectos		\$529,06	\$529,06
Equipos indirectos	\$ 28,85		
Depreciación	\$ 358,76		
Amortización	\$ 69,58		
Mantenimiento	\$ 6,00		
Combustible	\$ 65,86		
2.- COSTO DE ADMINISTRACIÓN		\$744,10	\$744,10
Sueldos	\$ 704,91		
Suministros de Oficina	\$ 2,00		
Servicios Básicos	\$ 14,60		
Depreciación de Equipo de Oficina, Equipo de Cómputo, Muebles & Enseres	\$ 22,60		
3.- COSTO DE VENTA		\$994,79	\$994,79
Sueldo	\$ 692,00		
Promoción y Publicidad	\$ 91,67		
Depreciación	\$ 211,12		
4.- COSTO FINANCIERO		\$646,15	\$646,15
Intereses Pagado	\$ 646,15		
COSTO TOTAL			\$7.033,50

Fuente: Presupuestos Industriales.

Elaborado por: Guido Toapanta.

Tenemos un valor en Costo de Producción de \$4.648,46 mientras que el valor del Costo Administrativo es de \$ 744,10 y el valor del Costo de Venta es de \$ 994,79 y un rubro en el costo Financiero que llega a \$ 646,15 sumando estos rubros llega a \$ 7.033,50 en forma mensual que se necesita para producir 600 fundas en forma diaria y como promedio 12.000 fundas mensuales.

5.9. ESTRUCTURA DEL COSTO.

5.9.1. Estructura del Costo del Producto de Medio Litro de leche UHT.

Se presenta la siguiente estructura de Costo del producto de Medio Litro UHT.

Tabla No: 69 Estructura de Costos de Medio Litro de Leche UHT.

Expresado en Dólares

Concepto	Fijo	Variable	Total
COSTO DE PRODUCCIÓN			\$12.017,39
Costos Directos			\$10.722,28
Materia Prima		\$ 6.967,51	
Material Directo		\$ 126,68	
Mano de Obra Directa		\$ 3.628,09	
Gastos Generales de Fabricación	\$ 54,12		
Costos Indirectos			\$1.240,99
Equipos Indirectos	\$ 76,18		
Depreciación	\$ 947,12		
Amortización	\$ 183,70		
Mantenimiento	\$ 15,84		
Combustible	\$ 18,15		
COSTO DE ADMINISTRACIÓN			\$1.971,16
Sueldos	\$ 1.860,95		
Suministros de Oficina	\$ 12,00		
Servicios Básicos	\$ 38,54		
Depreciación de Equipo de Oficina, Equipo de Cómputo, Muebles & Enseres	\$ 59,66		
COSTO DE VENTA			\$2.626,24
Sueldos		\$ 1.826,88	
Promoción y Publicidad		\$ 242,00	
Depreciación	\$ 557,36		
COSTO FINANCIERO			\$1.705,83
Intereses Pagado		\$ 1.705,83	
TOTAL	\$ 3.823,63	\$14.496,99	\$18.320,61

Elaborado por: Guido Toapanta.

El valor del costo fijo del producto de Medio Litro de leche UHT es de \$3.823,63 mientras que el costo variable es de \$14.496,99 anualmente.

5.9.2. Estructura del Costo del Producto de Litro de leche UHT.

Se presenta la siguiente estructura de Costo del producto de Litro de leche UHT.

Tabla No: 70 Estructura de Costos de Litro de Leche UHT.
Expresado en Dólares

Concepto	Fijo	Variable	Total
COSTO DE PRODUCCIÓN			\$ 43,764,13
Costos Directos			\$ 38.656,40
Materia Prima		\$ 24.702,99	
Material Directo		\$ 898,29	
Mano de Obra Directa		\$ 12.863,24	
Gastos Generales de Fabricación	\$ 191,88		
Costos Indirectos			\$ 5.107,73
Equipos Indirectos	\$ 270,08		
Depreciación	\$ 3.357,99		
Amortización	\$ 651,30		
Mantenimiento	\$ 56,16		
Combustible	\$ 772,20		
COSTO DE ADMINISTRACIÓN			\$ 6.958,10
Sueldos	\$ 6.597,92		
Suministros de Oficina	\$ 12,00		
Servicios Básicos	\$ 136,66		
Depreciación de Equipo de Oficina, Equipo de Cómputo, Muebles & Enseres	\$ 211,52		
COSTO DE VENTA			\$ 9.311,21
Sueldos		\$ 6.477,11	
Promoción y Publicidad		\$ 858,00	
Depreciación	\$ 1.976,10		
COSTO FINANCIERO			\$ 6.047,93
Intereses Pagado		\$ 6.047,93	
TOTAL	\$14.233,80	\$ 51.847,55	\$ 66.081,35

Fuente: Presupuestos Industriales.

Elaborado por: Guido Toapanta.

El valor del costo fijo del producto de Litro de leche UHT es de \$14.233,80 y el costo variable es de \$51.847,55 anualmente.

5.9.3. Estructura del Costo Total de la Línea de Producción de Leche UHT.

Tabla No: 71 Estructura de Costos Total de la Línea de Producción de la Leche UHT.

Expresado en Dólares

Concepto	Fijo	Variable	Total
COSTO DE PRODUCCION			\$55.781,51
Costos Directos			\$49.432,80
Materia Prima		\$ 31.670,50	
Material Directo		\$ 1.024,97	
Mano de Obra Directa		\$ 16.491,33	
Gastos Generales de Fabricación	\$ 246,00		
Costos Indirectos			\$6.348,71
Equipos Indirectos	\$ 346,25		
Depreciación	\$ 4.305,11		
Amortización	\$ 835,00		
Mantenimiento	\$ 72,00		
Combustible	\$ 790,35		
COSTO DE ADMINISTRACIÓN			\$8.929,26
Sueldos	\$ 8.458,88		
Suministros de Oficina	\$ 24,00		
Servicios Básicos	\$ 175,20		
Depreciación de Equipo de Oficina, Equipo de Cómputo, Muebles & Enseres	\$ 271,18		
COSTO DE VENTA			\$11937,45
Sueldos		\$ 8.303,99	
Promoción y Publicidad		\$ 1.100,00	
Depreciación	\$ 2.533,46		
COSTO FINANCIERO			\$7.753,75
Intereses Pagado		\$ 7.753,75	
TOTAL	\$18.057,42	\$66.344,54	\$84.401,96

Fuente: Presupuestos Industriales.

Elaborado por: Guido Toapanta.

El valor del costo fijo de la línea de producción de leche UHT es de \$18.057,42 mientras que el costo variable es de \$66.344,54 y el costo total llega a un valor de \$84.401,96 anualmente.

5.9.4. Proyección de Costos Fijos y Variables.

Es muy importante realizar la proyección respectiva de los costos ya que tienen diferentes comportamientos en un período de tiempo por ello este análisis ayudará a tomar las diferentes correctivos necesarios a futuro en las operaciones productivas de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda.

Tabla No: 72 Proyección de los Costos Fijos y Variables

Expresados en dólares

Detalle	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5	Año 6	Año 7	Año 8	Año 9	Año 10
Costo Fijo	\$18.057,42	\$18.508,86	\$18.971,58	\$19.445,87	\$19.932,02	\$20.430,32	\$20.941,07	\$21.464,60	\$22.001,22	\$22.551,25
Costo Variable	\$66.344,54	\$68.003,15	\$69.703,23	\$71.445,81	\$73.231,96	\$75.062,76	\$76.939,32	\$78.862,81	\$80.834,38	\$82.855,24
Costo Total	\$84.401,96	\$86.512,01	\$88.674,81	\$90.891,68	\$93.163,97	\$95.493,07	\$97.880,40	\$100.327,41	\$102.835,59	\$105.406,48

Fuente: Presupuestos Industriales.

Elaborado por: Guido Toapanta.

5.10. FINANCIAMIENTO.

Mediante la iniciativa empresarial de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda. Se puede decir que necesita de un financiamiento por ello mediante la elaboración de este estudio se menciona a la Coac. “Acción Rural” Ltda., la que fue calificada y aprobada por este grupo de accionistas por los siguientes factores:

- ☞ Rapidez en el proceso.
- ☞ Tasa de Interés Baja.
- ☞ Facilidad de Pagos.
- ☞ Tasa de Interés Mora muy bajo.

Los datos del financiamiento son:

Monto del Crédito: \$ 18.000,00

Tasa de Interés: 12,00% Anual.

Plazo: 3 Años (60 meses)

Tipo de Cuota: Variable

Tabla No: 73 Amortización De Financiamiento.

Periodo	Capital pagado	Int pag. F P	K pag F P	Cuota Pagada	SALDO
1	\$ 18.000,00	\$ 172,50	\$ 500,00	\$ 672,50	\$ 17.500,00
2	\$ 17.500,00	\$ 167,71	\$ 500,00	\$ 667,71	\$ 17.000,00
3	\$ 17.000,00	\$ 162,92	\$ 500,00	\$ 662,92	\$ 16.500,00
4	\$ 16.500,00	\$ 158,13	\$ 500,00	\$ 658,13	\$ 16.000,00
5	\$ 16.000,00	\$ 153,33	\$ 500,00	\$ 653,33	\$ 15.500,00
6	\$ 15.500,00	\$ 148,54	\$ 500,00	\$ 648,54	\$ 15.000,00
7	\$ 15.000,00	\$ 143,75	\$ 500,00	\$ 643,75	\$ 14.500,00
8	\$ 14.500,00	\$ 138,96	\$ 500,00	\$ 638,96	\$ 14.000,00
9	\$ 14.000,00	\$ 134,17	\$ 500,00	\$ 634,17	\$ 13.500,00
10	\$ 13.500,00	\$ 129,38	\$ 500,00	\$ 629,38	\$ 13.000,00
11	\$ 13.000,00	\$ 124,58	\$ 500,00	\$ 624,58	\$ 12.500,00
12	\$ 12.500,00	\$ 119,79	\$ 500,00	\$ 619,79	\$ 12.000,00
13	\$ 12.000,00	\$ 115,00	\$ 500,00	\$ 615,00	\$ 11.500,00
14	\$ 11.500,00	\$ 110,21	\$ 500,00	\$ 610,21	\$ 11.000,00
15	\$ 11.000,00	\$ 105,42	\$ 500,00	\$ 605,42	\$ 10.500,00

16	\$ 10.500,00	\$ 100,63	\$ 500,00	\$ 600,63	\$ 10.000,00
17	\$ 10.000,00	\$ 95,83	\$ 500,00	\$ 595,83	\$ 9.500,00
18	\$ 9.500,00	\$ 91,04	\$ 500,00	\$ 591,04	\$ 9.000,00
19	\$ 9.000,00	\$ 86,25	\$ 500,00	\$ 586,25	\$ 8.500,00
20	\$ 8.500,00	\$ 81,46	\$ 500,00	\$ 581,46	\$ 8.000,00
21	\$ 8.000,00	\$ 76,67	\$ 500,00	\$ 576,67	\$ 7.500,00
22	\$ 7.500,00	\$ 71,88	\$ 500,00	\$ 571,88	\$ 7.000,00
23	\$ 7.000,00	\$ 67,08	\$ 500,00	\$ 567,08	\$ 6.500,00
24	\$ 6.500,00	\$ 62,29	\$ 500,00	\$ 562,29	\$ 6.000,00
25	\$ 6.000,00	\$ 57,50	\$ 500,00	\$ 557,50	\$ 5.500,00
26	\$ 5.500,00	\$ 52,71	\$ 500,00	\$ 552,71	\$ 5.000,00
27	\$ 5.000,00	\$ 47,92	\$ 500,00	\$ 547,92	\$ 4.500,00
28	\$ 4.500,00	\$ 43,13	\$ 500,00	\$ 543,13	\$ 4.000,00
29	\$ 4.000,00	\$ 38,33	\$ 500,00	\$ 538,33	\$ 3.500,00
30	\$ 3.500,00	\$ 33,54	\$ 500,00	\$ 533,54	\$ 3.000,00
31	\$ 3.000,00	\$ 28,75	\$ 500,00	\$ 528,75	\$ 2.500,00
32	\$ 2.500,00	\$ 23,96	\$ 500,00	\$ 523,96	\$ 2.000,00
33	\$ 2.000,00	\$ 19,17	\$ 500,00	\$ 519,17	\$ 1.500,00
34	\$ 1.500,00	\$ 14,38	\$ 500,00	\$ 514,38	\$ 1.000,00
35	\$ 1.000,00	\$ 9,58	\$ 500,00	\$ 509,58	\$ 500,00
36	\$ 500,00	\$ 4,79	\$ 500,00	\$ 504,79	\$ 0,00

Fuente: Coac. "Acción Rural"

Tabla No: 74 Pago del Préstamo.

Año	Valor
1	\$7.753,75
2	\$7.063,75
3	\$6.373,75
TOTAL	\$21.191,25

Elaborado por: Guido Toapanta.

El valor anual del pago del préstamo y el total pagado (capital + intereses) que llega a un valor de \$21.191,25 en los 3 años que dura el crédito.

5.11. ESTADOS FINANCIEROS.

5.11.1. Estado de Situación Inicial.

Se presenta a continuación el siguiente estado financiero del Proyecto de la Empresa "Lácteos Amazonas" Cía. Ltda.

Tabla No: 75 Estado de Situación Inicial.

EMPRESA "LÁCTEOS AMAZONAS" CÍA. LTDA.
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
Al 31 de Diciembre del 2013

DETALLE	VALOR
ACTIVOS CORRIENTES	
Caja – Bancos	\$ 7.000,00
ACTIVOS FIJOS	
Terrenos	\$ 18.000,00
Construcciones	\$ 17.000,00
Maquinaria	\$ 37.800,00
Equipo	\$ 222,00
Vehículo	\$ 19.000,00
Equipos de Cómputo	\$ 1.500,00
Equipos de Oficina	\$ 500,00
Muebles y Enseres	\$ 800,00
TOTAL ACTIVOS FIJOS	\$101.822,00
(-) Depreciación Acumulada	\$ 7.103,45
OTROS ACTIVOS	
Estudios del Proyecto	\$ 300,00
Gastos de Organización	\$ 200,00
Gastos de Instalación	\$ 70,00
Patentes	\$ 170,00
Inversión Publicitaria	\$ 1.200,00
Indumentaria	\$ 256,50
(-) Amortizaciones Restantes	\$ 835,00
TOTAL DE ACTIVOS	\$96.080,05
PASIVOS	
Cuentas por Pagar	\$ 18.000,00
TOTAL PASIVO	\$ 18.000,00
PATRIMONIO	
Capital de Accionistas al Cierre	\$ 60.738,04
Utilidad del Ejercicio	\$ 17.342,01
TOTAL PATRIMONIO	\$ 78.080,05
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	\$ 96.080,05

Fuente: Contabilidad General.

Elaborado por: Guido Toapanta.

En el Proyecto de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda. en la elaboración del Estado de Situación Inicial al corte de 31 de Diciembre del 2013 tiene un total en Activo de \$96.080,05 mientras que el total de Pasivos corresponde al valor de \$18.000,00 obteniendo los valores en el Estado de Resultados se obtiene la Utilidad del Ejercicio de \$17.342,01 obteniendo el valor de total de Patrimonio de \$78.080,05 respectivamente.

5.11.2. Estado de Resultados.

Se representa a continuación el estado de resultado del primer año de actividades de Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda.

Tabla No: 76 Estado de Resultados.

EMPRESA “LÁCTEOS AMAZONAS” CÍA. LTDA.

ESTADO DE RESULTADOS.

Al 31 de Diciembre del 2013

RUBROS	Año 1
Ventas Brutas	\$ 111.888,00
(-) Costos de producción	\$ 55.781,51
(=) Utilidad bruta	\$ 56.106,49
(-) Gastos de Administración	\$ 8.929,25
(-) Gasto de Venta	\$ 11.137,41
(-) Gastos Financieros	\$ 7.753,75
(-) Gasto Depreciación Equipos de Oficina	\$ 282,88
(=)Utilidad antes del 15% trabajadores	\$ 27.203,16
(-)Repartición 15% utilidades	\$ 4.080,47
(=) Utilidad antes del 25% del impuesto	\$ 23.122,69
(-)Impuesto (25%)	\$ 5.780,67
(=) Utilidad ante de Reserva	\$ 17.342,01
(-) 10% Reserva Legal	\$ 1.734,20
Utilidad Liquida Repartible	\$ 15.607,81

Elaborado por: Guido Toapanta.

Gerente

Contador

5.11.3. PROYECCIÓN DEL ESTADO DE RESULTADOS DE LA EMPRESA “LÁCTEOS AMAZONAS” CÍA. LTDA.

Tabla N^o: 77 Estado de Resultados Proyectados.

RUBROS	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5	Año 6	Año 7	Año 8	Año 9	Año 10
Ventas Brutas	\$117.074,48	\$122.501,36	\$128.179,81	\$134.121,48	\$140.338,57	\$146.843,85	\$153.650,67	\$160.773,02	\$168.225,52
(-) Costos de Producción	\$56.897,14	\$58.035,08	\$59.195,79	\$60.379,70	\$61.587,30	\$63.434,91	\$64.703,61	\$65.997,68	\$67.317,64
(=) Utilidad Bruta	\$60.177,33	\$64.466,28	\$68.984,03	\$73.741,78	\$78.751,28	\$83.408,93	\$88.947,06	\$94.775,34	\$100.907,88
(-) Gastos de Administración	\$9.107,84	\$9.289,99	\$9.475,79	\$9.760,07	\$9.955,27	\$10.154,37	\$10.357,46	\$10.564,61	\$10.775,90
(-) Gasto de Venta	\$11.360,16	\$11.587,36	\$11.819,11	\$12.173,68	\$12.417,15	\$12.665,50	\$12.918,81	\$13.177,18	\$13.440,73
(-) Gastos Financieros	\$7.063,75	\$6.373,75	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00
(-) Gasto Depreciación Equipos de Oficina	\$282,88	\$282,88	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00
(=) Utilidad antes del 15% trabajadores	\$ 31.546,67	\$ 36.099,94	\$ 46.840,12	\$ 50.933,55	\$ 55.486,89	\$ 59.679,26	\$ 64.742,79	\$ 70.086,98	\$ 75.725,76
(-) 15% Repartición Trabajadores	\$ 4.732,00	\$ 5.414,99	\$ 7.026,02	\$ 7.640,03	\$ 8.323,03	\$ 8.951,89	\$ 9.711,42	\$ 10.513,05	\$ 11.358,86
(=) Utilidad Antes del 25% del impuesto	\$ 26.814,67	\$ 30.684,95	\$ 39.814,10	\$ 43.293,52	\$ 47.163,86	\$ 50.727,37	\$ 55.031,37	\$ 59.573,93	\$ 64.366,90
(-) 25% Impuesto a la Renta	\$ 6.703,67	\$ 7.671,24	\$ 9.953,53	\$ 10.823,38	\$ 11.790,96	\$ 12.681,84	\$ 13.757,84	\$ 14.893,48	\$ 16.091,72
(=) Utilidad antes de Reserva	\$ 20.111,00	\$ 23.013,71	\$ 29.860,58	\$ 32.470,14	\$ 35.372,89	\$ 38.045,53	\$ 41.273,53	\$ 44.680,45	\$ 48.275,17
(-) 10% Reserva Legal	\$ 2.011,10	\$ 2.301,37	\$ 2.986,06	\$ 3.247,01	\$ 3.537,29	\$ 3.804,55	\$ 4.127,35	\$ 4.468,04	\$ 4.827,52
Utilidad Liquida Repartible	\$ 18.099,90	\$ 20.712,34	\$ 26.874,52	\$ 29.223,12	\$ 31.835,60	\$ 34.240,98	\$ 37.146,18	\$ 40.212,40	\$ 43.447,65

Elaborado por: Guido Toapanta.

5.12. PUNTO DE EQUILIBRIO³².

Pongo en consideración este análisis del Punto de Equilibrio del producto de Medio Litro de Leche UHT.

5.12.1. Punto de Equilibrio del Producto de Medio Litro de Leche UHT.

Para ello se detalla dicha información:

Costos Fijos: \$3.823,63

Costos Variables: \$14.496,99

Ventas: \$22.464,00

Fórmula del Punto de Equilibrio.

$$PE = \frac{\text{Costo Fijo}}{1 - \frac{\text{Costo Variable}}{\text{Ventas}}}$$

Desarrollo:

$$PE = \frac{3.823,63}{1 - \frac{14.496,99}{22.464,00}} \quad \longrightarrow \quad PE = \frac{3.823,63}{1 - 0,65}$$

$$PE = \frac{3.823,63}{0,355} \quad \longrightarrow \quad PE = 10.781,20$$

El Punto de Equilibrio del producto de Medio Litro de Leche UHT es de \$10.781,20 esta es la cantidad que cubrirá todos los costos de producción para la fabricación de este producto en el Cantón Pastaza.

Costos Fijos: \$3.823,63

Costos Variables: \$14.496,99

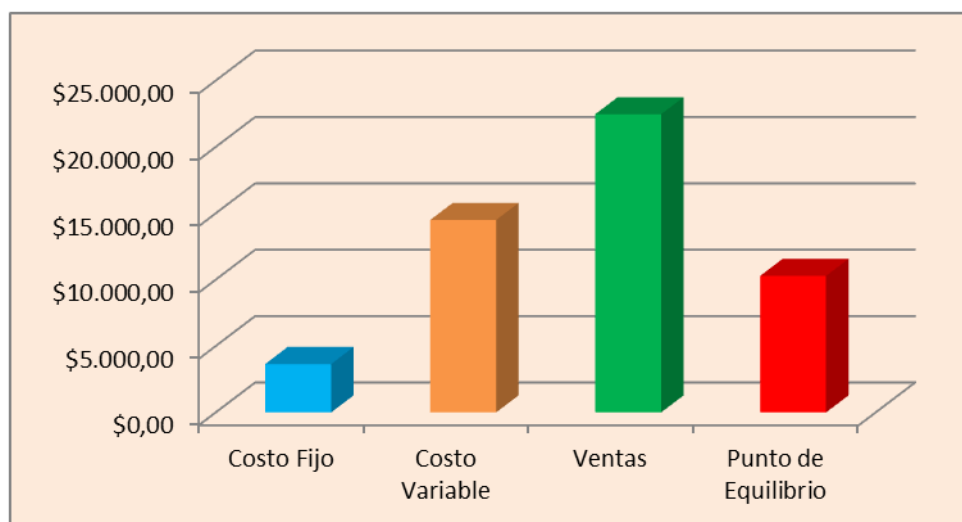
Ventas: \$22.464,00

Punto de Equilibrio: \$10.781,20

³² Gustavo Camelos, (2008), Dirección Integrada de Proyectos.

Se presenta a continuación una representación gráfica del Punto de Equilibrio de producto de Medio Litro de Leche UHT.

Gráfico No: 27 Punto de Equilibrio del Producto de Medio Litro de Leche UHT.



Elaborado por: Guido Toapanta.

5.12.2. Punto de Equilibrio del Producto de Litro de Leche UHT.

Pongo en consideración este análisis del Punto de Equilibrio del producto de Litro de Leche UHT.

Para ello se detalla dicha información:

Costos Fijos: \$14.233,80

Costos Variables: \$51.847,55

Ventas: \$89.424,00

Fórmula del Punto de Equilibrio.

$$PE = \frac{CostoFijo}{1 - \frac{CostoVariable}{Ventas}}$$

Desarrollo:

$$PE = \frac{14.233,80}{1 - \frac{51.847,55}{89.424,00}} \quad \longrightarrow \quad PE = \frac{14.233,80}{1 - 0,57979}$$

$$PE = \frac{14.233,80}{0,420} \quad \longrightarrow \quad PE = 33.873,43$$

El Punto de Equilibrio del producto de Litro de Leche UHT es de \$33.873,43 esta es la cantidad que cubrirá todos los costos de producción para la fabricación de este producto en el Cantón Pastaza.

Costos Fijos: \$14.233,80

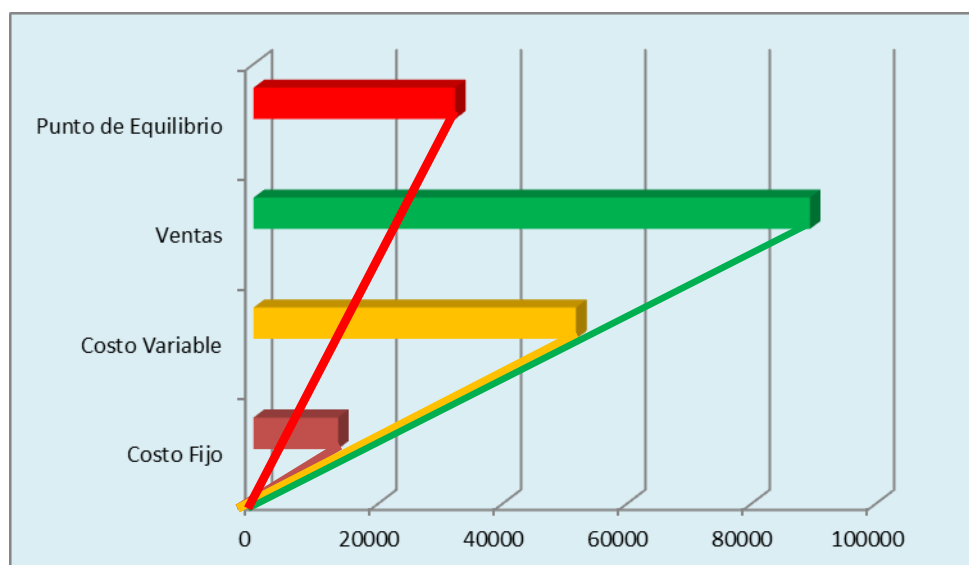
Costos Variables: \$51.847,55

Ventas: \$89.424,00

Punto de Equilibrio: \$33.873,43

Se presenta a continuación una representación gráfica del Punto de Equilibrio de producto de Litro de Leche UHT.

Gráfico No: 28 Punto de Equilibrio del Producto de Litro de Leche UHT.



Elaborado por: Guido Toapanta.

5.12.3. Punto de Equilibrio de la Línea de Producción de Leche UHT.

Para tener una idea acerca de los dos productos de Leche UHT pongo a consideración el estudio del Punto de Equilibrio de los dos productos.

Para ello se detalla dicha información:

Costos Fijos: \$18.057,42

Costos Variables: \$66.344,54

Ventas: \$111.888,00

Fórmula del Punto de Equilibrio.

$$PE = \frac{\text{CostoFijo}}{1 - \frac{\text{CostoVariable}}{\text{Ventas}}}$$

Desarrollo:

$$PE = \frac{18.057,42}{1 - \frac{66.344,54}{11.888,00}} \quad \longrightarrow \quad PE = \frac{18.057,42}{1 - 0,59295}$$

$$PE = \frac{18.057,42}{0,407} \quad \longrightarrow \quad PE = 44.362,22$$

El Punto de Equilibrio de toda la Línea de Producción de los dos productos de Leche UHT tiene un valor de \$44.362,22 esta es la cantidad que cubrirá todos los costos de producción de ambos productos destinados para el Cantón Pastaza.

Costos Fijos: \$18.057,42

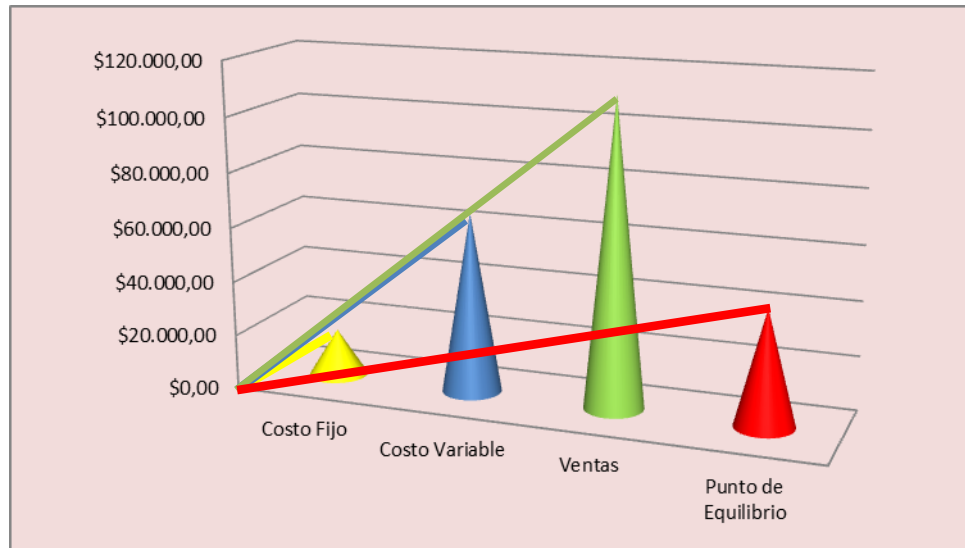
Costos Variables: \$66.344,54

Ventas: \$111.888,00

Punto de Equilibrio: \$44.362,22

Se presenta a continuación una representación gráfica del Punto de Equilibrio de los dos productos de Leche UHT.

Gráfico No: 29 Punto de Equilibrio de la Línea de Producción de Leche UHT.



Elaborado por: Guido Toapanta.

5.13. FLUJO DE FONDOS NETOS.

Tabla N^o: 78 Flujo de Fondos Netos.

RUBROS/ AÑOS	Año 0	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5	Año 6	Año 7	Año 8	Año 9	Año 10
Ventas Netas		\$111.888,00	\$117.074,48	\$122.501,36	\$128.179,81	\$134.121,48	\$140.338,57	\$146.843,85	\$153.650,67	\$160.773,02	\$168.225,52
(-) Costo de Producción		\$55.781,51	\$56.897,14	\$58.035,08	\$59.195,79	\$60.379,70	\$61.587,30	\$63.434,91	\$64.703,61	\$65.997,68	\$67.317,64
(=) Utilidad Bruta		\$56.106,49	\$60.177,33	\$64.466,28	\$68.984,03	\$73.741,78	\$78.751,28	\$83.408,93	\$88.947,06	\$94.775,34	\$100.907,88
(-) Costo de Administración		\$8.929,25	\$9.107,84	\$9.289,99	\$9.475,79	\$9.760,07	\$9.955,27	\$10.154,37	\$10.357,46	\$10.564,61	\$10.775,90
(-) Costo de Venta		\$11.937,45	\$12.176,20	\$12.419,72	\$12.668,11	\$13.048,16	\$13.309,12	\$13.575,30	\$13.846,81	\$14.123,75	\$14.406,22
(-) Costo Financiero		\$7.753,75	\$7.063,75	\$6.373,75	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00
(=)Utilidad antes del 15% trabajador		\$ 27.486,04	\$ 31.829,55	\$ 36.382,82	\$ 46.840,12	\$ 50.933,55	\$ 55.486,89	\$ 59.679,26	\$ 64.742,79	\$ 70.086,98	\$ 75.725,76
(-) 15% Trabajadores		\$ 4.122,91	\$ 4.774,43	\$ 5.457,42	\$ 7.026,02	\$ 7.640,03	\$ 8.323,03	\$ 8.951,89	\$ 9.711,42	\$ 10.513,05	\$ 11.358,86
(=) Utilidad antes del 25% Impuesto		\$ 23.363,13	\$ 27.055,12	\$ 30.925,40	\$ 39.814,10	\$ 43.293,52	\$ 47.163,86	\$ 50.727,37	\$ 55.031,37	\$ 59.573,93	\$ 64.366,90
(-) 25% Impuesto		\$ 5.840,78	\$ 6.763,78	\$ 7.731,35	\$ 9.953,53	\$ 10.823,38	\$ 11.790,96	\$ 12.681,84	\$ 13.757,84	\$ 14.893,48	\$ 16.091,72
(=) UTILIDAD NETA TOTAL		\$ 17.522,35	\$ 20.291,34	\$ 23.194,05	\$ 29.860,58	\$ 32.470,14	\$ 35.372,89	\$ 38.045,53	\$ 41.273,53	\$ 44.680,45	\$ 48.275,17
(+) Depreciación	\$7.103,45										
(+) Amortización	\$835,00										
Inversiones Fijas	\$94.849,25										
Capital de Trabajo	\$48.487,83										
FLUJO NETO DE EFECTIVO	\$151.275,52	\$ 17.522,35	\$ 20.291,34	\$ 23.194,05	\$ 29.860,58	\$ 32.470,14	\$ 35.372,89	\$ 38.045,53	\$ 41.273,53	\$ 44.680,45	\$ 48.275,17

Elaborado por: Guido Toapanta.

Como podemos observar el movimiento de proyección de cada uno los rubros sean estos en la inversión y sus costos respectivos.

Como se aprecia para el 1º Año de proyección tenemos un valor en el Flujo Neto de Efectivo tenemos \$ 17.522,35 esta cantidad tiene un porcentaje aceptable para los años anteriores y se obtendrá un valor de \$ 20.291,34 el año de proyección (2) esto se debe a que una de las obligaciones crediticias adquiridas se disminuyen paulatinamente. Para el año de proyección (3) se alcanzará un valor de \$ 23.194,05.

En el año de proyección (4) tenemos un Flujo Neto de Efectivo de \$ 29.860,58 en el quinto año de proyección el valor supera con \$ 32.470,14 estos valores se incrementarán debido a que el crédito será cancelado en el tiempo establecido de 36 meses y la suma del Capital de Trabajo.

En conclusión podemos indicar que mediante el análisis del cuadro de Flujo de Efectivo el Proyecto de Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda. Sería es un proyecto muy factible amparado en este Análisis Financiero, ya que los primeros beneficiarios serán las inversionistas, el equipo humano que colabora con sus funciones delegadas y un beneficio general de todos quienes son parte del sector del Cantón Pastaza.

CAPÍTULO VI

6. EVALUACIÓN FINANCIERA.

La evaluación de proyectos por medio de métodos matemáticos - financieros es una herramienta de gran utilidad para la toma de decisiones por parte de los administradores, ya que un análisis que se anticipe al futuro puede evitar posibles desviaciones y problemas en el largo plazo. Las técnicas de evaluación económica son herramientas de uso especialmente para la parte ejecutiva de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., del Cantón Pastaza.

6.1. Tasa de Rendimiento Económica Mínima Aceptable.

Debemos realizar algunos cálculos pertinentes para obtener el valor de la Tasa de Rendimiento Económico mínimo aceptable.

$$\text{TREMA} = i + f + if$$

Dónde

i = Inflación

f = Riesgo

Reemplazamos valores y realizamos operaciones matemáticas básicas.

$$\text{TREMA} = 0,7\% + 0,010\% + (0,7\%) (0,010\%)$$

$$\text{TREMA} = 0,7\% + 0,010\% + (0,0007\%)$$

$$\text{TREMA} = 0,08\% + (0,0007\%)$$

$$\text{TREMA} = 0,0807\%$$

La tasa de inflación en el Ecuador es un valor muy constante sujeto a cualquier movimiento socio económico en todo el territorio ecuatoriano. El valor de la TREMA será un valor para poder realizar otros índices financieros de este proyecto que presenta la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., en el Cantón Pastaza.

6.1.1. Valor Actual Neto (V.A.N.)³³.

Ponemos a consideración la fórmula del VAN 16224,40

$$VAN = -I \frac{FNE1}{(1+I)^1} + \frac{FNE2}{(1+I)^2} + \frac{FNE3}{(1+I)^3} + \frac{FNE4}{(1+I)^4} + \dots + \frac{FNE_n}{(1+I)^n}$$

Los valores correspondientes para la aplicación de esta fórmula tomamos los datos del Flujo Neto en la página 123 de este presente proyecto. Aplicamos las operaciones básicas en la fórmula del VAN y obtenemos el siguiente resultado.

$$VAN_1 = -(151.275,52) + \frac{17.522,35}{(1+0,08)^1} + \frac{20.291,34}{(1+0,08)^2} + \frac{23.194,05}{(1+0,08)^3} + \frac{29.860,58}{(1+0,08)^4} + \frac{32.470,14}{(1+0,08)^5} + \frac{35.372,89}{(1+0,08)^6} + \frac{38.045,53}{(1+0,08)^7} + \frac{41.273,53}{(1+0,08)^8} + \frac{44.680,45}{(1+0,08)^9} + \frac{48.275,17}{(1+0,08)^{10}}$$

$$VAN_1 = - (151.275,52) + (16.224,40 + 17.396,55 + 18.412,18 + 21.948,42 + 22.098,63 + 22.290,92 + 22.199,20 + 22.298,80 + 22.351,35 + 22.360,74).$$

$$VAN_1 = - (151.275,52) + 207.581,19$$

$$VAN_1 = \$56.305,67$$

Tomamos el resultado de la TREMA anteriormente anotado ya que será un elemento fundamental para la obtención del VAN₂. Con este valor obtenido de la operación anterior realizamos las operaciones matemáticas y tendremos el valor del VAN₂.

Fórmula del VAN₂

$$VAN_2 = -I \frac{FNE1}{(1+I)^1} + \frac{FNE2}{(1+I)^2} + \frac{FNE3}{(1+I)^3} + \frac{FNE4}{(1+I)^4} + \frac{FNE5}{(1+I)^5}$$

Los valores correspondientes para la aplicación de esta fórmula tomamos los datos del Flujo Neto en la página 123 de este presente proyecto. Aplicamos las operaciones básicas en la fórmula del VAN₂ y obtenemos el siguiente resultado.

³³ Norberto Morales, Diseño Evaluación de Proyectos Productivos.

Es muy importante dar a conocer el valor de i en el VAN_2 da como resultado la suma de la i del TREMA anterior:

$$i_2 + i_1$$

$$20,00\% + 10,0\% = 30,00\%$$

$$VAN_2 = -(151.275,52) + \frac{17.522,35}{(1+0,30)^1} + \frac{20.291,34}{(1+0,30)^2} + \frac{23.194,05}{(1+0,30)^3} + \frac{29.860,58}{(1+0,30)^4} + \frac{32.470,14}{(1+0,30)^5} + \frac{35.372,89}{(1+0,30)^6} + \frac{38.045,53}{(1+0,30)^7} + \frac{41.273,53}{(1+0,30)^8} + \frac{44.680,45}{(1+0,30)^9} + \frac{48.275,17}{(1+0,30)^{10}}$$

$$VAN_2 = -(151.275,52) + (13.478,73 + 12.006,71 + 10.557,15 + 10.455,02 + 8745,15 + 7.328,42 + 6.063,18 + 5.059,70 + 4.213,35 + 3.501,79)$$

$$VAN_2 = -(151.275,52) + (81.409,20)$$

$$VAN_2 = - \$ 69.866,32$$

Podemos indicar que a una tasa del 30,00% el valor del VAN_2 da como resultado un valor de - 69.866,32 esto indica que la tasa correcta de proyección de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., va a tomar sus cálculos con una tasa del 8,00%.

6.1.2. Tasa Interna de Retorno (T.I.R.).

Para obtener este indicador de proyecto para ver su factibilidad debemos tomar los resultados del VAN_1 y VAN_2 y realizamos las operaciones matemáticas sencillas.

$$R1 = 8,00\%$$

$$R2 = 30,00\%$$

$$VAN1 = 56.305,67$$

$$VAN_2 = -69.866,32$$

Fórmula del TIR

$$TIR = R1 + (R2 - R1) * \frac{VAN1}{VAN1 - VAN2}$$

Digitamos los valores en la anterior fórmula y realizamos las operaciones matemáticas sencillas.

$$T.I.R. = 8,00\% + (30,00\% - 8,00\%) \frac{56.305,67}{(56.305,67 - 69.866,32)}$$

$$T.I.R. = 8,00\% + (22,00\%) \frac{56.305,67}{(13.560,65)}$$

$$T.I.R. = 8,00\% + (0,9134)$$

T.I.R. = 8,91 %

La Tasa Interna de Retorno es de 8,91% que fácilmente supera el valor del TREMA = 8,00% por lo tanto frente a los factores (generales) como la inflación, + % riesgo, en un lapso de 10 Años proyectados será muy factible económicamente para la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda.

6.1.3. Periodo de Recuperación de la Inversión (P.R.I.).

Presentamos un cuadro donde se resumen el valor de Recuperación de Inversión que va desde el año de inicio hasta 10 años de proyección, a su vez se detalla el valor de las utilidades previstas (de los Flujos de Efectivo Proyectados) para estos años de proyección.

Tabla No: 79 Periodo de Recuperación de la Inversión.

Años	Utilidades
0	-151.275,52
1	\$ 17.522,35
2	\$ 20.291,34
3	\$ 23.194,05
4	\$ 29.860,58
5	\$ 32.470,14
6	\$ 35.372,89
7	\$ 38.045,53
8	\$ 41.273,53
9	\$ 44.680,45
10	\$ 48.275,17
TOTAL	\$ 330.986,02

Elaborado por: Guido Toapanta.

Aplicamos la Fórmula del P.R.I.

$$\text{P.R.I.} = \frac{\text{Inversión Neta}}{\text{Total Utilidades Actualizadas Promedio}}$$

Reemplazamos los valores y realizamos las operaciones matemáticas sencillas y tenemos:

$$\text{P.R.I.} = \frac{\$ 151.275,52}{\$ 33.098,60}$$

$$\text{P.R.I.} = 4,57$$

Este valor es una base para identificar claramente que el Total de las Utilidades supere la inversión de este proyecto, en este proyecto sí supera la inversión inicial en la proyección de tiempo durante la actividad económica de los (10 años). Ahora para apreciar de mejor manera el tiempo exacto de recuperación de la inversión realizamos el siguiente análisis:

Sumamos los Flujos Netos de Efectivos entre el 5º, y el 6º año de proyección estaría la recuperación de la inversión, por ello realizamos las siguientes operaciones:

Sumamos los Flujos Netos Proyectados entre el 1º, 2º, 3º, 4º, 5º años y tenemos:

$$\$ 17.522,35 + \$ 20.291,34 + \$ 23.194,05 + \$ 29.860,58 + \$ 32.470,14 = \$ 123.338,46 \text{ (a)}$$

Frente a la Inversión de \$151.275,52 restamos (a)

$$\$151.275,52 - \$123.338,46 = \$27.937,06 \text{ (b)}$$

El Valor de (b) dividimos al Flujo Neto Proyectado del sexto año

$$\$27.937,06 / \$ 35.372,89 = 0,789 \text{ (c)}$$

El valor de (c) sumamos el número de año del Flujo Neto de Efectivo que es 6:

$$6 + 0,789 = 6,789$$

Tendríamos en la tabla del tiempo:

Tabla No: 80 Tiempo de Recuperación de la Inversión.

Valor	6,789	
AÑOS	Meses	Días
6	Tomo el valor de decimales y multiplico por los meses del año (0,789 *12) =	
6		9,468
6	Tomo el valor de la unidad 11 y traslado los decimales a Días	
6		9 0,468 multiplico por los días del mes (0,468 * 30)
6	9	14,04

Elaborado por: Guido Toapanta.

La Unidad de Tiempo para el Período de Recuperación de la Inversión de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., sería en:

6 Años, **9** Meses y **14** días.

Claramente podemos indicar que se recupera la inversión inicial, con este indicador económico se convertirá este proyecto rentable para los inversionistas.

6.1.4. Relación Beneficio / Costo (R. B. / C.).

En este indicador se toma en cuenta varios aspectos entre ellos están el valor de costos, ingresos y también el valor de costos actualizados y ingresos actualizados estos están sujetos a los años de proyección de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., con el Factor de Descuento o Factor de Actualización este factor depende mucho del corte del porcentaje de inflación con que el proyecto realizó los demás indicadores económicos y financieros anteriormente anotados en este caso se cuenta con un porcentaje del 8% anual.

Tabla No: 81 Relación Beneficio/Costo.

Años	Ingresos	Costo	Fact. Desc.	Ingreso Act.	Costo Act.
1	\$111.888,00	\$84.401,96	0,91	\$101.818,08	\$76.805,78
2	\$117.074,48	\$86.512,01	0,84	\$98.342,56	\$72.670,09
3	\$122.501,36	\$88.674,81	0,77	\$94.326,05	\$68.279,60
4	\$128.179,81	\$90.891,68	0,70	\$89.725,87	\$63.624,18
5	\$134.121,48	\$93.163,97	0,63	\$84.496,53	\$58.693,30
6	\$140.338,57	\$95.493,07	0,56	\$78.589,60	\$53.476,12
7	\$146.843,85	\$97.880,40	0,49	\$71.953,49	\$47.961,40
8	\$153.650,67	\$100.327,41	0,42	\$64.533,28	\$42.137,51
9	\$160.773,02	\$102.835,59	0,35	\$56.270,56	\$35.992,46
10	\$168.225,52	\$105.406,48	0,28	\$47.103,15	\$29.513,82
TOTAL				\$787.159,17	\$549.154,26

Elaborado por: Guido Toapanta.

Aplicamos la fórmula y realizamos las operaciones matemáticas sencillas y tenemos:

$$RB/C = \frac{\text{Beneficios o Ingresos Actualizados}}{\text{Costos Actualizados} + \text{Inversión}}$$

$$RB/C = \frac{787.159,17}{549.154,26 + 151.275,52}$$

$$RB/C = \frac{787.159,17}{549.154,26 + 151.275,52}$$

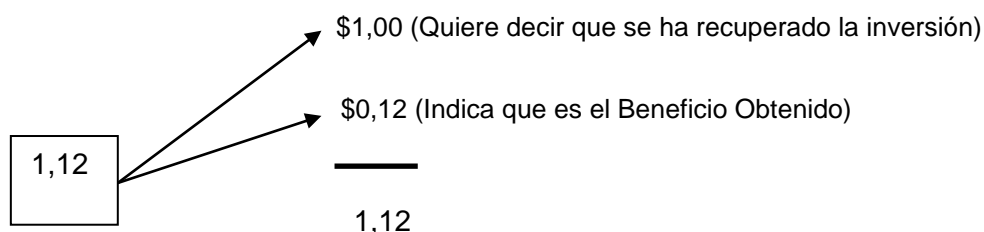
$$RB/C = \frac{787.159,17}{700.429,78}$$

$$RB/C = 1,12$$

El valor de la Relación Beneficio / Costo para la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., es de 1,12 por lo tanto realizamos el análisis proyectista.

- ▶ Proyecto < 1 = Proyecto no viable
- ▶ Proyecto = 1 = Proyecto que necesita más estudio
- ▶ Proyecto > 1 = Proyecto muy viable

Se interpreta de la siguiente manera:



Dicho en otras palabras tenemos que por cada dólar de costo tendremos \$0,12 de beneficio, esto es porque los Ingresos Netos son superiores a los egresos Netos por lo tanto los beneficios son mayores a los egresos en este Proyecto de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda. Con este indicador podemos decir que este proyecto generará riqueza, traerá consigo un beneficio social en el sector del Cantón Pastaza.

6.2. INDICES FINANCIEROS³⁴.

Es cogido los valores del año 2013 para la aplicación y búsqueda de los índices financieros.

6.2.1. Índice de Solvencia a Largo Plazo.

$$\text{a) Índice de Solidez} = \frac{\text{Pasivo Total}}{\text{Activo Total}}$$

³⁴ Pedro Zapata Sánchez, (2007), Contabilidad General. McGrawHill.

$$\text{Índice de Solidez} = \frac{18.000,00}{96.080,05}$$

Índice de Solidez = 0,187

Análisis:

Índice de Solidez < 1 (Empresa muy solvente y un Balance Equilibrado)

Índice de Solidez = 1 (Empresa solvente y un Balance Equilibrado)

Índice de Solidez >1 (Empresa que deberá poner énfasis en el Capital de Trabajo)

Para la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., en el Índice de Solidez no supera el valor de 1 por lo tanto se deberá aplicar estrictamente valores de calidad en los procedimientos en la fabricación de los productos y mantener los costos es del 18,70%.

$$\begin{aligned} \text{b) Índice de Patrimonio a Activo Total} &= \frac{\text{Patrimonio}}{\text{Activo Total}} \\ \text{Índice de Patrimonio a Activo Total} &= \frac{78.080,05}{96.080,05} \end{aligned}$$

Índice de Patrimonio a Activo Total = 0,8126

Análisis:

- Índice de Patrimonio a Activo Total < 50% (Empresa con mejor defensa en temporadas difíciles de la economía)
- Índice de Patrimonio a Activo Total > 50% (Los Activos de la Empresa están atendidos por los créditos)

Índice de Patrimonio a Activo Total es del 81,26% por lo tanto se deberá cumplir con la programación de actividades y el análisis de los costos para determinar el pago de las obligaciones crediticias a tiempo.

$$\text{c) Índice de Endeudamiento} = \frac{\text{Pasivo Total}}{\text{Patrimonio}}$$

$$\text{Índice de Endeudamiento} = \frac{18.000,00}{78.080,05}$$

Índice de Endeudamiento = 0,231

Índice de Endeudamiento es de 23,05%, en relación a las obligaciones crediticias de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda. En el cantón Pastaza.

Análisis:

- Índice de Endeudamiento del (10% al 50%) (Empresa que posee una deuda ideal)
- Índice de Endeudamiento del (55% al 70%) (Empresa que posee una deuda normal)
- Índice de Endeudamiento del (75% al 100%) (Empresa que posee una deuda alta)
- Índice de Endeudamiento del (105% al 150%) (Empresa que posee una deuda muy riesgosa)

Esto nos indica que la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., posee un valor de endeudamiento normal esto se debe principalmente al plazo establecido de pago que es de 3 años.

6.2.2. Índice de Rentabilidad.

$$\text{a) Rentabilidad sobre Ventas} = \frac{\text{Utilidad Neta del Ejercicio}}{\text{Ventas}}$$

$$\text{Rentabilidad sobre Ventas} = \frac{16.321,90}{111.888,00}$$

Rentabilidad sobre Ventas = 0,1459

Esto nos indica que por cada 1 dólar tendré el 14,59% de rentabilidad en el monto de inversión en este Proyecto.

$$\text{b) Rentabilidad sobre el Patrimonio} = \frac{\text{Utilidad Neta del Ejercicio}}{\text{Patrimonio}}$$

$$\text{Rentabilidad sobre el Patrimonio} = \frac{16.321,90}{78.080,05}$$

Rentabilidad sobre el Patrimonio = 0,2090

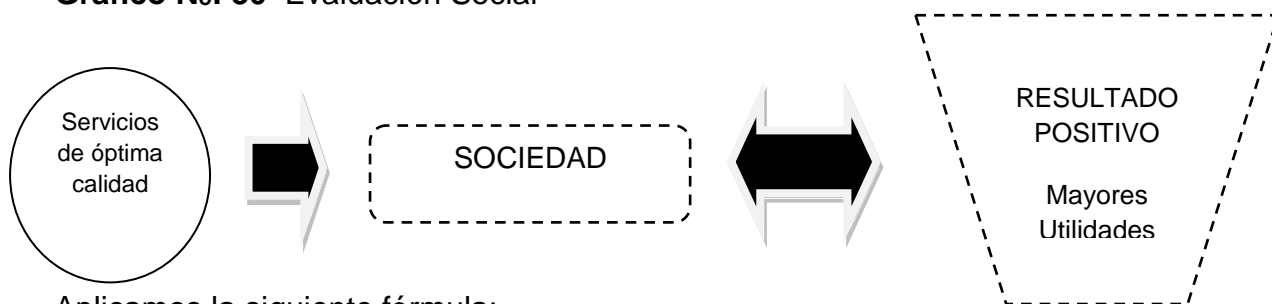
La Rentabilidad sobre el Patrimonio será por cada centavo del Patrimonio se obtendrá el 0,21% de rentabilidad en el primer año de actividades productivas de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda.

6.3. EVALUACIÓN SOCIAL³⁵.

El Proyecto de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., está dirigido a todos los clientes potenciales del sector urbano y rural del cantón Pastaza para de esta manera tener un impacto social positivo.

El grado de impacto social que tendrá este proyecto será muy positivo debido a las políticas de calidad y cuidado con el cliente en la oferta de los productos de Leche UHT sean estos de Medio Litro y de Litro.

Gráfico No: 30 Evaluación Social



Aplicamos la siguiente fórmula:

$$\text{Aporte} = \frac{\text{Nº Personas Empleadas en el proyecto}}{\text{*Personas Desempleadas del sector}}$$

³⁵ www.inec.gob.ec / Fascículo de Prov. Pastaza, Cantón Pastaza.

La consideración un indicador sobre la evaluación social que tiene este proyecto:

*Tomamos el valor de P.E.I. (Población Económica Inactiva) del cantón Pastaza.

Dónde:

Nº de Personas Empleadas en el Proyecto = 8

Personas Desempleadas en el Sector Urbano "Pastaza" = 29.767,68

Reemplazamos valores y tenemos:

$$\text{Aporte} = \frac{\text{Nº Personas Empleadas en el proyecto}}{\text{*Personas Desempleadas}}$$

$$\text{Aporte} = \frac{8}{29.767,68}$$

Aporte = 0,00026874%

Este Proyecto de inversión en la oferta de los productos de Medio y Litro de Leche UHT en el Cantón Pastaza tanto en el sector urbano y rural aportará con 0,00026874%, en la cual indica que este proyecto si cumple con un aporte social al sector determinado.

6.4. IMPACTO SOCIAL.

Se resumen en la siguiente tabla:

Tabla No: 82 Impacto Social.

BENEFICIOS		VENTAJAS	DESVENTAJAS
Directos	Indirectos		
Habitantes del cantón Pastaza serán atendidos con un producto sano y nutritivo que es respaldado por la última tecnología en Lácteos UHT.	Grupos de productores de Leche serán beneficiados con esta iniciativa empresarial.	Proyecto que se encaja en el aspecto socio – cultural de los habitantes del Cantón Pastaza.	Precio de la Materia Prima que tenga un movimiento constante a la suba.
Iniciativa de Emprendimiento en el cantón Pastaza en oferta de productos nutricionales como es la leche.	Oferta de Trabajo directo e indirecto para los habitantes del cantón Pastaza.	Utilización de maquinaria y herramientas con estándares de calidad y cuidado del medio Ambiente.	
Proyección de Utilidades para el grupo de accionistas para este proyecto.			

Elaborado por: Guido Toapanta

CAPITULO VII

7. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.

7.1. CONCLUSIONES.

- EL Estudio de Mercado determinó mediante la utilización de encuestas aplicadas en los diferentes sectores de la ciudad la aceptación favorable de la leche Ultra – Pasteurizada ya que un 86,77 % de los encuestados si desea consumir la leche.
- Mediante el estudio de mercado se pudo determinar la demanda real y de esta manera calcular el volumen de producción de la leche de 1 litro y ½ litro que la empresa va a fabricar en el primer año de producción.
- El estudio financiero determinó el valor de la inversión inicial del proyecto además mediante los indicadores de evaluación económica se pudo determinar la viabilidad del mismo ya que los resultados de la Tasa Interna de Retorno (TIR), Valor Actual Neto, Razón Costo Beneficio muestran resultados favorables lo cual indica que el proyecto se lo puede ejecutar sin ningún problema.
- El estudio administrativo legal permitió determinar el tipo de empresa que se va a constituir y el perfil y funciones específicas de todos los colaboradores que van a trabajar en “**Lácteos Amazonas Cía. Ltda.**” y conformar un buen equipo de trabajo.

7.2. RECOMENDACIONES.

- Al tener una demanda insatisfecha creciente se debe utilizar toda la capacidad instalada de la empresa.
- Producir nuevas líneas de productos lácteos como por ejemplo yogurt y queso y así aprovechar al máximo toda la maquinaria que dispone **“Lácteos Amazonas Cía. Ltda.”**, y de esta manera se estaría diversificando los productos que ofrece la empresa.
- Desarrollar un plan operativo de marketing con la finalidad de dar a conocer la nueva marca de la leche, a través de esto captar el mayor número de nuevos clientes y así posicionar la marca en el mercado de Pastaza.
- Es importante que el Gerente General de seguimiento continúo a los indicadores de evaluación financiera para de esta manera verificar si se están cumpliendo los objetivos del estudio financiero y evaluación financiera de la empresa.
- Aplicar el proceso de mejora continua en la producción, ventas y recurso humano., este es un proceso creciente en el que no puede haber retrocesos hay que cumplir los objetivos planteados por lo que se necesitara obtener un rendimiento superior en las tareas encomendadas a cada uno de los personas que forman parte de **“Lácteos Amazonas Cía. Ltda.”**, ya que al alcanzar los mejores resultados se tendrá un Cliente Satisfecho.

RESUMEN

La industria alimentaria en el Ecuador constituye una de las más importantes, ya que los alimentos como la leche son productos de consumo masivo y el cliente quiere siempre encontrar variedad, calidad y precios justos en el mercado. Este sector ofrece a los consumidores un número ilimitado de alimentos pero no todos cuentan con un cuadro nutricional adecuado para los consumidores; por esto se deben tomar decisiones importantes con respecto a la nutrición que incidan en el mejoramiento de la salud de toda la población, en especial en niños y ancianos.

Por estas razones se pretende crear una microempresa productora y comercializadora de producto lácteos llamada “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., la cual ofrecerá a sus consumidores un producto elaborado con materia prima de excelente calidad, bajo el proceso productivo más idóneo a fin de evitar cualquier tipo de contaminación y garantizar al consumidor final un producto de excelente calidad.

Estudio de Mercado: Este estudio servirá para tomar la decisión sobre la introducción al mercado del nuevo producto de leche UHT de un litro y medio litro, el primer paso es identificar el mercado objetivo al cual va dirigido el producto en este caso es la población urbana de la ciudad de Pastaza comprendida en las edades de 10 a 69 años este segmento de mercado está conformado por amas de casas, estudiantes y ejecutivos y se aproxima a 59.887 habitantes.

Estudio Técnico: En este estudio se identifica el proceso productivo que se requiere para poder producir la leche UHT, una vez que se ha identificado el proceso productivo se determina el lugar donde va a funcionar la planta de producción toma en cuenta los principales factores determinantes para una adecuada localización de la planta, además se determina el número de personas que van a trabajar en la planta de producción y la infraestructura y maquinarias idóneas para operar con normal tranquilidad.

Estudio Administrativo-Legal: En este estudio se describe la estructura organizativa de la empresa, se contemplan los factores legales y reglamentarios que se necesitan para la adecuada puesta en marcha de la empresa en nuestro

país. Se determina el proceso de reclutamiento del personal y la filosofía de la empresa en esta están contemplados la misión, visión, valores corporativos, objetivos y políticas en las cuales estará regido “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda.

Estudio Financiero: Es aquel estudio donde constan todas las inversiones en activos fijos, activos diferidos, capital de trabajo, financiamiento y todos los estados financieros que se requieran para poder realizar la evaluación financiera e identificar si el proyecto es factible o no. Para la evaluación del proyecto se calculara el Valor Actual Neto (VAN), Tasa Interna de Retorno (TIR), Periodo de Recuperación de la Inversión (PRI) , Relación Beneficio / Costo y Punto de Equilibrio.

Ing. Norberto Morales

DIRECTOR DE TESIS

ABSTRACT

The alimentary industry in Ecuador is the most important one as the food such as milk are mass consumption products and the client always wants to find variety, quality fair prices in the market. This sector offers the consumers a number of food items but not all of them have an adequate nutritional table for consumers; this is why important decisions must be made as to nutrition involved in the improvement of the health of all the population specially in children and old age people.

For these reasons it is possible to create a producing and commercial micro-enterprise of dairy products called Lacteos Amazonas Cia. Ltd. which will offer its consumers a product elaborated with excellent quality raw material, under the most suitable productive process to avoid any type of contamination and guarantee the final consumer an excellent quality product.

Market Study: This study will serve to make the decision on the market introduction of the new product of a liter and half a liter UHT milk; the first step is identifying the target market; in this case, is the urban population of the city of Pastaza from 10 to 69 years old; this market segment is made up of housewives, students and executives and amounts to nearly 59,887 people.

Technical Study: In this study the productive process required to produce the UHT milk is identified; once the productive process is identified, the place where the production plant is going to function is determined taking into account the main determining factors for an adequate plant location; moreover the number of people who are going to work in the production plant and the infrastructure and machinery suitable to operate with normal tranquility are determined.

Administrative-Legal Study: In this study the enterprise organizational structure is described; the legal and regulations factors needed for an adequate starting of the enterprise in our country are considered. The staff recruiting process and the enterprise philosophy is determined; in the latter the mission, vision corporative values, objectives and policies through which the Lacteos Amazonas Cia. Ltd. will be ruled, are considered.

Financing Study: In this study there are all the investments in assets, differed assets, work capital, financing and all the financing statements required to carry out the financing evaluation and identify whether the project is feasible. For the project the Actual Net Value (ANV), the Return Internal Rate (RIR), Investment Recovery Period (IRP), Benefit-Cost Relationship and Equilibrium Point will be calculated.

BIBLIOGRAFÍA

Libros:

- Alejandro Lerma/Sergio Bárcena, Planeación Estratégica por Áreas Funcionales.
- Luis Cruz y Paúl Noboa, (2002), Diseño y Evaluación de Proyectos, Corporación Financiera Nacional.
- Gustavo Camelos, (2008), Dirección Integrada de Proyectos.
- Valbuena, Rubén, La evaluación del proyecto en la decisión del empresario, 1ra Edición, México 2000.
- Jairo Darío Murcia M. Proyectos, formulación y criterios de evaluación.
- Gary Dessler, (2001), Administración de Personal. 8ava. Edición.
- Joaquín Rodríguez Valencia, (2007), Administración Moderna de Personal, 7ma. Edición.
- Pedro Zapata Sánchez, (2007), Contabilidad General. McGrawHill.
- Pedro Zapata Sánchez, (2007), Contabilidad de Costo. McGrawHill.
- Norberto Morales, Diseño Evaluación de Proyectos Productivos.
- Fernando Guerrero Borja, Presupuestos Industriales.
- Ley de Compañías.

Revistas:

- Agencia Federal para el Desarrollo de la Pequeña Empresa.
- Cooperación de Seguimiento para el Mejoramiento Tecnológico de la Producción Láctea en las Micros y Pequeñas Empresas (Agencia de Cooperación Internacional del Japón).
- Manual de Procesamiento Lácteo.
- Determinación del control de calidad del proceso productivo de la leche.

LINKOGRAFÍAS.

- www.pastaza.gov.ec. Plan de Desarrollo de la Provincia de Pastaza.
- www.mapasprovinciasecuador.com. Mapas provinciales del Ecuador.
- www.cantonespastaza2011.com. Mapas cantonales de Pastaza.
- www.mapapastazaecuador.com. Mapa del Cantón Pastaza.
- www.adinox.com. Maquinaria y equipo para lácteos.
- www.inec.gov.ec. INEC 2010: Instituto Nacional de Estadísticas y Censo.
- www.innatia.com. Productos Sustitutos.
- www.sri.gov.ec. Servicio de Rentas Internas.
- www.elemprendedor.ec. Revista de datos productivos y trámites legales.
- www.msp.gov.ec. Ministerio de Salud Público.
- www.inen.gob.ec. Instituto Nacional de Normalización.

ANEXOS

Anexo N°: 01. Modelo de cuestionario para conocer la preferencia de consumo de la leche en el Cantón Pastaza.

Objetivo: Conocer la preferencia de los consumidores con respecto al consumo de la leche por la población del Cantón Pastaza.

Esta información será de uso exclusivo del proyecto, por lo que garantizamos absoluta reserva. La encuesta ha sido diseñada con preguntas concretas para optimizar su valioso tiempo.

EDAD:..... **SEXO:** MASCULINO..... FEMENINO.....

Marque con una (X) la respuesta de su preferencia.

1. ¿Consume usted leche?

Si () No ()

2. ¿Con que frecuencia usted consume la leche?

Diario ()

1 vez a la Semana ()

1 vez al Mes ()

3. ¿La leche que usted consume es?

Funda ()

Cartón ()

4. ¿En qué lugar usted compra la leche?

Tiendas ()

Minimarket ()

Supermercados ()

5. ¿En qué presentación usted consume la leche?

½ litro ()

1 litro ()

6. ¿Qué precio paga usted por la leche pasteurizada de ½ litro y 1 litro?

½	\$ 0,45	()	1 litro	\$ 0,95	()
litro	\$ 0,50	()		\$ 1	()

7. ¿Cuántas personas habitan en su hogar?

1-3 personas ()

4-6 personas ()

7 o más personas ()

8. ¿De las siguientes marcas cuál de ellas usted consume?

Ranchito ()

Del Campo ()

Andina ()

Parmalat ()

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN.

Anexo N°: 02. Modelo de cuestionario para la evaluación de puesto que utilizara la empresa Lácteos Amazonas Cía. Ltda.

CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN DE PUESTO.

LÁCTEOS AMAZONAS CÍA. LTDA.

NOMBRE: Marcos Lara.

DENOMINACIÓN DEL PUESTO: Operario A.

DEPARTAMENTO: Producción.

NÚMERO DEL PUESTO: 001.

1. ¿Describa brevemente sus principales obligaciones, además si tiene que realizar informes o registros?

.....
.....
.....

2. ¿Enumere que se requieren para desempeñar las obligaciones correspondientes a su puesto?

.....
.....
.....

3. ¿Enumere los equipos y maquinas que maneja normalmente para cumplir con las obligaciones de su puesto?

.....
.....
.....

4. ¿Describa las obligaciones que desempeña normalmente desde la más importante a la menos importante?

.....
.....
.....

5. ¿Su trabajo requiere contacto con otro personal u otro departamento de la organización?

.....
.....
.....

6. ¿Su puesto tiene la responsabilidad de inspección y supervisión?

.....
.....
.....

7. ¿Toma decisiones para desempeñar las obligaciones normales de su puesto?

.....
.....
.....

8. ¿Enumere los registros e informes que debe preparar y para quien va dirigidos?

.....
.....
.....

9. ¿Con cuanta frecuencia debe hablar con su supervisor para tomar decisiones en un proceso de operación?

.....
.....
.....

10. ¿Describa las condiciones laborales internas y externas que desempeña su trabajo?

.....
.....
.....


Firma:.....

Fecha:.....

Nota	Calificación
5	Eficiente
4	Muy Bueno
3	Bueno
2	Regular
1	Deficiente

Anexo Nº:03.- Ejemplo Tentativo de la Aprobación de la Denominación de la Empresa.

FORMA 1-001/2013


REPUBLICA DEL ECUADOR
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS
ABSOLUCION DE DENOMINACIONES
OFICINA: AMBATO

NÚMERO DE TRÁMITE: 7468885
TIPO DE TRÁMITE: CONSTITUCION
SEÑOR: GUIDO RENAN TOAPANATA MANOBANDA
FECHA DE RESERVACIÓN: 15/11/2013 10:54:14

PRESENTE:

A FIN DE ATENDER SU PETICION PREVIA REVISION DE NUESTROS ARCHIVOS LE INFORMO QUE SU CONSULTA PARA RESERVA DE NOMBRE DE COMPAÑIA HA TENIDO EL SIGUIENTE RESULTADO:

1.- EMPRESA "LÁCTEOS AMAZONAS" COMPAÑÍA LIMITADA

APROBADO


ESTA RESERVA DE DENOMINACION SE ELIMINARA EL: 15/11/2014

LA RESERVA DE NOMBRES DE UNA COMPAÑÍA, NO OTORGA LA TITULARIDAD SOBRE UN DERECHO DE PROPIEDAD INDUSTRIAL, SEA MARCA, NOMBRE COMERCIAL, LEMA COMERCIAL, APARIENCIA DISTINTIVA, ENTRE OTROS. LOS MISMOS REQUIEREN PARA SU TITULARIDAD LA EJECUCIÓN DEL PROCEDIMIENTO RESPECTIVO ANTE EL INSTITUTO ECUATORIANO DE PROPIEDAD INTELECTUAL (IEPI)

LA RESERVA DE LA RAZÓN SOCIAL DE UNA COMPAÑÍA LIMITADA Y DE LA RAZÓN SOCIAL IMPERFECTA DE UNA COMPAÑÍA ANÓNIMA, DEBERÁ CONTENER, EXCLUSIVAMENTE LOS NOMBRES Y APELLIDOS DE LOS SOCIOS O ACCIONISTAS, QUE INTEGREN LA COMPAÑÍA, EN FORMACIÓN Y QUE HAYAN AUTORIZADO EXPRESAMENTE LA INCLUSIÓN DE SU NOMBRE. EN CASO CONTRARIO DICHA RESERVA NO SURTIRÁ EFECTO JURÍDICO.

A PARTIR DEL 20/01/2010 DE ACUERDO A RESOLUCION NO. SC.SG.G.10.001 DE FECHA 20/01/2010 LA RESERVA DE DENOMINACION TENDRA UNA DURACION DE 30 DIAS, A EXCEPCION DE LAS RESERVAS PARA NOMBRES DE COMPAÑÍAS DE SEGURIDAD PRIVADA O TRANSPORTE QUE TENDRAN UNA DURACION DE 365 DÍAS

PARTICULAR QUE COMUNICO A USTED PARA LOS FINES CONSIGUIENTES.



AB. FAUSTO JAVIER ROBALINO ROMAN
DELEGADO DE LA INTENDENTA DE COMPAÑÍAS - AMBATO

Anexo N°: 04. Contrato de constitución de la empresa.

**MINUTA DE CONSTITUCIÓN DE LA COMPAÑÍA “LÁCTEOS AMAZONAS”
CÍA. LTDA.**

SEÑOR NOTARIO:

En el protocolo de escrituras públicas a su cargo, sírvase insertar una de constitución de compañía de responsabilidad limitada, al tenor de las cláusulas siguientes:

PRIMERA.- Comparecientes.- Comparecen a la celebración de este instrumento público, por sus propios derechos, los señores: Arteaga Morocho Tania Magali con cédula de ciudadanía N°: 010373313-6, Ashqui Allauca Nelson Eduardo con cédula de ciudadanía N°: 010373313-5, Aucancela Concha Luis Gerardo con cédula de ciudadanía N°: 040353219-0, Barbecho Tigre Fausto Rodrigo con cédula de ciudadanía N°: 040353218-8, Bonifaz Novillo Marcela Paulina con cédula de ciudadanía N°: 050313236-8, Toapanta Manobanda Guido Renán con cédula de ciudadanía N°: 020184918-9, Brito Chapalbay Pedro Marcelo con cédula de ciudadanía N°: 070827712-8, Brito Oleas Eliana Patricia con cédula de ciudadanía N°: 070827712-7.

Todos los comparecientes son mayores de edad, los primeros casados y el quinto es soltero, todos de nacionalidad ecuatoriana, domiciliados en la ciudad de Puyo.

SEGUNDA.- Constitución.- Por medio de esta escritura pública, los comparecientes tienen a bien, libre y voluntariamente, constituir la compañía de responsabilidad limitada “Lácteos Amazonas” CÍA. LTDA., que se regirá por las leyes del Ecuador y el siguiente estatuto.

TERCERA.- Estatuto.- La compañía que se constituye mediante el presente instrumento, se regirá por el estatuto que se expone a continuación:

CAPÍTULO PRIMERO

NATURALEZA, NACIONALIDAD, DENOMINACIÓN, DOMICILIO, OBJETO SOCIAL, MEDIOS, DURACIÓN, DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN.

Artículo Primero.- Naturaleza, nacionalidad y denominación.- La denominación que la compañía utilizará en todas sus operaciones será “LÁCTEOS AMAZONAS CÍA. LTDA.”. Esta sociedad se constituye como una compañía de responsabilidad limitada de nacionalidad ecuatoriana y se regirá por las Leyes ecuatorianas y por el presente estatuto, en cuyo texto se le designará posteriormente simplemente como “la Compañía”.

Artículo Segundo.- Domicilio.- El domicilio principal de la compañía es en la Parroquia Fátima del Cantón Pastaza, de la Provincia de Pastaza, República del Ecuador. Por resolución de la junta general de socios podrá establecer, sucursales, agencias y oficinas en cualquier lugar del país o del extranjero, conforme a la Ley y a este estatuto.

Artículo Tercero.- Objeto social.- El objeto social de la compañía es (actos civiles o mercantiles debidamente concretados). Para la consecución del objeto social, la compañía podrá actuar por sí o por interpuesta persona natural o jurídica, y celebrar actos, contratos, negocios, civiles y mercantiles, permitidos por la ley.

Artículo Cuarto.- Duración.- El plazo de duración de la compañía es de 50 años, contados a partir de la fecha de inscripción de esta escritura constitutiva en el Registro Mercantil; sin embargo, la junta general de socios, convocada expresamente, podrá disolverla en cualquier tiempo o prorrogar el plazo de duración, en la forma prevista en la Ley de Compañías y este estatuto.

Artículo Quinto.- Disolución y liquidación.- La Junta General podrá acordar la disolución anticipada de la compañía antes de que venza el plazo señalado en el artículo cuarto. Disuelta la Compañía, voluntaria o forzosamente, el procedimiento de liquidación será el contemplado en la Ley de la materia.

CAPÍTULO SEGUNDO

CAPITAL SOCIAL Y PARTICIPACIONES

Artículo Sexto.- Capital social.- El capital social de la Compañía es de cuatrocientos dólares de los Estados Unidos de América, dividido en cuatrocientas (400) participaciones sociales iguales acumulativas e indivisibles de un dólar cada una. Los Certificados de Aportación serán firmados por el Presidente y el Gerente General de la Compañía.

Artículo Séptimo.- Participaciones.- Las participaciones estarán representadas en certificados de aportación no negociables. Cada participación da derecho a un voto en la Junta General, así como a participar en las utilidades y demás derechos establecidos en la ley o en el estatuto social.

Artículo Octavo.- Transferencias de participaciones.- La propiedad de las participaciones no podrá transferirse por acto entre vivos sin la aprobación unánime del capital social expresado en junta general. La cesión se hará por escritura pública, a la que se incorporará como habilitante la certificación conferida por el Gerente General de la compañía respecto al cumplimiento del mencionado requisito. En el libro de participaciones y socios se inscribirá la cesión y luego se anulará el certificado de aportación correspondiente, extendiéndose uno nuevo a favor del cesionario. De la escritura de cesión se sentará razón al margen de la inscripción referente a la constitución de la sociedad, así como al margen de la matriz de la escritura de constitución en el respectivo protocolo del notario.

CAPÍTULO TERCERO

ÓRGANO DE GOBIERNO: LA JUNTA GENERAL

Artículo Noveno.- Junta general y atribuciones.- Es el Órgano Supremo de gobierno de la Compañía, formado por los socios legalmente convocados y constituidos. Será presidida por el Presidente de la Compañía, y ejercerá la secretaría el Gerente General, sin perjuicio de que la junta designe Presidente y secretario a falta de éstos. Son atribuciones de la Junta General los siguientes:

- a).- Resolver sobre la prórroga del plazo de duración de la compañía, su disolución anticipada, la reactivación, el aumento o disminución del capital, la transformación, fusión, o cualquier otro asunto que implique reforma del Contrato Social o Estatuto;
- b).- Resolver sobre la distribución de los beneficios sociales;
- c).- Conocer y aprobar el informe del Gerente General, así como las cuentas y balances que presenten los administradores;
- d).- Aprobar la cesión de las participaciones sociales y la admisión de nuevos socios;
- e).- Disponer que se inicien las acciones pertinentes contra los administradores, sin perjuicio del ejercicio de este derecho por parte de los socios, de acuerdo a la Ley;
- f).- Interpretar obligatoriamente las cláusulas del Contrato Social, cuando hubiere duda sobre su inteligencia;
- g).- Designar al Presidente y al Gerente General, fijar sus remuneraciones, y removerlos por causas legales, procediendo a la designación de sus reemplazos, cuando fuere necesario;
- h).- Acordar la exclusión de los socios de acuerdo con la Ley;
- i) Autorizar la constitución de mandatarios generales de la Compañía;
- j) Las demás que no hubieren sido expresamente previstas a algún órgano de administración.

Artículo Décimo.- Juntas ordinarias.- Se reunirán al menos una vez al año en el domicilio principal de la Compañía, dentro de los tres primeros meses siguientes a la finalización del respectivo ejercicio económico. En estas Juntas deberá tratarse al menos sobre lo siguiente:

- a).- Conocer el informe anual del Gerente General, las cuentas y el estado de pérdidas y ganancias, el balance general, y acordar la resolución correspondiente;
- b).- Resolver sobre la distribución de los beneficios sociales;
- c).- Cualquier otro asunto constante en la convocatoria.

Artículo Décimo Primero.- Convocatorias.- La convocatoria a Junta General se hará mediante comunicación escrita dirigida a cada socio en la dirección registrada por cada uno de ellos y por la prensa en uno de los periódicos de mayor circulación en el domicilio de la compañía, por lo menos con ocho días de anticipación al día fijado para la reunión sin contar el día de la convocatoria ni el de la reunión. La convocatoria especificará el orden del día, el lugar y hora exactos de la reunión y llevará la firma de quien la convoque. En caso de segunda convocatoria, ésta deberá expresar claramente que la junta se reunirá con el número de socios presentes. Esta convocatoria no podrá modificar el objeto de la primera, ni demorar la reunión más de treinta días de la fecha fijada para la primera reunión. Las Juntas Generales, sean ordinarias o extraordinarias, serán convocadas por el Gerente General, o por el Presidente en ausencia de aquel, sin perjuicio de la facultad conferida a los socios de acuerdo al artículo ciento veinte de la Ley de Compañías.

Artículo Décimo Segundo.- Instalación y quórum decisorio.- Para que la Junta General se encuentre válidamente constituida en primera convocatoria, deberán hallarse presentes los socios que representen al menos más de la mitad del capital social. En segunda convocatoria podrá reunirse la Junta General con el número de socios presentes, siempre que así se haya expresado en la convocatoria respectiva. Las resoluciones se adoptarán con el voto favorable de los socios que representen la mitad más uno del capital social suscrito concurrente a la reunión. Los votos en blanco y las abstenciones se sumarán a la mayoría. Para la instalación de la Junta se procederá por Secretaría a formar la lista de los asistentes, debiendo hacer constar en la lista a los socios que consten como tales en el Libro de Participaciones y Socios. Para la verificación del quórum de instalación no se dejará transcurrir más de cuarenta y cinco minutos de la hora fijada en la convocatoria. En lo demás se estará a lo dispuesto en la Ley.

Artículo Décimo Tercero.- Representación.- Los socios pueden hacerse representar ante las Juntas Generales de Socios, para ejercer sus derechos y atribuciones, mediante carta o poder dirigida al Presidente de la misma. Cada socio no puede hacerse representar sino por un solo mandatario cada vez,

cualquiera que sea su número de participaciones. Asimismo, el mandatario no puede votar en representación de otra u otras participaciones de un mismo mandante en sentido distinto, pero la persona que sea mandataria de varias participaciones puede votar en sentido diferente en representación de cada uno de sus mandantes.

Artículo Décimo Cuarto.- De las actas.- Las deliberaciones de la Junta General se asentarán en un acta, que llevará las firmas del Presidente y del Secretario de la junta. En el caso de juntas universales, éstas podrán reunirse en cualquier parte del territorio nacional; pero deberán firmar el acta todos los asistentes que necesariamente deben representar el 100% del capital social, bajo pena de nulidad. De cada junta se formará un expediente con la copia del acta y de los demás documentos que justifiquen que las convocatorias se hicieron en la forma prevista en la Ley y los Estatutos; se incorporarán además los demás documentos que hubieren sido conocidos por la junta. Las actas se elaborarán a través de un ordenador o a máquina, en hojas debidamente foliadas, que podrán ser aprobadas en la misma sesión, o a más tardar dentro de los quince días posteriores.

Artículo Décimo Quinto.- Juntas Generales Extraordinarias. - Se reunirán en cualquier tiempo, en el domicilio principal de la compañía, para tratar los asuntos puntualizados en la convocatoria.

Artículo Décimo Sexto.- Juntas Generales y Universales.- La Junta se entenderá convocada y quedará válidamente constituida en cualquier tiempo y lugar, dentro del territorio de la República, para tratar cualquier asunto, siempre que esté presente todo el capital social, y los asistentes acepten por unanimidad la celebración de la junta. En cuanto al quórum decisorio se estará a lo previsto en el artículo duodécimo de este estatuto. Las Actas de las Juntas Universales serán firmadas por todos los asistentes, bajo pena de nulidad.

CAPÍTULO CUARTO

ÓRGANOS DE ADMINISTRACIÓN: EL PRESIDENTE Y EL GERENTE GENERAL

Artículo Décimo Séptimo.- La compañía se administrará por un Gerente General y/o el Presidente, que tendrán las atribuciones y deberes que se

mencionan en las cláusulas que siguen. El Gerente General ejerce la representación legal, judicial y extrajudicial de la Compañía.

Artículo Décimo Octavo.- Del Presidente de la Compañía.- El Presidente será nombrado por la Junta General para un período de tres años, pudiendo ser reelegido indefinidamente; podrá ser o no socio de la Compañía. Sus atribuciones y deberes serán los siguientes:

- a).- Convocar, presidir y dirigir las sesiones de Junta General, debiendo suscribir las actas de sesiones de dicho organismo;
- b).- Suscribir conjuntamente con el Gerente General los certificados de aportación;
- c).- Suscribir el nombramiento del Gerente General; y,
- d).- Subrogar al Gerente General en caso de ausencia o fallecimiento de éste, hasta que la Junta General proceda a nombrar un nuevo Gerente General, con todas las atribuciones del subrogado.

La Junta General deberá designar un nuevo Presidente en caso de ausencia definitiva; en caso de ausencia temporal será subrogado por el gerente general.

Artículo Décimo Noveno.- Del Gerente General.- El Gerente General será elegido por la Junta General para un período de tres años, tendrá la representación legal judicial o extrajudicial de la Compañía. Podrá ser reelegido indefinidamente. Para ser Gerente General no se requiere ser socio de la Compañía. Este administrador no podrá ejercer ningún otro cargo que de acuerdo con la ley y a juicio de la Junta General sea incompatible con las actividades de la compañía.

El Gerente General tendrá los más amplios poderes de administración y manejo de los negocios sociales con sujeción a la Ley, los presentes estatutos y las instrucciones impartidas por la Junta General. En cuanto a sus derechos, atribuciones, obligaciones y responsabilidades se estará a lo dispuesto por la Ley de Compañías y este contrato social.

Son atribuciones especiales del Gerente General:

- a).- Subrogar al Presidente de la compañía en caso de ausencia temporal;

b).- Realizar todos los actos de administración y gestión diaria encaminados a la consecución del objeto social de la compañía;

Ejecutar a nombre de la Compañía toda clase de actos, contratos y obligaciones con bancos, entidades financieras, personas naturales o jurídicas, suscribiendo toda clase de obligaciones;

Previa autorización de la Junta General, nombrar mandatarios generales y apoderados especiales de la compañía y removerlos cuando considere conveniente;

Someter anualmente a la Junta General ordinaria un informe relativo a la gestión llevada a cabo al frente de la Compañía, así como el balance general y demás documentos que la Ley exige;

Formular a la Junta General las recomendaciones que considere convenientes en cuanto a la distribución de utilidades y la constitución de reservas;

Nombrar y remover al personal de la compañía y fijar sus remuneraciones, así como sus deberes y atribuciones;

Dirigir y supervigilar la contabilidad de la compañía, así como velar por el mantenimiento y conservación de sus documentos;

Abrir y cerrar cuentas bancarias y designar a la o las personas autorizadas para emitir cheques o cualquier otra orden de pago contra las referidas cuentas;

Librar, aceptar, endosar y avalar letras de cambio y cualesquiera otros papeles de comercio relacionados con las actividades de la compañía;

Cumplir y hacer cumplir las decisiones de la Junta General; y,

Ejercer y cumplir todas las atribuciones y deberes que reconocen e imponen la Ley y los estatutos presentes así como todas aquellas que sean inherentes a su función y necesarias para el cabal cumplimiento de su cometido.

CAPÍTULO QUINTO

DE LOS SOCIOS

Artículo Vigésimo.- Derechos y obligaciones de los socios.- Son derechos de los socios especialmente los siguientes:

- a).- Intervenir en las Juntas Generales;
- b).- Participar en los beneficios sociales en proporción a sus participaciones sociales pagadas;
- c).- Participar en la misma proporción en la división el acervo social, en caso de liquidación de la Compañía;
- d).- Intervenir con voz y con voto en las Juntas Generales;
- e).- Gozar de preferencia para la suscripción de participaciones en el caso de aumento de capital;
- f).- Impugnar las resoluciones de la Junta General conforme a la Ley;
- g).- Limitar su responsabilidad hasta el monto de sus respectivos aportes;
- h).- Pedir la convocatoria a Junta General, en la forma establecida en el artículo ciento veinte de la Ley de Compañías, siempre que concurrieren el o los socios que representen por lo menos el diez por ciento del capital social.
- i).- Son obligaciones de los socios principalmente:
- j).- Pagar la aportación suscrita en el plazo previsto en estos estatutos; caso contrario la compañía podrá ejercer cualquiera de las acciones previstas en el artículo doscientos diecinueve de la Ley de Compañías;
- k).- No interferir en modo alguno en la administración de la Compañía;
- l) Los demás contemplados en la ley o en estos estatutos.

CAPÍTULO SEXTO

BALANCES, REPARTO DE UTILIDADES Y FORMACIÓN DE RESERVAS

Artículo Vigésimo Primero.- Balances.- Los balances se practicarán al fenecer el ejercicio económico al treinta y uno de diciembre de cada año y los presentará el Gerente General a consideración de la Junta General Ordinaria. El balance contendrá no sólo la manifestación numérica de la situación patrimonial de la sociedad, sino también las explicaciones necesarias que deberán tener como antecedentes la contabilidad de la compañía que ha de llevarse de conformidad a las disposiciones legales y reglamentarias, por un contador o auditor calificado.

Artículo Vigésimo Segundo.- Reparto de utilidades y formación de reservas.- A

propuesta del Gerente General, la Junta General resolverá sobre la distribución de utilidades, constitución de fondos de reserva, fondos especiales, castigos y gratificaciones, pero anualmente se segregarán de los beneficios líquidos y realizados por lo menos el cinco por ciento (5%) para formar el fondo de reserva legal hasta que este fondo alcance un valor igual al veinticinco por ciento (25%) del capital social. La Junta General para resolver sobre el reparto de utilidades deberá ceñirse a lo que al respecto dispone la Ley de Compañías.

Una vez hechas las deducciones legales, la Junta General podrá decidir la formación de reservas facultativas o especiales, pudiendo destinar, para el efecto, una parte o todas las utilidades líquidas distribuidas a la formación de reservas facultativas o especiales. Para el efecto, será necesario el consentimiento unánime de todos los socios presentes; en caso contrario, del saldo distribuible de los beneficios líquidos anuales, por lo menos un cincuenta por ciento (50%) será distribuido entre los socios en proporción al capital pagado que cada uno de ellos tenga en la compañía.

CAPÍTULO SÉPTIMO

DISPOSICIONES VARIAS

Artículo Vigésimo Tercero.- Acceso a los libros y cuentas.- La inspección y conocimiento de los libros y cuentas de la compañía, de sus cajas, carteras, documentos y escritos en general sólo podrá permitirse a las entidades y autoridades que tengan la facultad para ello en virtud de contratos o por disposición de la Ley, así como a aquellos empleados de la compañía cuyas labores así lo requieran, sin perjuicio de lo que para fines especiales establezca la Ley.

Artículo Vigésimo Cuarto.- Normas supletorias.- Para todo aquello sobre lo que no haya expresa disposición estatutaria se aplicarán las normas contenidas en la Ley de Compañías, y demás leyes y reglamentos pertinentes, vigentes a la fecha en que se otorga la escritura pública de constitución de la compañía, las mismas que se entenderán incorporadas a estos estatutos.

CUARTA.- Suscripción y pago de participaciones.- El capital social ha sido íntegramente suscrito por los socios y pagado en su totalidad en numerario, como se desprende del cuadro de integración que a continuación se detalla:

TABLA DE APORTACIÓN DE CAPITAL DE LOS SOCIOS

SOCIOS	APORTE		Porcentaje de Aportación
	Numerario	Especie	
Arteaga Morocho Tania Magali	\$ 16.488,76		12%
Ashqui Allauca Nelson Eduardo		Terreno \$18.000,00	13%
Aucancela Concha Luis Gerardo		Vehículo \$19.000,00	14%
Barbecho Tigre Fausto Rodrigo	\$ 16.488,76		12%
Bonifaz Novillo Marcela Paulina	\$ 16.488,76		12%
Toapanta Manobanda Guido Renán	\$ 16.488,76		12%
Brito Chapalbay Pedro Marcelo	\$ 16.488,76		12%
Brito Oleas Eliana Patricia	\$ 16.488,76		12%

QUINTA.- Nombramiento de Administradores.- Para los períodos señalados en los artículos décimo octavo y décimo noveno de los estatutos sociales, se designa como Gerente General al señor Guido Toapanta.

SEXTA.- Declaraciones.- a) Los firmantes de la presente escritura pública son los socios fundadores de la Compañía, quienes declaran expresamente que ninguno de ellos se reserva en su provecho personal, beneficios tomados del capital de la compañía en participaciones u obligaciones.

b).- Los socios facultan al abogado Luis Morales Solís para que obtenga las aprobaciones de esta escritura y cumpla los demás requisitos de Ley, para el establecimiento de la compañía.

c).- Por el capital pagado en efectivo, de acuerdo al detalle señalado anteriormente, se adjunta el certificado de depósito bancario en la cuenta "Integración de Capital", abierta en el Banco del Pichincha para que se agregue como parte integrante de esta escritura.

Usted, Señor Notario se servirá agregar y anteponer las cláusulas de estilo necesarias para la completa validez de este instrumento.

Firma del Notario.

Anexo N°: 05. Modelo de solicitud para adquirir el registro sanitario para productos nacionales.

MODELO DE SOLICITUD PARA PRODUCTOS NACIONALES: (Original y una copia), individual para cada producto sujeto a Registro Sanitario y deberá contener la siguiente información:

Señor:

DIRECTOR GENERAL DE SALUD

Presente.

De conformidad con el artículo 100 del Código de la Salud, solicito a usted la inscripción (o reinscripción) del siguiente producto:

NOMBRE COMPLETO DEL PRODUCTO:

Específico:.....

Comercial:.....

LOTE: FECHA DE ELABORACION:

TIEMPO MAXIMO DE CONSUMO: FECHA DE VENCIMIENTO:.....

FORMULA CUALI-CUANTITATIVA: Ingredientes en orden decreciente de propiedades usadas, incluyendo aditivos (En caso de productos nacionales debe declarar el número de Registro Sanitario), expresados en unidades del Sistema Internacional, relacionado a 100 g. ó 100 ml.

CONDICIONES DE CONSERVACION:

FORMAS DE PRESENTACION:

ENVASE:MATERIAL DEL ENVASE:

(Interno, inmediato y/o externo).

CONTENIDO (En unidades del Sistema Internacional, de acuerdo a la Ley de Pesas y Medidas).

FABRICANTE:

Nombre (Persona natural o jurídica):

Ciudad:Calle:..... No.:..... Tel./Fax:.....

SOLICITANTE DEL REGISTRO SANITARIO (Puede ser el mismo fabricante):

Nombre (Persona natural o jurídica):

Dirección.- Calle:.....No.:Tel./Fax:


a. GERENTE GENERAL O (f) REPRESENTANTE TÉCNICO:

REPRESENTANTE LEGAL QUÍMICO FARMACEUTICO, BIOQUÍMICO
FARMACEUTICO O INGENIERO EN ALIMENTOS CON N°. REGISTRO EN EL
MINISTERIO SALUD PÚBLICA.

(f) ABOGADO

No. Matrícula

Anexo N°: 06 Modelo de solicitud para el registro de patente municipal.

		Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Pastaza						
		DIRECCIÓN FINANCIERA						
SOLICITUD PARA REGISTRO DE PATENTE MUNICIPAL								
						DÍA	MES	AÑO
PERSONA NATURAL		PRIMERA VEZ						
PERSONA JURÍDICA		RENOVACIÓN						
DATOS PARA PERSONAS NATURALES								
NOMBRES Y APELLIDOS						CÉDULA DE CIUDADANÍA/RCU		
NÚMERO DE TELÉFONO CONVENCIONAL O CELULAR				CORREO ELECTRÓNICO				
DIRECCIÓN DOMICILIARIA O DEL ESTABLECIMIENTO (EN CASO DE POSEERLO)								
DATOS PARA PERSONAS JURÍDICAS (SOCIEDADES O COMPAÑÍAS)								
RAZÓN SOCIAL						RUC		
DIRECCIÓN PRINCIPAL								
NÚMERO DE TELÉFONO CONVENCIONAL O CELULAR				CORREO ELECTRÓNICO				
DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL (PARA PERSONAS JURÍDICAS)								
NOMBRES Y APELLIDOS						CÉDULA DE CIUDADANÍA		
NÚMERO DE TELÉFONO CONVENCIONAL O CELULAR				CORREO ELECTRÓNICO				
DATOS DE LA ACTIVIDAD								
ESTA ABLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD				FECHA DE INICIO DE LA ACTIVIDAD EN EL CANTÓN PASTAZA			TOTAL PATRIMONIO NETO	
SI		NO		MES	DÍA	AÑO	US \$	

DATOS DEL CONTADOR (EN CASO DE ESTAR OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD)						
NOMBRES Y APELLIDOS						Nº DE REGISTRO
TIPO DE ACTIVIDAD QUE EJERCE						PARA EL CASO DE PERSONA EXONERADA
						Nº DE RESOLUCIÓN DE EXONERACIÓN
COMERCIAL		INDUSTRIAL		INMOBILIARIA		
						FECHA DE RESOLUCIÓN DE LA EXONERACIÓN
FINANCIERA		ARTESANAL		PROFESIONAL		
						Nº DE CALIFICACIÓN O RECALIFICACIÓN ARTESANAL
OTROS		ESPECIFICAR ACTIVIDAD				
<p align="center">DECLARAMOS DE MANERA LIBRE, VOLUNTARIA Y BAJO JURAMENTO, QUE LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA SE SUJETA EstrictAMENTE A LA VERDAD, DEJANDO CONSTANCIA QUE NOS SOMETEMOS A LAS SANCIONES PENALES Y TRIBUTARIAS ESTABLECIDAS EN LA LEY, PARA EL CASO DE INCURRIR EN FALSEDADES.</p>						
CONTRIBUYENTE/REPRESENTANTE LEGAL		CONTADOR(EN CASO DE ESTAR OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD)				NO USAR (USO EXCLUSIVO DE LA INSTITUCIÓN)
						REVISADO POR: _____
<p>OBSERVACIONES IMPORTANTES QUE DEBE TENER EN CUENTA</p> <p>1.- EN CASO DE DETECTARSE INCOSISTENCIA EN LA INFORMACIÓN DETALLADA EN ESTE FORMULARIO, Y QUE GENERE UN VALOR A FAVOR DE ESTA MUNICIPALIDAD, EL MISMO SERÁ CARGADO COMO DEUDA QUE SE COBRARÁ AL MOMENTO DE RENOVAR LA PATENTE ANUAL.</p> <p>2.- LA PATENTE MUNICIPAL NO AUTORIZA EL FUNCIONAMIENTO DE LOCAL ALGUNO, POR LO TANTO DEBE OBTENER LA TASA DE HABILITACIÓN Y CONTROL DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS EN ESTABLECIMIENTOS.</p>						
A2-2.01-F01						

Anexo N°: 07. Solicitud para la certificación de conformidad con sello de calidad INEN.



INSTITUTO ECUATORIANO DE NORMALIZACIÓN
DIRECCIÓN TÉCNICA DE VALIDACIÓN Y CERTIFICACIÓN

SOLICITUD PARA LA CERTIFICACIÓN DE CONFORMIDAD CON SELLO DE CALIDAD INEN

NÚMERO DE INGRESO	FECHA DE INGRESO
-------------------	------------------

* Para uso exclusivo del INEN

La información proporcionada en este documento es tratada bajo estrictos criterios de confidencialidad.

1. IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

Razón Social:.....
Dirección Oficinas:.....
Ciudad:.....Provincia:.....RUC N°:.....
Teléfonos:.....Fax:.....E-mail:.....
Dirección de la Planta:.....
Ciudad:.....Provincia:.....RUC N°.....
Teléfonos:.....Fax:.....E-mail:.....
Nombre del Representante Legal:.....
Cargo:.....
Representante Autorizado ante el INEN:.....
Cargo que desempeña:.....
Teléfonos:.....Fax:.....E-mail:.....

2. IDENTIFICACIÓN DEL FABRICANTE (si difiere del Solicitante)

Razón Social:.....
Dirección Oficinas:.....
Ciudad:.....Provincia:.....RUC N°:.....
Teléfonos:.....Fax:.....E-mail:.....
Dirección de la Planta:.....
Ciudad:.....Provincia:.....RUC N°.....
Teléfonos:.....Fax:.....E-mail:.....
Nombre del Representante Legal:.....
Cargo:.....
Representante Autorizado ante el INEN:.....
Cargo que desempeña:.....
Teléfonos:.....Fax:.....E-mail:.....



INSTITUTO ECUATORIANO DE NORMALIZACIÓN
DIRECCIÓN TÉCNICA DE VALIDACIÓN Y CERTIFICACIÓN

SOLICITUD PARA LA CERTIFICACIÓN DE CONFORMIDAD CON SELLO DE CALIDAD INEN

3. ALCANCE DE LA CERTIFICACIÓN SOLICITADA

Producto:.....
.....
Marca Comercial:.....
Modelo, tipo o serie (cuando corresponda):.....
Tamaño de Comercialización:.....
Reg. San. No. (Cuando corresponda):.....
Norma Técnica de Referencia del Producto:.....
.....

4. INFORMACIÓN DEL FABRICANTE

1. Número total de personas:.....
2. ¿En cuántos turnos trabaja?
☐ Uno ☐ Dos ☐ Tres
Especifique los horarios:.....
.....
3. ¿Quiénes son sus principales clientes?
.....
.....
4. ¿La fábrica en la que se produce el producto para el que se solicita la certificación tiene certificado su sistema de gestión de la calidad de conformidad a la Norma ISO 9001?
☐ Sí ☐ No

Si la respuesta es SI especifique el nombre del organismo certificador:.....
.....

Si la respuesta es NO, especifique si desarrollan actualmente algunas de estas actividades.

Evaluación de proveedores	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Control estadístico de procesos	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Calibración de equipos	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Inspección y ensayos al producto	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Implementación de un sistema de gestión de calidad	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>



INSTITUTO ECUATORIANO DE NORMALIZACIÓN
DIRECCIÓN TÉCNICA DE VALIDACIÓN Y CERTIFICACIÓN

**SOLICITUD PARA LA CERTIFICACIÓN DE CONFORMIDAD CON SELLO
DE CALIDAD INEN**

5. ¿La organización cuenta con sus propios laboratorios de ensayo?

☐ Sí ☐ No

6. ¿Utiliza laboratorios externos?

7. ☐ Sí ☐ No

Si la respuesta es SI especifique el nombre(s) del laboratorio(s).....
.....

8. ¿Dispone de catálogos que contenga las especificaciones técnicas del
producto para el que se solicita la Certificación?

☐ Sí ☐ No

Si la respuesta es SI anexar en catálogo

5. COMPROMISO DEL FABRICANTE

1. Me comprometo a recibir y prestar la colaboración a los auditores del INEN y proporcionar la información necesaria para la evaluación de los productos a ser certificados.
2. Declaro estar de acuerdo en cumplir los requisitos establecidos en el Procedimiento para la certificación de conformidad con el sello de Calidad INEN y tener conocimiento de derechos y obligaciones que tiene las empresas fabricantes de productos certificados.

Lugar:.....

Fecha:.....

.....
Nombre del Representante Legal

.....
Firma del Representante Legal

Anexo N°:08 Proyección de ventas de la empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., del año 2019.

Proyección de Ventas Año 2019

Mes	Leche Medio Litro UHT	Precio Unitario	Sub Total 1	Leche Litro UHT	Precio Unitario	Sub Total 2
Enero	4.523	\$ 0,54	\$ 2.456,85	9.394	\$ 1,04	\$ 9.780,14
Febrero	4.523	\$ 0,54	\$ 2.456,85	9.394	\$ 1,04	\$ 9.780,14
Marzo	4.523	\$ 0,54	\$ 2.456,85	9.394	\$ 1,04	\$ 9.780,14
Abril	4.523	\$ 0,54	\$ 2.456,85	9.394	\$ 1,04	\$ 9.780,14
Mayo	4.523	\$ 0,54	\$ 2.456,85	9.394	\$ 1,04	\$ 9.780,14
Junio	4.523	\$ 0,54	\$ 2.456,85	9.394	\$ 1,04	\$ 9.780,14
Julio	4.523	\$ 0,54	\$ 2.456,85	9.394	\$ 1,04	\$ 9.780,14
Agosto	4.523	\$ 0,54	\$ 2.456,85	9.394	\$ 1,04	\$ 9.780,14
Septiembre	4.523	\$ 0,54	\$ 2.456,85	9.394	\$ 1,04	\$ 9.780,14
Octubre	4.523	\$ 0,54	\$ 2.456,85	9.394	\$ 1,04	\$ 9.780,14
Noviembre	4.523	\$ 0,54	\$ 2.456,85	9.394	\$ 1,04	\$ 9.780,14
Diciembre	4.523	\$ 0,54	\$ 2.456,85	9.394	\$ 1,04	\$ 9.780,14
TOTAL	54.274		\$ 29.482,16	112.722		\$ 117.361,69

Elaborado por: Guido Toapanta.

AÑO \$146.843,85

Anexo N°:09 Proyección de ventas de la empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., del año 2020.

Proyección de Ventas Año 2020

Mes	Leche Medio Litro UHT	Precio Unitario	Sub Total 1	Leche Litro UHT	Precio Unitario	Sub Total 2
Enero	4.636	\$ 0,55	\$ 2.570,73	9.628	\$ 1,06	\$ 10.233,49
Febrero	4.636	\$ 0,55	\$ 2.570,73	9.628	\$ 1,06	\$ 10.233,49
Marzo	4.636	\$ 0,55	\$ 2.570,73	9.628	\$ 1,06	\$ 10.233,49
Abril	4.636	\$ 0,55	\$ 2.570,73	9.628	\$ 1,06	\$ 10.233,49
Mayo	4.636	\$ 0,55	\$ 2.570,73	9.628	\$ 1,06	\$ 10.233,49
Junio	4.636	\$ 0,55	\$ 2.570,73	9.628	\$ 1,06	\$ 10.233,49
Julio	4.636	\$ 0,55	\$ 2.570,73	9.628	\$ 1,06	\$ 10.233,49

Agosto	4.636	\$ 0,55	\$ 2.570,73	9.628	\$ 1,06	\$ 10.233,49
Septiembre	4.636	\$ 0,55	\$ 2.570,73	9.628	\$ 1,06	\$ 10.233,49
Octubre	4.636	\$ 0,55	\$ 2.570,73	9.628	\$ 1,06	\$ 10.233,49
Noviembre	4.636	\$ 0,55	\$ 2.570,73	9.628	\$ 1,06	\$ 10.233,49
Diciembre	4.636	\$ 0,55	\$ 2.570,73	9.628	\$ 1,06	\$ 10.233,49
TOTAL	55.630		\$ 30.848,78	115.540		\$ 122.801,89

Elaborado por: Guido Toapanta.

AÑO 2020 \$153.650,67

Anexo N°:10. Proyección de ventas de la empresa "Lácteos Amazonas" Cía. Ltda., del año 2021.

Proyección de Ventas Año 2021

Mes	Leche Medio Litro UHT	Precio Unitario	Sub Total 1	Leche Litro UHT	Precio Unitario	Sub Total 2
Enero	4.752	\$ 0,57	\$ 2.689,90	9.869	\$ 1,08	\$ 10.707,86
Febrero	4.752	\$ 0,57	\$ 2.689,90	9.869	\$ 1,08	\$ 10.707,86
Marzo	4.752	\$ 0,57	\$ 2.689,90	9.869	\$ 1,08	\$ 10.707,86
Abril	4.752	\$ 0,57	\$ 2.689,90	9.869	\$ 1,08	\$ 10.707,86
Mayo	4.752	\$ 0,57	\$ 2.689,90	9.869	\$ 1,08	\$ 10.707,86
Junio	4.752	\$ 0,57	\$ 2.689,90	9.869	\$ 1,08	\$ 10.707,86
Julio	4.752	\$ 0,57	\$ 2.689,90	9.869	\$ 1,08	\$ 10.707,86
Agosto	4.752	\$ 0,57	\$ 2.689,90	9.869	\$ 1,08	\$ 10.707,86
Septiembre	4.752	\$ 0,57	\$ 2.689,90	9.869	\$ 1,08	\$ 10.707,86
Octubre	4.752	\$ 0,57	\$ 2.689,90	9.869	\$ 1,08	\$ 10.707,86
Noviembre	4.752	\$ 0,57	\$ 2.689,90	9.869	\$ 1,08	\$ 10.707,86
Diciembre	4.752	\$ 0,57	\$ 2.689,90	9.869	\$ 1,08	\$ 10.707,86
TOTAL	57.021		\$ 32.278,75	118.429		\$ 128.494,27

Elaborado por: Guido Toapanta.

AÑO 2021 \$160.773,02

Anexo N°:11 Proyección de ventas de la empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., del año 2022.

Proyección de Ventas Año 2022

Mes	Leche Medio Litro UHT	Precio Unitario	Sub Total 1	Leche Litro UHT	Precio Unitario	Sub Total 2
Enero	4.871	\$ 0,58	\$ 2.814,58	10.116	\$ 1,11	\$ 11.204,21
Febrero	4.871	\$ 0,58	\$ 2.814,58	10.116	\$ 1,11	\$ 11.204,21
Marzo	4.871	\$ 0,58	\$ 2.814,58	10.116	\$ 1,11	\$ 11.204,21
Abril	4.871	\$ 0,58	\$ 2.814,58	10.116	\$ 1,11	\$ 11.204,21
Mayo	4.871	\$ 0,58	\$ 2.814,58	10.116	\$ 1,11	\$ 11.204,21
Junio	4.871	\$ 0,58	\$ 2.814,58	10.116	\$ 1,11	\$ 11.204,21
Julio	4.871	\$ 0,58	\$ 2.814,58	10.116	\$ 1,11	\$ 11.204,21
Agosto	4.871	\$ 0,58	\$ 2.814,58	10.116	\$ 1,11	\$ 11.204,21
Septiembre	4.871	\$ 0,58	\$ 2.814,58	10.116	\$ 1,11	\$ 11.204,21
Octubre	4.871	\$ 0,58	\$ 2.814,58	10.116	\$ 1,11	\$ 11.204,21
Noviembre	4.871	\$ 0,58	\$ 2.814,58	10.116	\$ 1,11	\$ 11.204,21
Diciembre	4.871	\$ 0,58	\$ 2.814,58	10.116	\$ 1,11	\$ 11.204,21
TOTAL	58.446,79		\$ 33.775,01	121.389,48		\$ 134.450,51

Elaborado por: Guido Toapanta.

AÑO 2022 \$168.225,52

Anexo N°: 12. Proyección de los Costos de Servicios Básicos en el Área de Producción de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., del año 2014

Costo de Servicios Básicos Área de Producción año 2014.

Año 2014			
MES	Agua Potable	Luz Eléctrica	Valor Mensual
Enero	\$8,07	\$12,60	\$20,67
Febrero	\$8,07	\$12,60	\$20,67
Marzo	\$8,07	\$12,60	\$20,67
Abril	\$8,07	\$12,60	\$20,67
Mayo	\$8,07	\$12,60	\$20,67
Junio	\$8,07	\$12,60	\$20,67
Julio	\$8,07	\$12,60	\$20,67
Agosto	\$8,07	\$12,60	\$20,67

Septiembre	\$8,07	\$12,60	\$20,67
Octubre	\$8,07	\$12,60	\$20,67
Noviembre	\$8,07	\$12,60	\$20,67
Diciembre	\$8,07	\$12,60	\$20,67
Subtotal	\$96,80	\$151,25	
Total Anual	\$248,05		
Valor Mensual	\$20,67		

Elaborado Por: Guido Toapanta.

Anexo N°: 13 Proyección de los Costos de Servicios Básicos en el Área de Producción de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., del año 2015

Costo de Servicios Básicos Área de Producción año 2015.

Año 2015			
MES	Agua Potable	Luz Eléctrica	Valor Mensual
Enero	\$8,13	\$12,71	\$20,84
Febrero	\$8,13	\$12,71	\$20,84
Marzo	\$8,13	\$12,71	\$20,84
Abril	\$8,13	\$12,71	\$20,84
Mayo	\$8,13	\$12,71	\$20,84
Junio	\$8,13	\$12,71	\$20,84
Julio	\$8,13	\$12,71	\$20,84
Agosto	\$8,13	\$12,71	\$20,84
Septiembre	\$8,13	\$12,71	\$20,84
Octubre	\$8,13	\$12,71	\$20,84
Noviembre	\$8,13	\$12,71	\$20,84
Diciembre	\$8,13	\$12,71	\$20,84
Subtotal	\$97,61	\$152,51	
Total Anual	\$250,12		
Valor Mensual	\$20,84		

Elaborado Por: Guido Toapanta.

Anexo N°: 14 Proyección de los Costos de Servicios Básicos en el Área de Producción de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., del año 2016

Costo de Servicios Básicos Área de Producción año 2016.

Año 2016			
MES	Agua Potable	Luz Eléctrica	Valor Mensual
Enero	\$8,20	\$12,81	\$21,02
Febrero	\$8,20	\$12,81	\$21,02
Marzo	\$8,20	\$12,81	\$21,02
Abril	\$8,20	\$12,81	\$21,02
Mayo	\$8,20	\$12,81	\$21,02
Junio	\$8,20	\$12,81	\$21,02
Julio	\$8,20	\$12,81	\$21,02
Agosto	\$8,20	\$12,81	\$21,02
Septiembre	\$8,20	\$12,81	\$21,02
Octubre	\$8,20	\$12,81	\$21,02
Noviembre	\$8,20	\$12,81	\$21,02
Diciembre	\$8,20	\$12,81	\$21,02
Subtotal	\$98,42	\$153,78	
Total Anual	\$252,20		
Valor Mensual	\$21,02		

Elaborado Por: Guido Toapanta.

Anexo N°: 15. Proyección de los Costos de Servicios Básicos en el Área de Producción de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., del año 2017.

Costo de Servicios Básicos Área de Producción año 2017.

Año 2017			
MES	Agua Potable	Luz Eléctrica	Valor Mensual
Enero	\$8,27	\$12,92	\$21,19
Febrero	\$8,27	\$12,92	\$21,19
Marzo	\$8,27	\$12,92	\$21,19
Abril	\$8,27	\$12,92	\$21,19
Mayo	\$8,27	\$12,92	\$21,19
Junio	\$8,27	\$12,92	\$21,19
Julio	\$8,27	\$12,92	\$21,19
Agosto	\$8,27	\$12,92	\$21,19

Septiembre	\$8,27	\$12,92	\$21,19
Octubre	\$8,27	\$12,92	\$21,19
Noviembre	\$8,27	\$12,92	\$21,19
Diciembre	\$8,27	\$12,92	\$21,19
Subtotal	\$99,24	\$155,06	
Total	\$254,30		
Valor Mensual	\$21,19		

Elaborado Por: Guido Toapanta.

Anexo N°: 16. Proyección de los Costos de Servicios Básicos en el Área de Producción de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., del año 2018

Costo de Servicios Básicos Área de Producción año 2018.

Año 2018			
MES	Agua Potable	Luz Eléctrica	Valor Mensual
Enero	\$8,34	\$13,03	\$21,37
Febrero	\$8,34	\$13,03	\$21,37
Marzo	\$8,34	\$13,03	\$21,37
Abril	\$8,34	\$13,03	\$21,37
Mayo	\$8,34	\$13,03	\$21,37
Junio	\$8,34	\$13,03	\$21,37
Julio	\$8,34	\$13,03	\$21,37
Agosto	\$8,34	\$13,03	\$21,37
Septiembre	\$8,34	\$13,03	\$21,37
Octubre	\$8,34	\$13,03	\$21,37
Noviembre	\$8,34	\$13,03	\$21,37
Diciembre	\$8,34	\$13,03	\$21,37
Subtotal	\$100,07	\$156,35	
Total	\$256,42		
Valor Mensual	\$21,37		

Elaborado Por: Guido Toapanta.

Anexo N°: 17 Proyección de los Costos de Servicios Básicos en el Área de Producción de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., del año 2019.

Costo de Servicios Básicos Área de Producción año 2019.

Año 2019			
MES	Agua Potable	Luz Eléctrica	Valor Mensual
Enero	\$8,41	\$13,14	\$21,55
Febrero	\$8,41	\$13,14	\$21,55
Marzo	\$8,41	\$13,14	\$21,55
Abril	\$8,41	\$13,14	\$21,55
Mayo	\$8,41	\$13,14	\$21,55
Junio	\$8,41	\$13,14	\$21,55
Julio	\$8,41	\$13,14	\$21,55
Agosto	\$8,41	\$13,14	\$21,55
Septiembre	\$8,41	\$13,14	\$21,55
Octubre	\$8,41	\$13,14	\$21,55
Noviembre	\$8,41	\$13,14	\$21,55
Diciembre	\$8,41	\$13,14	\$21,55
Subtotal	\$100,90	\$157,65	
Total	\$258,55		
Valor Mensual	\$21,55		

Elaborado Por: Guido Toapanta.

Anexo N°: 18 Proyección de los Costos de Servicios Básicos en el Área de Producción de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., del año 2020

Costo de Servicios Básicos Área de Producción año 2020.

AÑO 2020			
MES	Agua Potable	Luz Eléctrica	Valor Mensual
Enero	\$8,48	\$13,25	\$21,73
Febrero	\$8,48	\$13,25	\$21,73
Marzo	\$8,48	\$13,25	\$21,73
Abril	\$8,48	\$13,25	\$21,73
Mayo	\$8,48	\$13,25	\$21,73
Junio	\$8,48	\$13,25	\$21,73
Julio	\$8,48	\$13,25	\$21,73
Agosto	\$8,48	\$13,25	\$21,73

Septiembre	\$8,48	\$13,25	\$21,73
Octubre	\$8,48	\$13,25	\$21,73
Noviembre	\$8,48	\$13,25	\$21,73
Diciembre	\$8,48	\$13,25	\$21,73
Subtotal	\$101,74	\$158,97	
Total	\$260,71		
Valor Mensual	\$21,73		

Elaborado Por: Guido Toapanta.

Anexo N°: 19 Proyección de los Servicios Básicos en el Área de Producción de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., del año 2021

Costo de Servicios Básicos Área de Producción año 2021.

AÑO 2021			
MES	Agua Potable	Luz Eléctrica	Valor Mensual
Enero	\$8,55	\$13,36	\$21,91
Febrero	\$8,55	\$13,36	\$21,91
Marzo	\$8,55	\$13,36	\$21,91
Abril	\$8,55	\$13,36	\$21,91
Mayo	\$8,55	\$13,36	\$21,91
Junio	\$8,55	\$13,36	\$21,91
Julio	\$8,55	\$13,36	\$21,91
Agosto	\$8,55	\$13,36	\$21,91
Septiembre	\$8,55	\$13,36	\$21,91
Octubre	\$8,55	\$13,36	\$21,91
Noviembre	\$8,55	\$13,36	\$21,91
Diciembre	\$8,55	\$13,36	\$21,91
Subtotal	\$102,59	\$160,29	
Total	\$262,88		
Valor Mensual	\$21,91		

Elaborado Por: Guido Toapanta.

Anexo N°: 20. Proyección de los Costos de Servicios Básicos en el Área de Producción de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., del año 2022

Costo de Servicios Básicos Área de Producción año 2022.

AÑO 2022			
MES	Agua Potable	Luz Eléctrica	Valor Mensual
Enero	\$8,62	\$13,47	\$22,09
Febrero	\$8,62	\$13,47	\$22,09
Marzo	\$8,62	\$13,47	\$22,09
Abril	\$8,62	\$13,47	\$22,09
Mayo	\$8,62	\$13,47	\$22,09
Junio	\$8,62	\$13,47	\$22,09
Julio	\$8,62	\$13,47	\$22,09
Agosto	\$8,62	\$13,47	\$22,09
Septiembre	\$8,62	\$13,47	\$22,09
Octubre	\$8,62	\$13,47	\$22,09
Noviembre	\$8,62	\$13,47	\$22,09
Diciembre	\$8,62	\$13,47	\$22,09
Subtotal	\$103,44	\$161,63	
Total	\$265,07		
Valor Mensual	\$22,09		

Elaborado Por: Guido Toapanta.

Anexo N°: 21. Proyección de los Costos de Servicios Básicos en el Área Administrativa de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., del año 2014.

Servicios Básicos Área Administrativa Año 2014

Año 2014				
MES	Agua Potable	Luz Eléctrica	Teléfono	Valor Mensual
Enero	\$1,11	\$2,52	\$11,09	\$14,72
Febrero	\$1,11	\$2,52	\$11,09	\$14,72
Marzo	\$1,11	\$2,52	\$11,09	\$14,72
Abril	\$1,11	\$2,52	\$11,09	\$14,72
Mayo	\$1,11	\$2,52	\$11,09	\$14,72
Junio	\$1,11	\$2,52	\$11,09	\$14,72
Julio	\$1,11	\$2,52	\$11,09	\$14,72
Agosto	\$1,11	\$2,52	\$11,09	\$14,72

Septiembre	\$1,11	\$2,52	\$11,09	\$14,72
Octubre	\$1,11	\$2,52	\$11,09	\$14,72
Noviembre	\$1,11	\$2,52	\$11,09	\$14,72
Diciembre	\$1,11	\$2,52	\$11,09	\$14,72
Subtotal	\$13,31	\$30,25	\$133,10	
Total Anual	\$176,66			
Valor Mensual	\$14,72			

Elaborado Por: Guido Toapanta.

Anexo N°: 22 Proyección de los Costos Servicios Básicos en el Área Administrativa de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., del año 2015.

Servicios Básicos Área Administrativa Año 2015.

Año 2015				
MES	Agua Potable	Luz Eléctrica	Teléfono	Valor Mensual
Enero	\$1,12	\$2,54	\$11,18	\$14,84
Febrero	\$1,12	\$2,54	\$11,18	\$14,84
Marzo	\$1,12	\$2,54	\$11,18	\$14,84
Abril	\$1,12	\$2,54	\$11,18	\$14,84
Mayo	\$1,12	\$2,54	\$11,18	\$14,84
Junio	\$1,12	\$2,54	\$11,18	\$14,84
Julio	\$1,12	\$2,54	\$11,18	\$14,84
Agosto	\$1,12	\$2,54	\$11,18	\$14,84
Septiembre	\$1,12	\$2,54	\$11,18	\$14,84
Octubre	\$1,12	\$2,54	\$11,18	\$14,84
Noviembre	\$1,12	\$2,54	\$11,18	\$14,84
Diciembre	\$1,12	\$2,54	\$11,18	\$14,84
Subtotal	\$13,42	\$30,50	\$134,21	
Total Anual	\$178,13			
Valor Mensual	\$14,84			

Elaborado Por: Guido Toapanta.

Anexo N°: 23 Proyección de los Costos de Servicios Básicos en el Área Administrativa de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., del año 2016.

Servicios Básicos Área Administrativa Año 2016

Año 2016				
MES	Agua Potable	Luz Eléctrica	Teléfono	Valor Mensual
Enero	\$1,13	\$2,56	\$11,28	\$14,97
Febrero	\$1,13	\$2,56	\$11,28	\$14,97
Marzo	\$1,13	\$2,56	\$11,28	\$14,97
Abril	\$1,13	\$2,56	\$11,28	\$14,97
Mayo	\$1,13	\$2,56	\$11,28	\$14,97
Junio	\$1,13	\$2,56	\$11,28	\$14,97
Julio	\$1,13	\$2,56	\$11,28	\$14,97
Agosto	\$1,13	\$2,56	\$11,28	\$14,97
Septiembre	\$1,13	\$2,56	\$11,28	\$14,97
Octubre	\$1,13	\$2,56	\$11,28	\$14,97
Noviembre	\$1,13	\$2,56	\$11,28	\$14,97
Diciembre	\$1,13	\$2,56	\$11,28	\$14,97
Subtotal	\$13,53	\$30,76	\$135,33	
Total Anual	\$179,61			
Valor Mensual	\$14,97			

Elaborado Por: Guido Toapanta.

Anexo N°: 24 Proyección de los Costos de Servicios Básicos en el Área Administrativa de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., del año 2017.

Servicios Básicos Área Administrativa Año 2017.

Año 2017				
MES	Agua Potable	Luz Eléctrica	Teléfono	Valor Mensual
Enero	\$1,14	\$2,58	\$11,37	\$15,09
Febrero	\$1,14	\$2,58	\$11,37	\$15,09
Marzo	\$1,14	\$2,58	\$11,37	\$15,09
Abril	\$1,14	\$2,58	\$11,37	\$15,09
Mayo	\$1,14	\$2,58	\$11,37	\$15,09
Junio	\$1,14	\$2,58	\$11,37	\$15,09
Julio	\$1,14	\$2,58	\$11,37	\$15,09
Agosto	\$1,14	\$2,58	\$11,37	\$15,09

Septiembre	\$1,14	\$2,58	\$11,37	\$15,09
Octubre	\$1,14	\$2,58	\$11,37	\$15,09
Noviembre	\$1,14	\$2,58	\$11,37	\$15,09
Diciembre	\$1,14	\$2,58	\$11,37	\$15,09
Subtotal	\$13,65	\$31,01	\$136,45	
Total	\$181,11			
Valor Mensual	\$15,09			

Elaborado Por: Guido Toapanta.

Anexo N°: 25. Proyección de los Costos de Servicios Básicos en el Área Administrativa de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., del año 2018.

Servicios Básicos Área Administrativa Año 2018

Año 2018				
MES	Agua Potable	Luz Eléctrica	Teléfono	Valor Mensual
Enero	\$1,15	\$2,61	\$11,47	\$15,22
Febrero	\$1,15	\$2,61	\$11,47	\$15,22
Marzo	\$1,15	\$2,61	\$11,47	\$15,22
Abril	\$1,15	\$2,61	\$11,47	\$15,22
Mayo	\$1,15	\$2,61	\$11,47	\$15,22
Junio	\$1,15	\$2,61	\$11,47	\$15,22
Julio	\$1,15	\$2,61	\$11,47	\$15,22
Agosto	\$1,15	\$2,61	\$11,47	\$15,22
Septiembre	\$1,15	\$2,61	\$11,47	\$15,22
Octubre	\$1,15	\$2,61	\$11,47	\$15,22
Noviembre	\$1,15	\$2,61	\$11,47	\$15,22
Diciembre	\$1,15	\$2,61	\$11,47	\$15,22
Subtotal	\$13,76	\$31,27	\$137,59	
Total	\$182,62			
Valor Mensual	\$15,22			

Elaborado Por: Guido Toapanta.

Anexo N°: 26 Proyección de los Servicios Básicos en el Área Administrativa de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., del año 2019.

Servicios Básicos Área Administrativa Año 2019

Año 2019				
MES	Agua Potable	Luz Eléctrica	Teléfono	Valor Mensual
Enero	\$1,16	\$2,63	\$11,56	\$15,35
Febrero	\$1,16	\$2,63	\$11,56	\$15,35
Marzo	\$1,16	\$2,63	\$11,56	\$15,35
Abril	\$1,16	\$2,63	\$11,56	\$15,35
Mayo	\$1,16	\$2,63	\$11,56	\$15,35
Junio	\$1,16	\$2,63	\$11,56	\$15,35
Julio	\$1,16	\$2,63	\$11,56	\$15,35
Agosto	\$1,16	\$2,63	\$11,56	\$15,35
Septiembre	\$1,16	\$2,63	\$11,56	\$15,35
Octubre	\$1,16	\$2,63	\$11,56	\$15,35
Noviembre	\$1,16	\$2,63	\$11,56	\$15,35
Diciembre	\$1,16	\$2,63	\$11,56	\$15,35
Subtotal	\$13,87	\$31,53	\$138,74	
Total	\$184,14			
Valor Mensual	\$15,35			

Elaborado Por: Guido Toapanta.

Anexo N°: 27 Proyección de los Costos de Servicios Básicos en el Área Administrativa de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., del año 2020.

Servicios Básicos Área Administrativa Año 2020

Año 2020				
MES	Agua Potable	Luz Eléctrica	Teléfono	Valor Mensual
Enero	\$1,17	\$2,65	\$11,66	\$15,47
Febrero	\$1,17	\$2,65	\$11,66	\$15,47
Marzo	\$1,17	\$2,65	\$11,66	\$15,47
Abril	\$1,17	\$2,65	\$11,66	\$15,47
Mayo	\$1,17	\$2,65	\$11,66	\$15,47
Junio	\$1,17	\$2,65	\$11,66	\$15,47
Julio	\$1,17	\$2,65	\$11,66	\$15,47
Agosto	\$1,17	\$2,65	\$11,66	\$15,47

Septiembre	\$1,17	\$2,65	\$11,66	\$15,47
Octubre	\$1,17	\$2,65	\$11,66	\$15,47
Noviembre	\$1,17	\$2,65	\$11,66	\$15,47
Diciembre	\$1,17	\$2,65	\$11,66	\$15,47
Subtotal	\$13,99	\$31,79	\$139,89	
Total	\$185,67			
Valor Mensual	\$15,47			

Elaborado Por: Guido Toapanta.

Anexo N°: 28 Proyección de los Costos de Servicios Básicos en el Área Administrativa de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., del año 2021.

Servicios Básicos Área Administrativa Año 2021

Año 2021				
MES	Agua Potable	Luz Eléctrica	Teléfono	Valor Mensual
Enero	\$1,18	\$2,67	\$11,75	\$15,60
Febrero	\$1,18	\$2,67	\$11,75	\$15,60
Marzo	\$1,18	\$2,67	\$11,75	\$15,60
Abril	\$1,18	\$2,67	\$11,75	\$15,60
Mayo	\$1,18	\$2,67	\$11,75	\$15,60
Junio	\$1,18	\$2,67	\$11,75	\$15,60
Julio	\$1,18	\$2,67	\$11,75	\$15,60
Agosto	\$1,18	\$2,67	\$11,75	\$15,60
Septiembre	\$1,18	\$2,67	\$11,75	\$15,60
Octubre	\$1,18	\$2,67	\$11,75	\$15,60
Noviembre	\$1,18	\$2,67	\$11,75	\$15,60
Diciembre	\$1,18	\$2,67	\$11,75	\$15,60
Subtotal	\$14,11	\$32,06	\$141,06	
Total	\$187,22			
Valor Mensual	\$15,60			

Elaborado Por: Guido Toapanta.

Anexo N°:29 Proyección de los Servicios Básicos en el Área Administrativa de la Empresa “Lácteos Amazonas” Cía. Ltda., del año 2022.

Servicios Básicos Área Administrativa Año 2022

Año 2022				
MES	Agua Potable	Luz Eléctrica	Teléfono	Valor Mensual
Enero	\$1,19	\$2,69	\$11,85	\$15,73
Febrero	\$1,19	\$2,69	\$11,85	\$15,73
Marzo	\$1,19	\$2,69	\$11,85	\$15,73
Abril	\$1,19	\$2,69	\$11,85	\$15,73
Mayo	\$1,19	\$2,69	\$11,85	\$15,73
Junio	\$1,19	\$2,69	\$11,85	\$15,73
Julio	\$1,19	\$2,69	\$11,85	\$15,73
Agosto	\$1,19	\$2,69	\$11,85	\$15,73
Septiembre	\$1,19	\$2,69	\$11,85	\$15,73
Octubre	\$1,19	\$2,69	\$11,85	\$15,73
Noviembre	\$1,19	\$2,69	\$11,85	\$15,73
Diciembre	\$1,19	\$2,69	\$11,85	\$15,73
Subtotal	\$14,22	\$32,33	\$142,23	
Total	\$188,78			
Valor Mensual	\$15,73			

Elaborado Por: Guido Toapanta.